**財團法人東海大學附屬高級中等學校學生宿舍**

**退餐費申請表**

**申請日期: 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | 學 號 |  | 班年級 |  |
| 宿別寢室 | M/F | 床 號 |  | 座 號 |  |
| 退膳時間 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 退膳原因說明 |  |

**注意：請於銷假回宿後，繳交至管理室申請，逾時不予受理。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **費 用 明 細** | **金額** | **單位** | **天 數** | **小 計** |
| **早 餐** | **55** | **元** | **每天** | **共** |  | **天** |  | **元** |
| **晚 餐** | **80** |  |
| **退 費 總 金 額** |  | **元** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 家 長 簽 章 |  | 家長聯絡電話 |  |
| 宿輔老師簽章 |  | 生教組長簽章 |  |
| 出納組長簽章 |  | 學務主任簽章 |  |
| 會計主任簽章 |  | 校 長 簽 章 |  |