

財團法人東海大學附屬高級中等學校

106 學年度第 1 學期第 6 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 106 年 11 月 7 日（星期二）上午 10：15

地點：中學部三樓會議室

出席：如簽到表

主席：鍾校長興能

記錄：陳淑宜

壹、確認上次會議紀錄：通過。

貳、上次行政會議（106 年 10 月 17 日）決議執行情形：

案由一：訂定本校教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案執行小組設置要點。

【提案單位：輔導工作委員會】

決議：修改後於下次再行提案。

執行情形：於今日會議提案討論。

參、主席致詞：

- 一、東海大學特殊選才開放十五個名額，我們要鼓勵學生參加並協助學生各項準備事宜。
- 二、幼兒園與東海大學景觀系學習合作，協助設計本園，讓本園更美觀亦更符合幼兒的學習環境，11/30 將進行成果分享。
- 三、12/2 為本校小學部招生活動，上下午各一場，因報名人數眾多，請協助開放中學部地下室停車場以供家長停車。
- 四、小學昨日週會是每月一次的總整理成效非常好，讓人驚豔，中學部學務處可以參考觀摩。

肆、各處室工作報告：

秘書室

東海大學 107 學年度各學制各入學管道招生考試期間，請勿安排大型活動，以免彼此互為影響造成不便。

- 一、碩、博士班甄試入學：106/11/19~11/26 面試。
- 二、特殊選才：106/12/15~12/17 面試、實作。
- 三、寒假轉學考：106/12/23 筆試(試場：管理學院)。
- 四、碩士班考試入學：107/3/9~3/11 及 3/16~3/17 面試，3/10~3/11 筆試(試場：社科院)。
- 五、碩士在職專班招生考試：107/3/4~3/11 面試。
- 六、學士班個人申請第二階段指定項目甄試：107/4/14~4/15，預估報名人數 5,000 人。
- 七、暑假轉學暨進修學士班新生入學考試：107/7/13~7/15 面試，7/13 筆試，預估報名人數 1,800 人。

幼兒園

- 一、招生季開始家長陸續入園參觀，目前登記 108 和 109 學年的小朋友。
- 二、教師視導教學自 10 月 19 日開始，每個月 2 位老師示範教學，教學內容以進行中的主題脈絡為主，勿以單元教學呈現。

- 三、在教學上:各班群事先設計學習指標檢核表，檢視指標的運用搭配每週教學，讓學習不會失衡。
- 四、申請本土語老師入園指導母語已於10月25日開始。
- 五、11月23日感恩節情境佈置陸續呈現，11月10日週五發通知單。
- 六、11/10(五)彩繪大地，主題是「小農夫」。

小學部

教務處

- 一、檢閱自然科作業：26.33.5.12.19 以及作業優良3位、得重複。
- 二、11/8(三)下午3:00在視聽教室舉行數學科亮點計畫林原宏教授第2次蒞校研習活動，請參加的老師準時前往簽到出席。
- 三、11/11(六)上午9:00-11:00合唱A團加練，預祝下週比賽旗開得勝。

教學組

- 一、請導師在11/10前提交106學年度第一學期期中評量成績優異名單，每班三名。(請用東海表單管理系統提交)。
- 二、11/10(五)8:00-9:20科學週補課。
- 三、本週發下第十三週演說週時間表至各班信箱。
- 四、近期教師公開觀課訊息：

日期	教師	班級	地點	課程
11/14(二)第一節 8:00~8:35	莊億惠		資源班教室	語文基本能力 (國語文/專注力)

註冊組

- 一、107學年度小一招生活動工作分配表已公告，請參閱，若有任何建議請提供給註冊組。
- 二、期中考成績請於11/7(二)放學前輸至學務系統，11/8(三)開始製發個人成績單。

