

財團法人東海大學附屬高級中等學校
114 學年度第 1 學期第 16 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 114 年 12 月 29 日（星期一）上午 9:00

地點：綜合大樓三樓會議室

出席：如簽到表

主席：鍾校長興能

記錄：陳淑宜

壹、 確認上次會議紀錄：通過。

貳、 上次行政會議（114 年 12 月 22 日）決議執行情形：無

參、 上次行政會議主席交辦事項：

- 一、小學部小學部籃球場為小學部專用場地，中學部學生不開放使用。
- 二、因應近期北捷事件，請加強校內安全宣導，提醒師生留意周遭環境及可疑行為者，避免分心滑手機，並持續強化學生之法律常識與危機意識。
- 三、輔導與管教方式宜隨時代調整，採取更符合現代學生思維與需求的作法。
- 四、有關嶺東轉學生案，經查本校學生名額已達上限，無法再行招收，為利學生後續就學，請儘速協助辦理其他學校之安置事宜。

肆、 主席致詞：

- 一、上週中學部「天使之音」活動現場秩序良好，感謝各位行政同仁與老師的協助與配合。
- 二、上週地震結束後，總務處已完成全校安全檢查與巡查，確認校園設施一切正常，無安全疑慮。
- 三、今日上午小學部進行「性平三法」法律常識宣導，並適切融入本校實際發生之案例。建議學務處可與小學部進行交流與分享，以利學生以更完善的方式理解相關法律常識。

伍、 各處室報告：

教務處

- 一、 近期重要會議或活動
 - (一) 12/30(二)-12/31(三)高三期末測驗
 - (二) 12/30(二)17:00 部務會議
- 二、 國一二寒假轉學考表單已開放登記，擬於 115/1/27 辦理轉學考試，1/30 公告錄取名單。另自今年起轉學考收費 300 元/人。
- 三、 12/26 已完成高中課程選課團體諮詢。
- 四、 1/7(三)高二己菁英班專題成果發表，中科實中共有 1 位師長、27 位學生參加。
- 五、 校務系統試用展延至明年六月，請各處室把握時間與廠商確認各項功能是否適用，客製化部份也請確認廠商報價。

學務處

- 一、週一中午(12:20)召開班聯會。請各班班長、副班長、社團社長出席會議。(教學大樓三樓會議室)
- 二、12/30(二)召開獎懲會
- 三、12/31(三)召開霸凌會議(生生案)
- 四、1/2(五)高一愛滋病專題講座。
- 五、1/8 家長會會議。

輔導室

- 一、近期活動：
 - (一) 12/30(二)13:00-16:00 下午愛的練習工作坊家長成長課程。
 - (二) 12/30(二)研習活動：主題-時間沒有邊框-樹脂流動畫研習 地點：自主學習教室
 - (三) 12/30(二)兒少身心科醫師諮詢。(一同召開國二丁個案會議、安置國一丙的林生、國二庚吳生)
 - (四) 本週第一次國三模擬志願選填
- 二、個案會議：12/30(二)14:00-14:30 國二丁個案會議。地點：團輔室
- 三、性平通報：2 件
 - (一) 國一戊對國一丙不當言語
 - (二) 國一戊對國一丁不當言語
- 四、上周收到申訴案一件國二庚黃生

國際教育處

- 一、大阪中華學校師生結束二週交流，感謝學務主任、吳姿瑩老師、舍輔老師給予協助。今日協調課桌椅及寢具用品整理回收。
- 二、Student of the Month 遴選，預計 1/8 頒獎
- 三、外語期末考
 - (一) 高中 1/5~1/9
 - (二) 國中：國一 1/5(一)、國二 1/6(二)、國三 1/7(三)
 - (三) 國中考程表、考試範圍、座位表已發給各班導師
- 四、115 暑假遊學團
 - (一) 美國紐約曼哈頓大學+波士頓(長堤)：7/6~26 21 天 248900 元(國際營隊+4 天旅遊)
 - (二) 美國加州 UCLA(Green)：7/4~7/19 16 天 192500 元(國際營隊)
 - (三) 加拿大多倫多大學(TAME Wood)：7/2~25 24 天 242000 元(國際營隊+5 天旅遊)
 - (四) 英國愛爾蘭高威大學(歐美加)：7/3~19 17 天 185000 元(沉浸式 STEAM+AI 工作坊)

總務處

- 一、上週完成事項：
 - (一) 學生宿舍區自動販賣機新廠商設備已經完成進駐，後續請宿舍老師協助觀察廠商補貨狀況是否正常。

- (二) 校園防火自動灑水系統補充水量。
- (三) 配合天使之音活動進行場遞桌椅布置及撤除。

二、本週辦理事項：

- (一) 招標作業：12/30 日(二)12：40@小學美勞教室 1 辦理小學部學生制服採購招標作業。
- (二) 總務處位於體育室隔壁庫房進行清理，預計清空後交給籃球隊使用。
- (三) 規劃寒假施工作業：隱形鐵窗、樓梯扶手（木質部分）。清除。

陸、 討論事項：無

柒、 臨時動議：無

捌、 重要補充及回應：

- 一、 持續修正與精進輔導與管教方式，以配合現今學生之思維與行為習性。
- 二、 請人事室協助規劃，並提前辦理 115 學年度 教師甄選相關作業。

玖、 散會：9:26