

財團法人東海大學附屬高級中等學校
112 學年度第 1 學期第 12 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 112 年 11 月 20 日（星期一）上午 10:05

地點：綜合大樓三樓會議室

出席：如簽到表

主席：鍾校長興能

記錄：陳淑宜

壹、 確認上次會議紀錄：通過。

貳、 上次行政會議（112 年 11 月 12 日）決議執行情形：無

參、 上次行政會議校長交辦事項：

- 一、面對個案學生，若用各種方式家長皆無回應、消極處理學生問題，可報提社會局或教育局等主管機關尋求協助，積極應對學生狀況：學務處、輔導室。
- 二、學校培訓之競賽選手態度養成十分重要，學生須重視並積極參與，才能在競賽有好的表現：各處室。
- 三、於下次會議起，將學生上課發生的問題及處理狀況納入工作報告中，於會議中一起討論如何解決，協助外師授課能更加順利：國際教育處。

肆、 主席致詞：請各處室先進行工作報告，若有問題再逐項討論。

伍、 各處室報告：

幼兒園

一、感恩節「點點滴滴-感謝有您」活動

（一）日期：11月23日（四）。

（二）時間：9:30-11:50。

（三）停車：車停附小停車場。

二、11月份開始每週一至週四上午，邀請愛心家長到綜合大樓的附幼圖書室為小朋友說故事。

三、聖誕節活動『上帝的家，我們的家-HOUSE OF THE LORD』

（一）日期：12月15日。

（二）時間：9:30-11:50。

（三）停車：車停附小停車場。

四、11月30日（四）大班自然素材彩繪創作，地點附幼大班院子。

五、第三次國教署教師專業輔導

（一）日期：11/16。

（二）內容：

1. 引導教師規劃主題相關的美勞區。

2. 提供教師策略，協助實施主題延伸的藝術活動。
3. 進班觀察美勞區的環境規劃與討論。
4. 參考他園實例與討論。
5. 討論教學評估表數學區的內涵。

小學部

教務處

一、每週二字：

釋：解兵釋甲。(放下武器，卸下盔甲。比喻休戰，不再戰鬥。)

鐸：毀鐘為鐸。(指將鐘改製成鈴，即毀壞大物而成小物。比喻愚蠢的行為。)

二、作業檢閱提醒：

檢閱時間	項目	至學務系統提交優良名單表單提交時間	檢閱學生座號
第十三週 (11/20~11/24)	國語	11/23(四)中午前提交優良名單	13、21、27、28、35

教學組

一、演說週注意事項：

(一) 11/29(三) 12:00 前請導師至學務系統(調查表單)填報演說高手，每班五名。

(二) 11/29(三) 12:00 前請導師至 NAS 上傳演說週照片，每班兩張。

路徑如下：教學資源交流⇨09. 照片⇨教學組 112 學年度⇨112-1⇨112 演說週各班照片，自行建立檔名(檔名例：10101、10102)

(三) 演說高手第一位給予 3 朵梅花獎勵，其他四位給予 2 朵梅花獎勵，由教務處統一發放，並頒獎狀及獎品以茲鼓勵。

(四) 演說評量單及心得感想活動單在導師與家長簽章後再交至教務處審閱。

二、11/28(二) 12:40-12:50 於視聽教室辦理三、四、五、六年級國語字音字形比賽複賽，請導師提醒參賽學生在 12:35 前到比賽場地報到。

三、11/29(三) 12:15-13:25 於視聽教室辦理三、四、五、六年級作文比賽，請導師讓參賽學生提早用餐，在 12:10 前到比賽場地報到。

四、11/29(三) 16:00 於學務處辦公室召開 112 學年度校刊編輯委員會，請上一屆的主編與本屆編輯委員一同出席，請參閱附件-歷屆校刊編輯編輯委員名單。

註冊組

一、11/22(三) 召開 113 學年度招生闖關流程工作說明會，敬請負責關卡同仁留意於指定時間與會。

二、113 學年度小一新生探索活動資料準備。

三、113 學年度小學部新生英文探索活動訂於 113/03/14(六) 上午辦理。

圖書組

一、借閱逾期單放置班級信箱，請導師協助張貼並提醒學生儘快還書。

二、如學年、自然科任老師需訂購下學期簿本教材，請於 12/1(五) 前提出，以利統一訂購及後