學務處

- 一、已發下各年級校外教學手冊，請導師再次提醒學生務必依集合時間，提早上學。並於發車時間前6分鐘，抵達上車地點進行逃生演練。
- 二、週四全校校外教學，早上前後門導護請總務處四哥支援，下午導護任務恢復正常值勤。
- 三、因應合唱班練習，11/15(三)早上二年級德目短講地點改至教學大樓音樂教室。

訓育組

- 一、級會紀錄簿已檢閱完成，感謝四至六年級導師辛苦指導。11/17(五)為「第三次級會活動」時間，請各班老師能依討論提綱之主題指導學生召開會議。四年級因學年活動而調整為401-11/14(14:20)、404.405-11/16(16:10)、402.403-11/17(11:20)召開會議。
- 二、本週起於第一辦公室前展出由五年級同學繪製的「反霸凌」及「反髒話」海報，溜滑梯前展出「友善校園」主題之海報作品。

體衛組

- 一、提醒老師們保麗龍、泡綿是不可回收物品，請直接丟進垃圾子車。
- 二、近來天氣轉涼，失物招領處衣物漸多，請導師協助提醒家長及同學在外套標籤上貼姓名貼紙或寫上中文姓名。
- 三、請老師們再次提醒學生當物品遺失時，尋找愛物的SOP流程：1.先到遺失地點尋找 2.到警

衛室的失物招領處尋找 3. 找體衛組蔡老師詢問。

健康中心：

- 一、 各班若有流感案例，請務必通知健康中心。
- 二、 請各班導師於 11/05（日）前，回傳潔牙優良檔。
- 三、 11/07（二）全校流感疫苗接種，時間：08:00-12:00，地點：活動中心，餘相關注意事項已 mail 到老師信箱了，請總務處協助場地佈置。排程如下：
8:20- 8:40 104 201 505 603 （此四班需於 8:05 前就到活動中心準量體溫，若榮總及衛生所無法準時前來施打，亦請等待囉）
8:40- 9:20 205 204 101 102 501 602 604 601
9:30-10:10 301 302 405 503 504 605 402 401
10:10-10:30 502 404 403 （此三班請在下課後即整隊帶至活動中心）
10:30-11:10 103 105 202 203 305 304 303 各班請等候電話通知，時間或有出入，請見諒。

中學部教務處

- 一、10/27 教學正常化訪視活動，感謝全體同仁的協助，訪視委員建議本校依據私立學校法第 57 條，提報本校教育實驗計畫送教育局核備乙案，目前已著手進行，預計兩週內完成初稿，再邀請專家學者提供諮詢建議修訂，期末提送校務會議通過，再送董事會討論。
- 二、11/8 與小六有約活動，17:15 開始，預計 94 位家長，40 多位學生參加，屆時請相關同仁準時與會。
- 三、11/8 召開召集人會議，研議校本素養(學生圖像)與課程之關聯，並討論下學期國二及高二週六活動之規劃。
- 四、有關學校願景主軸之一的「跨界關懷的世界公民」內涵，預計於 11/14(二)11:00-17:00 至暨南大學，請國際文教與比較教育系洪雯柔教授(兼國際事務長)主講跨界關懷之教育方案並觀摩大學所進行的跨界關懷課程與活動，當日另請教授對本校課程及活動提供諮詢建議，參加人員預計有教務主任、學務主任、輔導主任、人事主任、訓育組長、教學組長、實驗研究組長。
- 五、各巡堂同仁如遇到學生上課情形不佳或門窗水電未關等須提醒學生改善之情形，除登錄於巡堂紀錄本外，請務必登載於學務處提供的表格。

教學組

- 一、10/31(二)、11/7(二)本校高一學生與彰師大地理學系合作進行 GIS 課程。
- 二、財團法人東海大學附屬高級中等學校 106 學年度第一學期高一己週六專題課程如下：

