

月份	時間	工作項目	說明	備註
115 / 07	07/24(五)	課程諮詢教師遴選會議	遴選115學年度課程諮詢教師及召集人	
08	07/23(四)-07/24(五)	高中課程說明	配合新生訓練時程	
	07/31(五)前	選課輔導手冊編輯	學校課程地圖、學生學習地圖、選課輔導機制	諮詢教師召集人負責 教務處、輔導室支援
	暑輔班級活動	新生教師選課說明會	暑輔班級活動時間	
		新生學生選課說明會		
	08/03(一)-14(五)	新生選課「團體諮詢」	每學期選課期間，參考學生學習歷程檔案，提供學生諮詢	課程諮詢教師負責
		新生選課「個別諮詢」		
	08/03(一)-14(五)	新生系統操作教育訓練	介紹學習歷程平台使用	暑輔電腦課辦理
	08/18(二) 09:00-08/19(三) 15:00	新生多元選修選課作業	115學年度第1學期多元選修選課	
	08/20(四) 09:00-08/21(五) 15:00	舊生多元選修選課作業	115學年度第1學期多元選修選課	
	08/26(三)	公告高一、高二多元選修選課結果		
09	08/27(四)	115學年度第1學期學習歷程檔案工作小組會議		
	08/29(六) 班親會	新生家長課程說明會		
	每學期初	註冊組上傳學生基本資料至中央資料庫	依主管機關通知時程	
	09/05(六) 09:00-15:00	高一多元選修加退選	線上加退選	
09	09/13(日) 09:00-15:00	高二多元選修加退選	線上加退選 彈性、加深廣、數AB無加退選	
	09/23(三)前	高二、高三勾選114學年度學習成果及多元表現	學生自行勾選，件數上限： 課程成果6件/多元表現10件	註冊組 09/11(五)班會 前 提供導師未完成勾選名單
10	10/02(五)前	註冊組上傳資料至中央資料庫： 114學年度第2學期學生基本資料、修課紀錄、 114學年度學習成果及多元表現		
	10/08(四)前	學生確認提交中央資料庫收訖明細： 114學年度第2學期學生基本資料、修課紀錄、 114學年度學習成果及多元表現		
	學期中	課程諮詢紀錄上傳	第一次定期評量後兩週內	課程諮詢教師負責
11	學期中	課程諮詢教師校內工作會議	討論各學期工作項目及分工、課程諮詢工作檢討與改進。	課諮教師召集人召開會議
12	學期末	舊生選課說明 (學生、教師、家長)	說明課程及選課機制	
116 / 02	寒假	高一彈性學習選課作業	115學年度第2學期彈性學習選課	
	春節02/04-02/10			
	02/10(三) 18:00止	學生115學年度第1學期學習成果上傳截止日	經任課教師認證，每學期至多上傳6件	期末考結束後2週為原則
	02/12(五) 18:00止	學生115學年度第1學期學習成果補件截止日		上傳截止後2個工作天
	02/15(一) 18:00止	教師115學年度第1學期學習成果認證截止日		上傳截止後3個工作天
03	02月	115學年度第2學期學習歷程檔案工作小組會議		
	03/05(五)前	註冊組上傳資料至中央資料庫： 115學年度第1學期學生基本資料、修課紀錄	依主管機關通知時程	
04	03/12(五)前	學生確認提交中央資料庫收訖明細： 115學年度第1學期學生基本資料、修課紀錄		
	預計04/06(二) 18時止	高三學生115學年度第2學期學習成果上傳截止日	經任課教師認證，每學期至多上傳6件	高三學生自行上傳
	預計04/08(四) 18時止	高三學生115學年度第2學期學習成果補件截止日		
	預計04/09(五) 18時止	高三教師115學年度第2學期學習成果認證截止日		各科教師審核
	04/09(五) 24:00止	高三學生上傳114學年多元表現	每學年最多可登錄10項	高三學生自行上傳
	04/09(五) 24:00止	高三學生勾選115學年度學習成果及多元表現	學生自行勾選，件數上限： 課程成果6件/多元表現10件	註冊組 04/09(五)班會 前 提供導師未完成勾選名單
	預計04/12(一)	註冊組上傳高三資料至中央資料庫： 115學年度學習成果及多元表現	依主管機關通知時程	
05	預計04/15(四)	高三學生確認提交中央資料庫收訖明細： 115學年度學習成果及多元表現		
	每學期中	課程諮詢教師校內工作會議	討論各學期工作項目及分工、課程諮詢工作檢討與改進。	課諮教師召集人召開會議
	預計05/07(五)前	註冊組上傳高三資料至甄選會/聯合會： 第6學期修課紀錄		
07	預計05/14(五)前	高三學生至甄選會/聯合會平台確認： 第6學期修課紀錄		
	6月初	一升二選組輔導說明會		輔導室負責
	07/14(三) 18:00止	高一二學生115學年度第2學期學習成果上傳截止	經任課教師認證，每學期至多上傳6件	期末考結束後2週為原則
	07/16(五) 18:00止	高一二學生115學年度第2學期學習成果補件截止		上傳截止後2個工作天
	07/19(一) 18:00止	高一二教師115學年度第2學期學習成果認證截止		上傳截止後3個工作天
07	07/31(六) 24:00止	高一二學生上傳115學年多元表現	每學年最多可登錄10項	