財團法人東海大學附屬高級中等學校
114 學年度第 1 學期第 14 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 114 年 12 月 22 日（星期一）上午 9:00
地點：綜合大樓三樓會議室
出列席：如簽到表
主席：鍾校長興能 **記錄：陳淑宜**

壹、 確認上次會議紀錄：通過。

貳、 上次行政會議（114 年 12 月 15 日）決議執行情形：

案由一：訂定 114 學年度第二學期行事簡曆。【提案單位：教務處】
決　議：修改後通過。
執行情形：擬於期末校務會議提案通過後公告施行。

參、 上次行政會議主席交辦事項：

一、各部別註冊單發放及繳交期限：
　　中學部：1/30 發，繳費截止日 3/6。
　　小學及幼兒園：1/20 發，繳費截止日 2/3。
二、請各處室多交流、分享好吃的便當，特別是大型活動時，可以互相推薦參考。

肆、 主席致詞：

一、小學部小學部籃球場為小學部專用場地，中學部學生不開放使用。

二、因應近期北捷事件，請加強校內安全宣導，提醒師生留意周遭環境及可疑行為者，避免分心滑手機，並持續強化學生之法律常識與危機意識。

三、輔導與管教方式宜隨時代調整，採取更符合現代學生思維與需求的作法。

伍、 各處室報告：

教務處

一、 近期重要會議或活動
（一）12/22(一)10:00 課程核心小組會議
（二）12/23(二)-12/24(三)國三教育會考模擬測驗
（三）12/26(五)第五、六節高中國語文競賽
二、 本學期三台 76 吋移動式電子白板已提供教務處、學務處、圖書館使用，預計下學期再採購三台。

三、 12/19 已公告自我探索營隊成績，並寄發表現優異學生錄取通知。12/22 至 12/31 辦理附小直升、弟妹優先入學繳費及線上報到。

四、 預計於 12/24 發寒期輔導同意書，12/24-1/5 繳費。

五、 1/20 考程安排

（一）上午安排三大節作息。

（二）高三上午第二大節安排求職反詐騙宣導、第三大節安排國軍招募說明

（三）12:55-14:25 各班領書

（四）14:35-15:35 掃除(40)、導師時間(20)

（五）15:35-15:45 休業式

六、 寒假教師專業成長日研習、會議安排：

2/2(一)	2/3(二)
09:00-12:00 數位工具研習—紅焰老師 13:00-14:00 部務會議 14:00-15:00 教學研究會 15:00-15:30 學習歷程檔案工作小組會議	09:00-12:00 SEL 在校園與家庭中的實踐：陪孩子一起做情緒的主人—陳志恆心理師

七、 目前正在設計學校新的簡介，預計明年三月初完成，請各處室不吝提出修改建議。

學務處

一、學生會今天辦理「聖誕尋禮」活動，在校園內找到小卡，中午之後可以到飛揚舞台與聖誕老公公換小禮物 。

二、12 月 22 日(一)17:00-20:30 學生宿舍聖誕節踩街活動，百貨公司聯誼用餐。

三、12 月 23 日(二)晚上 18:30，天使之音活動於綜合大樓室內體育場辦理。

家長會與會:建良+3、彥慧+2、沛蓁+1、盧帥+3、振榮 +3、伊婷 +1、訓德 +3

四、12 月 24 日(三)因無學生入住，吳老師跟宿輔老師安排陪同日本遊學生夜遊東海，感受聖誕節氣氛。

鄭老師說明因日本學校校園小，學生運動機會不大，與鄭老師討論有合適的時間安排教學體育運動上週(籃球、排球、羽球)本週預劃(擊劍、皮克球、籃球)

五、115 年普及化大隊接力，國二丙為本次運動會第一名，導師私訊我可不可以讓孩子比賽，想讓孩子嘗試比賽。

導師安排 1、4、5 早上 07:30-07:55，自己協調由體衛組長訓練。

因報名為明年三月，預計四月比賽，國一丙跟國三己導師尚未決定要不要參賽。

六、12/26(五)中午 12 點性平會

七、學生會預劃活動:

（一）1/23(五)國中羽球賽

（二）3/6(五)高中羽球賽
（三）3/13(五)高中排球賽

輔導室

一、近期活動：12/23(二)下午愛的練習工作坊家長成長課程。
二、 通報事件：2 件
（一）家暴通報：國三己一件。
（二）自殺通報一件：高一甲。

國際教育處

一、今日國中寒假行前說明會因為三樓會議室椅子移至五樓場佈天使之音，所以改至五樓羽球館進行。
二、12/20 多益校園考試順利進行，感謝總務處協助。
三、外語課程：
（一）Patrick 老師手術進行順利，預計一個月後出院，另因怕感染，不希望家屬以外人員探病，持續詢問關心，下學期課程已調整授課老師。
（二）Tony 老師喜獲麟兒
（三）林芳羽安置：外師都理解該生情況，唯開始會反映該生影響他人上課，已經跟老師說，如果她影響秩序，還是需要糾正。
四、大阪中華學校交流
（一）順利完成第一週活動，學生在飯店有體驗搓湯圓活動。
（二）感謝學務主任、吳姿瑩老師協處宿舍生活，學生很開心
（三）各學伴班級導師都很照顧同學，感謝賴彥樺老師昨天晚上送湯圓到宿舍給學生享用。

總務處

一、上週完成事項：
（一）招標作業：
1. 12/16 日(二)12：40 小學冬令營招標作業～東海生創。
2. 12/17 日(三)08：00 國一童軍生活體驗營招標作業～千禧旅行社。
3. 12/17 日(三)09：00 國二育樂營招標作業～健群國際旅行社。
4. 12/17 日(三)11：00 高二自強活動招標作業～花翎旅行社。
二、學生宿舍區自動販賣機原廠商設備完成移除、新廠商設備預計今天進駐。
三、校園防火自動灑水系統補充水量。
四、本週辦理事項：
（一）規劃寒假施工作業：隱形鐵窗、樓梯扶手（木質部分）。
（二）三期四樓國際會議室教室門牌修繕，請廠商提供報價。
（三）中學、小學校園樹木修剪後樹枝目前暫時放置乳品加工場，經聯繫大學總務處後 ，同意協助附中載運清除。

陸、 討論事項：無

柒、 臨時動議：無

捌、 重要補充及回應：

有關嶺東轉學生案，經查本校學生名額已達上限，無法再行招收，為利學生後續就學，請儘速協助辦理其他學校之安置事宜。

玖、 散會：9:54