日期	授課老師	主題
106.10.28(六)	環工系彭彥彬老師	PM2.5 的來源及對環境的衝擊
106.11.04(六)	生科系趙偉廷老師	秦始皇的長生不老藥 Google 找到了
106.12.02(六)	建築系羅時瑋老師	待訂
106.12.09(六)	資管系姜自強老師	你準備好迎接大數據時代了嗎？
106.12.16(六)	電機系劉日新老師	綠能相關營隊
106.12.23(六)	資工系楊朝棟老師	待訂
106.01.06(六)	資管系姜自強老師	你知道如何應用政府的 Open Data 開放資料嗎？

- 三、本週日將協辦第十七屆國際盃數學檢測暨競賽活動，使用國二甲、乙、丙、丁、戊、己；

國三甲、乙、丙、丁、戊、己教室為考場；國一甲為家長休息室，將發通知請導師協助清空教室。

註冊組

一、第二次英聽測驗報名 108 人，各班報名狀況如下：

甲班	乙班	丙班	丁班	戊班	己班
19	10	12	21	29	17

- 二、學測報名共計 261 人、術科報名共計 13 人，美術組 10 人、體育組 3 人。校內集體報名預計 11/9(星期五)完成。
- 三、已完成上傳高二、高三 105 學年度第二學期學習歷程出缺勤紀錄及成績。
- 四、已完成國高中部新生學籍及異動申報，國高一新生畢業證書簽收單已請導師協助發還並確實簽收。
- 五、預計本週發放高三個人繁星成績百分比，並請學生及家長簽名確認繳回，以便 11/21 至 11/23 完成學校端上傳成績。

實驗研究組

- 一、11/8(三) 14:10-15:00 由數學科程孟如老師於本校國二丁舉辦 106 學年度數學科活化教學分組合作學習公開觀課。
- 二、因應優質化團隊要求，10/31(二)前已完成本校 101 學年度至 105 學年度畢業生大學 18 學群進路歸類，本校學生選擇管理學群之比例最高。

中學部學務處

訓育組

- 一、全國美展作品初賽未獲獎作品將於 11/08(三)領回，擬請小學部錫鏗大哥同行取件。
- 二、品德教育週已完成第一、二梯次活動，目前正在進行第三梯次活動。感謝各梯導師、營主任及總務處的協助。
- 三、59 週年校慶運動會相關事宜：
- (一) 預演於 11/09(四)下午七、八節進行。
- (二) 11/10(五)當日請行政同仁於 7:20~8:00 於司令台後方完成簽到，並著今年新發之黑色上衣。
- (三) 11/10(五)運動會時程如下：

時間	活動內容	地點
08:00-09:30	校慶運動大會 開幕典禮 表揚資深優良教師	東海大學田徑場
09:30-12:00	運動競賽 (一) 100 公尺決賽 (二) 2000 公尺團隊跑競賽 (三) 教職員趣味競賽-拔河 (四) 學生拔河比賽	
13:30-15:10	(五) 400 公尺接力決賽 (六) 大隊接力	
15:10-15:30	校慶運動大會 閉幕典禮	

- 四、第二次家長委員會暨會長交接典禮將於 11/09(四)上午十點在三樓會議室舉辦，開會通知

已交給各單位負責同仁。

生輔組

- 一、教育部國民及學前教育署訂定「高級中等以下學校應屆畢業生暑假期間學校協助事項作業原則」如《附件一，p. 11》，針對應屆畢業生暑期發生校安事件，將由本校負責校安通報，俟開學後將後續處理流程通知就讀學校，以達銜接理念。
- 二、請同仁協助上課後避免同意學生離開教室(裝水、洗手間等)，以培養學生良好習慣及維持教學秩序。
- 三、11月份起糾察隊 07:30 登記遲到學生名單將納入班級周報表統計，請同仁有接到家長請假的電話務必聯繫導師，以利後續准假之依據。

體衛組

- 一、10月份流感疫苗、HPV疫苗施打順利完成。
- 二、106學年度班際籃球比賽成績如下：

	冠軍	亞軍		冠軍	亞軍
國一	國一乙	國一戊	高一	高一己	高一丁
國二	國二丙	國二丁	高二	高二乙	高二己
國三	國三甲	國三丙	高三	高三丁	高三己

- 三、星期三幹部集合時發放各班一盒口罩備用(校慶當天空氣品質不佳，過敏體質同學使用)。
- 四、提醒參加教職員拔河的同仁務必於賽前有充分暖身、量力而為。
- 五、持續督導校園環境整潔。

外語教學中心

小學部

- 一、11/09(四)校外教學隨行，注意出發時間、穿著服裝及攜帶活動相關物品。
- 二、英語外師送 Module 作業每班 5 本檢閱。
- 三、梅花貼紙使用請依各年段討論決議實施，每位老師每學期可使用 200 枚貼紙。
- 四、期中評量後，擇時透過電話或聯絡簿和家長聯絡有關孩子學習和評量相關事宜。
- 五、11/13(一) Theme Day-Thanksgiving 主題日-感恩節，舉辦 Super Turkey 溫馨送暖貼羽毛活動，教導孩子學習感恩惜福周遭的人、事、物。
- 六、12/2(六)107 學年招生說明會活動準備中。

中學部

- 一、11月10日星期五外師討論戶外教學活動會議。
- 二、第二次 ESL 導師及外師會議預計在 11 月 8 日星期三中午舉辦。
- 三、高中多益考試時間為 11 月 11 日星期六 9:30~12:00。
- 四、12月5日外語戶外教學行前說明會，11月27日星期一中午→飛牛牧場〈國三及高一、二外語組學生〉，11月28日星期二中午→晁陽綠能園區〈國一、國二〉，地點為 BCI，時間為中午 12:35。
- 五、新進外師 Aaron 於 11 月 1 日星期三正式上課，目前在適應本校環境中。

輔導工作委員會

小學部

- 一、本週起進行三年級洛氏未完成語句測驗，請三年級導師於 11/15(三)前完成測驗並將結果

檢閱後交回輔導室留存。

- 二、發下生命教育活動-跳蚤市場義賣活動物資招募單，招募單上回條供導師進行物資徵信統整，回條不必再交回輔導室。請導師協助提醒學生可先行整理欲捐贈之物資，於11/15(三)起再帶至學校。

中學部

- 一、個案輔導、家長聯繫、會談。
- 二、執行均質化寫作營
 - (一) 上課時間:10/28、11/4、11/11、11/18、12/2(六)8:00-10:00
 - (二) 地點:本校圖書館閱覽室。
- 三、11/24(五)15:10-16:50 舉行高一性平講座。地點:三樓會議室。
- 四、親職讀書會
 - (一) 時間:11/1-12/6(三)13:30-15:30
 - (二) 閱讀書目:對話的力量(李崇建)
 - (三) 地點:展覽廳家長會辦公室
- 五、寒假大學營隊資訊公告在班會通報上，請導師鼓勵學生參加。
- 六、10/31~11/25 進行國一生命暨性平教育主題融入時間，核心主題：平衡，熱情，展望，力量，由輔導老師偕同東海校牧室簡月冠傳道共同教學。
- 七、國二嶺東高中專業群科參訪，將於12/6舉辦，目前搭配輔導活動課正進行各班群科意願調查，考量實作品質，本次預計分為十組，將於下次導師會議公佈結果並於會後召開行前說明會。
- 八、11/6-11/24 進行高一新編多元性向測驗。
- 九、執行優質化、均質化研習:11/22(三)8:00-12:00 攀樹在生命教育上的應用、12/13(三)8:00-10:00 靈魂拼貼在適性輔導上的運用。

教育資源中心

圖書館

★重點工作項目：

- 一、「第1061031 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽」相關業務。
 - (一)10/31 中午12點：截稿。
 - (二)11/1-11/10：各參賽學校進行校內初審。
 - (三)11/13：系統刪除各校超出篇數。
 - (四)11/14-11/15：分區設定評審篇數。(臺中區由本校設定)
 - (五)11/16-11/27 中午：校際初審作業。
 - (六)11/28-11/30 中午：校際重審作業。
 - (七)12/01-12/05：分區複審。(臺中區由本校負責)。
 - (八)12/06：公布名次。(臺中區由本校負責)。
- 二、11/15：「第1061115 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽」中午12點截稿。

設備組

- 一、106年10月28日(星期六)「APCS 大學程式設計先修檢測」活動當天高二選修進階程式設計同學共12人參加。
- 二、配合大學部資工系「資訊人才扎根計畫」辦理「台師大國際運算思維挑戰賽」，日程如下(活

動於課堂上進行)：

- 106 年 11 月 13 日 (星期一)：高一乙、高一丙、國一戊。
- 106 年 11 月 14 日 (星期二)：國一己。
- 106 年 11 月 16 日 (星期四)：高一丁、國一丁。
- 106 年 11 月 17 日 (星期五)：高一戊。

三、點名系統測試版預計於 106 年 11 月 10 日 (星期五) 完成，屆時將請相關業務單位承辦人協助測試，並提供寶貴修正意見。

四、重要伺服器例行資料備分。

五、校園網路穩定度監控。

總務處

庶務營繕組

一、106 年 10 月 17 日至 106 年 11 月 6 日已完成之工作：

- (一) 幼兒園南棟教室空氣淨化機建置工程。
- (二) 小學部合唱台故障維修工程。
- (三) 小學部綜合操場 DVD 光碟機汰換工程。
- (四) 小學部西棟校舍 3 樓廁所鎖具更換工程。
- (五) 小學部後門對講機故障維修工程。
- (六) 小學部警衛室北側木平台維修工程。
- (七) 小學部教室黑板下方櫥櫃蛀毀換修工程。
- (八) 小學部木船區木柱維修工程。
- (九) 小學部部分教室門鎖更新工程。
- (十) 小學部新生(含轉學生)冬季制服發放事宜。
- (十一) 中學部化學實驗室實驗桌更新工程。
- (十二) 中學部飲用水設備水質檢驗結果上網公告。
- (十三) 中學部電動窗電動螺桿更換工程。(3F 會議室+物理實驗室+高導室)
- (十四) 中學部教室門扇維修工程。
- (十五) 106 年公務統計報表(校舍校地)填報作業。
- (十六) 全校發電機設備檢查保養。
- (十七) 全校消防設備保養檢查。

二、目前正在進行之工程：

幼兒園

- (一) 園舍草皮養護工程。
- (二) 園舍草皮雜草改善工程。
- (三) 園舍西側儲藏室散熱改善工程。
- (四) 園舍大門改善規劃作業。
- (五) 園舍紅磚牆東面環境改善規劃作業。
- (六) 園舍南棟校舍中庭草皮改善工程規劃作業。
- (七) 園舍電壓 110 伏特電錶箱及配電箱更新工程規劃作業。
- (八) 南一棟、北棟及西棟校舍補照事宜。

小學部

- (一) 全校飲水機每月固定維護
- (二) 兒童遊戲場檢核表陳報。
- (三) 飲用水設備水質檢驗作業。
- (四) 後門家長接送區年級標示畫線工程。
- (五) 綜合操場自動噴灌建置工程。
- (六) 西棟三樓女廁腳踏沖水器更換工程。

- (七) 東、北棟走廊燈故障維修工程。
- (八) 簿本供應室門扇更新工程規畫作業。
- (九) 東棟校舍 1 樓加裝飲水機規劃作業。
- (十) 遊戲設施安全檢視作業。
- (十一) 公共空間建置掃具櫃工程規劃作業。(舞蹈二+音樂二+教學大樓西端廊道*1)
- (十二) 主馨園加裝門前雨遮工程規劃作業。
- (十三) 西棟北側與前棟階梯上方伸縮縫漏水維修規劃作業。
- (十四) 視聽教室北側牆面滲水修繕規劃作業。
- (十五) 西棟校舍 1 樓走廊地磚更新規劃作業。
- (十六) 東棟校舍補照事宜。

中學部

- (一) 行政大樓及學生宿舍電梯定期保養。
 - (二) 學生宿舍熱泵設備巡檢及保養。
 - (三) 展覽廳前地面磁磚凸起維修。
 - (四) 舊校舍 E 棟外部管線地下化更新工程。
 - (五) 一、二期校舍樓梯鐵捲門裝設工程規劃作業。
 - (六) 紅磚集合場東面紅磚牆整修工程規劃作業。
 - (七) 三期校舍(學生宿舍)花臺草皮補植規劃作業。
 - (八) 舊校舍 D 棟校舍北側儲藏室工程規劃作業。
 - (九) 舊校舍 D 棟校舍南側(媒材教室)前水泥走道維修工程規劃作業。
 - (十) 一期校舍與籃球場間地面整平工程規劃作業。
 - (十一) 籃球場改建風雨球場規劃作業(含週邊環境)。
 - (十二) 第三期校舍續建工程-教學大樓籌建事宜。
 - (十三) 舊校舍申請補照事宜。
- 三、風雨球場工程已於 106 年 10 月 27 日完成開標作業，得標廠商為新倫營造有限公司，並於 106 年 11 月 2 日完成動土儀式。
- 四、中學部三期續建工程目前進度:設計監造單位建造執照申辦中。

人事室

- 一、配合中學部外語教學中心外籍英語教師及幼兒園約聘教師異動情況，已分別再次於外籍教師徵聘網站及 1111 教職網等網頁刊登徵聘公告。
- 二、已於 11 月 1 日完成中學部教務處約聘人員到校甄試。
- 三、辦理 106 學年度本校資深優良教職員工獎勵，本學年度服務屆滿 40 年且服務表現優良者，有謝淑娟組長 1 位；服務屆滿 30 年且服務表現優良者，有趙恩光先生 1 位；服務屆滿 20 年且服務表現優良者共 2 位，有小學部黃河醒主任及黃秀芳老師；服務屆滿 10 年且服務表現優良者共 5 位，中學部有石裕國老師、沈智修老師及游昇達老師等 3 位，小學部有陳明慧老師及陳維君老師等 2 位。中學部同仁規劃於校慶運動會時公開表揚，小學部同仁於晨會時公開表揚。
- 四、配合本校中學部校慶運動會活動，已於 11 月 3 日印發通報，提醒中學部同仁相關注意事項。
- 五、有關法定最低基本時薪將自 107 年 1 月 1 日起調高為 140 元(現為 133 元)，每月最低工資亦自 107 年 1 月 1 日起調高為 22000 元(現為 21009 元)，請各單位留意配合勞基法之規定。另有關勞工休假及例假日之相關規定，據新聞報導主管機關亦將進行修正，後續仍將配合相關規定辦理。

會計室

- 一、國中、國小公務統計報表已依規定完成。

二、截至 11 月 03 日止補助款經費執行統計如下表，請經費執行單位加速經費申請。

補助款執行概況-截至 106.11.3				
項目	核定金額	執行金額	執行率	執行截止日
優質化-經常門	1,016,000	210,828	20.75%	106.12.31
優質化-資本門	670,000	265,600	39.64%	106.12.31
均質化-經常門	360,000	63,360	17.60%	106.12.31
均質化-資本門	240,000	99,698	41.54%	106.12.31
106 年度輔導身心障礙學生經費	57,000	37,662	66.07%	106.12.31
106 上學習扶助經費	156,650	15,490	9.89%	學期末

伍、討論事項：

案由一：新訂本校國中部成績評量審查小組設置要點草案《附件二，p.12》，提請討論。【提案單位：中學部教務處】

說明：

1. 依據臺中市國民中學學生成績評量補充規定第 4 條，設置國中部成績評量審查小組。
2. 行政會議通過後，提送校務會議討論，預定於 106 學年度第 2 學期實施。

決議：通過。

案由二：訂定本校教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案執行小組設置要點(草案)《附件三，p.13》，敬請討論。【提案單位：輔導工作委員會】

說明：依據教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案推薦輔導及審查作業要點訂定之。

決議：通過。

陸、臨時動議：無

柒、主席補充及回應：。

- 一、三期校舍續建請教育資源中心邀請大學部資訊中心共同規劃，將新大樓設計成資訊化大樓，力求以電腦取代人力，請教育資源中心多用心。
- 二、謝謝大家每星期的辛苦工作，接下來還要召開核心小組會議，辛苦大家了，散會。

捌、散會：10:50

高級中等以下學校應屆畢業生暑假期間學校協助事項作業原則

- 一、教育部國民及學前教育署為促進高級中等以下學校(以下簡稱學校)學生身心健全發展，積極維護學生受教權益，落實十二年國民基本教育優質銜接之理念，加強學校對各階段教育畢業學生於暑假期間提供必要協助，減少危害安全事件發生，特訂定本原則。
- 二、本原則所稱學生，指學校應屆畢業生；所稱暑假期間，指自原就讀學校畢業日起至下一階段就讀學校開學前一日止之期間。
- 三、學生於暑假期間發生第四點事件或第五點至第十二點情事時，應就事件或情事發生時點所屬之學年度，認定應由原就讀學校或下一階段就讀學校人員，提供協助。
- 四、學校人員應依校園安全及災害事件通報作業要點所定校安通報事件之類別，於學生發生下列事件時，予以協助：
 - (一)意外事件。
 - (二)安全維護事件。
 - (三)暴力與偏差行為事件。
 - (四)管教衝突事件。
 - (五)兒童及少年保護事件。
 - (六)天然災害事件。
 - (七)疾病事件。
 - (八)其他事件。
- 五、學校人員於執行業務時，知悉學生有兒童及少年福利與權益保障法第五十三條第一項各款情形之一者，應依同法同條項規定，立即向直轄市、縣(市)政府通報，至遲不得超過二十四小時；知悉學生家庭遭遇經濟、教養、婚姻、醫療等問題，致有未獲適當照顧之虞者，應依同法第五十四條第一項規定，通報直轄市、縣(市)政府。
- 六、學校人員知有兒童及少年性剝削防制條例應保護之學生，或知有同條例第四章之犯罪嫌疑人，應即依同條例第七條第一項規定，向直轄市、縣(市)政府或同條例第五條所定機關或人員報告。
- 七、學校人員於執行職務時，知有疑似性侵害犯罪情事，且學生為被害人者，應依性侵害犯罪防治法第八條第一項規定，立即向直轄市、縣(市)政府通報，至遲不得超過二十四小時。
- 八、學校人員於執行職務時，知學生之家庭發生疑似家庭暴力，應依家庭暴力防治法第五條第一項規定，立即通報直轄市、縣(市)政府，至遲不得超過二十四小時。
- 九、學校教育人員知悉應屆畢業身心障礙學生有身心障礙者權益保障法第七十五條各款情形之一者，應依同法第七十六條第一項規定，立即向直轄市、縣(市)政府通報，至遲不得超過二十四小時。
- 十、高關懷學生經原就讀學校評估列為轉銜學生者，為利下一階段就讀學校得於開學後迅速了解該學生輔導需求，並於開學之初即能採取相關輔導措施，原就讀學校應依學生轉銜輔導及服務辦法規定，於學生離校後，持續追蹤六個月。追蹤期限內確定下一階段就讀學校者，原就讀學校應於學生轉銜輔導及服務通報系統，通知下一階段就讀學校進行轉銜輔導及服務；追蹤期間屆滿六個月，學生仍未就學者，原就讀學校應於該通報系統通知所屬直轄市、縣(市)政府，列冊管理。
- 十一、學生依高級中等以下學校辦理學生團體保險辦法規定參加團體保險，於學生發生保險事故申請保險給付時，學校應協助處理。
- 十二、學生發生急難事件而依法令規定向政府機關申請急難慰問金者，應於該法令所定時限內提出，並由學校協助。

返回

財團法人東海大學附屬高級中等學校國中部成績評量審查小組設置要點

經 106 年 11 月 7 日行政會議通行

- 一、依據臺中市國民中學學生成績評量補充規定第 4 條辦理。
- 二、為推動十二年國民教育，落實審查學生成績評量，了解學生學習情形，並作為教師教學改進與學生學習輔導之依據。
- 三、成績評量審查委員會(以下簡稱評審會)置委員 15 人，其中校長為當然委員，並擔任召集人，其餘委員由校長遴聘下列人員組成之：
 - (一)行政人員代表 6 人：教務主任、學務主任、輔導主任、外語中心主任、教學組長、註冊組長。
 - (二)領域教師代表 7 人：七大領域教師代表各 1 人參加。
 - (三)家長會代表 1 人：由家長會會長擔任或推派代表 1 人參加。
- 四、任務：
 - (一)研議、審查學生成績評量相關事宜。
 - (二)審查學生修業滿期畢業資格及相關事宜。
 - (三)審查學生持外國學歷之成績對應事宜。
 - (四)研議各學期各學習領域未達及格標準學生之學習輔導、補救教學及補行評量措施。
 - (五)研議未達畢業標準學生之補行評量措施。
- 五、任期：
 - (一)評審會委員任期一年，任期自 8 月 1 日至翌年 7 月 31 日止。
 - (二)委員於任期中應履行委員責任，委員出缺時，應予補聘，補聘委員任期至原委員任期屆滿時止。
- 六、評審會議由校長定期召開之，以校長為當然主席；如校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。
- 七、評審會開會時，須有應出席委員二分之一(含)以上出席，決議須有出席委員二分之一(含)以上之同意行之。
- 八、評審會開會時視事實需要，邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢。
- 九、評審會之行政工作，由學校教務處主辦，相關單位協辦。
- 十、本要點經校務會議通過，陳校長核定後，自 106 學年度第二學期起實施。

返回

財團法人東海大學附屬高級中等學校
教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案執行小組設置要點

經 106 年 11 月 7 日行政會議通過

- 一、本要點依據教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案推薦輔導及審查作業要點訂定之。
- 二、本校教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案執行小組（以下簡稱本小組）置委員七人，其中一人為召集人，由校長兼任；教務主任、學務主任、輔導主任及本方案種子教師為當然委員，導師代表一人由校長遴聘之，家長代表一人由家長會推薦。
本小組委員任期為一學年，期滿得續聘之。
委員於任期間因故出缺時，其為學校主管者，應隨其本職進退；其為其他人者，由召集人補聘之。補聘委員之任期至原任期屆滿日為止。
- 三、本小組置執行秘書一人，由輔導主任兼任，承召集人指示辦理教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案（以下簡稱本方案）相關業務。
- 四、本小組之任務如下：
 - （一）宣導：由學校規劃辦理對高三導師及高三學生之宣導活動，並對有意願參加學生及家長召開說明會，由種子教師擔任宣導講師，以增進教師、學生和家長對本方案之瞭解。
 - （二）輔導：由導師及輔導教師（或生涯規劃課程教師）協助指導學生撰寫申請書，並完成輔導綜合考評表；學生之在校出缺席及獎懲紀錄，由學務處提供。
 - （三）審查及推薦：由本小組審查學生申請書及輔導綜合考評表意見，並參考特殊條件，決定推薦學生名單及其優先順序，將推薦學生申請資料上傳至教育部指定之平台。
- 五、本小組每學期應至少召開一次會議，必要時得召開臨時會議。
前項會議由召集人擔任主席；召集人未能出席時，應指定委員一人代理之。
第二點第一項第一款至第五款之委員不克出席會議時，得指派該單位相當層級人員代表出席、參與會議發言及表決。
- 六、本小組會議應有委員三分之二以上之出席，始得開會，應有出席委員過半數之同意始得決議。
- 七、本要點經學校行政會議通過後，陳校長核定後公告實施。

返回