

財團法人東海大學附屬高級中等學校

111 學年度第 1 學期第 6 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 111 年 10 月 31 日（星期一）上午 10:05

地點：綜合大樓三樓會議室

出席：如簽到表

主席：鍾校長興能

記錄：陳淑宜

壹、 確認上次會議紀錄：通過。

貳、 上次行政會議（111 年 10 月 17 日）決議執行情形：

案由一：修訂中學部「學校學生在校作息時間規劃實施要點」。**【提案單位：學務處】**

決 議：通過。

執行情形：擬於期末校務會議提案討論。

參、 主席致詞：

請教務處於升旗時提醒學生，新版數位學生證相關注意事項，若遺失將不經由學校補發，需學生本人登錄臺中市政府教育局網頁進行掛失及補發作業，耗時要 2~3 週，務必叮囑學生妥善保管學生證。

肆、 各處室報告：

幼兒園

- 一、 幼兒園網站更新[幼兒園](#)戶外遊樂場訊息。
- 二、 幼兒園網站招生訊息[幼兒園招生](#)。
- 三、 11/7 至 11/24 感恩節系列活動(感恩樹、感恩卡、感恩彩繪大餐、感恩愛宴)。
- 四、 11/8 視導教學，教學者小兔班彥亘老師，教保教學領域語文領域。
- 五、 11/21 期中教學研討，研討主題：學習區的規劃與觀察記錄。

小學部

教務處

- 一、 每週二字：
部：按部就班。(比喻做事依照一定的層次、步驟進行。)
步：步步高陞。(祝福人仕途順利，職位不斷提升的吉祥話。)
- 二、 作業檢閱：

檢閱時間	項目	優良名單表單提交時間	檢閱學生座號
第十一週 (11/07~11/11)	自然	11/10(四)下班前提交優良名單	3、14、18、24、34
注意事項： 1. 每次檢閱5名，依亂數抽檢，由教務處事先公布抽檢號碼，另取優良3名。 2. 若無此座號則不必送檢(不需遞補)，若抽檢者亦為優良者亦不需遞補。 3. 作業優良者第一名頒梅花3朵，另2名梅花2朵(教務處統一發放)。 4. 於週會公開頒獎。 5. 請至辦公室拿取紙本檢閱單或至學校網站空白表單處下載。			

三、111學年度家長會共讀書箱補助案書目草案，請在本週11/03(四)提交各年級書目給教務處彙整，於十一月份學年主任會議討論。(請用之前給的格式提交)。

教學組

- 一、請導師與自然老師提早輸入平時成績，導師請於11/07(一)09:00前至學務系統填報期中評量成績優異名單(每班三位)。
- 二、11/10(四)16:35前請提交班級定期評量結果分析與教學策進紀錄表紙本。
- 三、11/17(四)16:35前請提交年級定期評量結果分析與教學策進紀錄表紙本。
- 四、11/18(五)12:00前須繳交校內科展作品說明書，請各組準時提交。
- 五、請三至六年級導師於第十一週找一節國語課實施校內國語字音字形比賽初賽，比賽時間十分鐘，並於11/11(五)12:00前12:00前至學務系統完成填報選手(每班兩位)。各項競賽詳細須知請參閱一一一學年度上學期校內語文競賽要點(一)。
- 六、檢附111學年度演說週與說故事活動實施計畫，請導師詳閱。
- 七、恭喜本校學生參加111年度台中市繪本創作比賽成績亮眼。

比賽名稱	參加人員	獎項	指導老師
111年度 台中市繪本創作比賽	四孝莊凌翔	國小中年級組租稅教育類第三名	
	六孝林軒毅	國小高年級組租稅教育類第四名	
	四樂李之薰	國小中年級組自由類組第五名	
	五仁張秣鈴	國小高年級組自由類組佳作	
	三孝邱羽菲	國小中年級組自由類組佳作	湯瑞蘭
	三忠何彥霆	國小中年級組自由類組佳作	湯瑞蘭
	二和黃柔禕	國小低年級組自由類組佳作	
	二樂莊善理	國小低年級組自由類組佳作	

註冊組

- 一、完成製作112學年度小一新生探索活動活動通知單(於10/28掛號寄出)，幼兒園通知單委由幼兒園轉發，弟妹由就讀本校兄姐帶回。
- 二、配合12/03(六)、12/10(六)招生活動作品展，煩請中文、英文部導師及美勞老師，協助收集適合展覽之作品，每年級各一張長桌及展板，英文部共二張長桌及展板。由於需要展覽兩場次，故展板作品可推置後側留存不用拆，但長桌作品需於12/03活動後先收回，12/09再佈展一次，以免作品擺設影響體育課進行或受損，敬祈見諒。

- 三、12/01（四）～12/02（五）活動中心暫停使用，將依序進行清洗、打蠟及會場佈置。
- 四、11/07（一）09：00 開始印製期中評量成績單，優良名單請至雲端系統觀看。

圖書組

- 一、已公告 10 月份借閱排行於中圖佈告欄，並於週會頒獎。
- 二、中文圖書館即將採購 111 學年度上學期第二批新書，歡迎老師推薦學童適讀書籍、教師增能書籍。

學務處

- 一、已發放 111 年 11 月品格學習單。中心德目：決心 Determination。
- 二、11/8（二）14：10 於二樓會議室召開 11 月份學年主任會議，請學年主任們準時與會。
- 三、學生公假表網站上可下載。

訓育組：11/4（五）召開四至六年級第二次班會，請提早讓幹部準備報告事項，依提綱討論完成記錄；最後請導師協助檢查各項目是否皆填寫完整有無錯別字，謝謝。

體衛組

- 一、本週 11/3（四）環保小尖兵由四年級負責執勤，請導師提醒同學準時抵達工作崗位。
- 二、11/4（五）週五活動-中高年級-坐式排球活動單請參閱；低年級-母雞下蛋由蔡豪俊老師主持，李素香、林依凡老師協助。
- 三、10/31~12/02 週五活動活動科任、行政人員輪值表請參閱。

健康中心

- 一、針對小一預防接種疫苗施打情形進行檢查，並聯繫未完成疫苗施打學童家長補接種相關事宜。
- 二、小一心臟病轉診報告回收，並將記錄轉知心臟病兒童協會。
- 三、進行一年級戶外教育旅平險相關投保相關事項。
- 四、請勤洗手、帶口罩，並落實生病不上班、不上課之原則。

輔導室

- 一、進行輔導工作成果定期填報。
- 二、「生命教育」-愛心義賣各班入場時間請看輔導室附件。
- 三、三年級進行洛式未完成語句測驗，四年級進行 SPM 測驗。
- 四、11/17（四）因校外教學特教方案課程暫停一次。

國際教育處

- 一、英語期中成績輸入截止時間為 11/04（五）下班之前。11/07（一）發成績單並繳交班級定期評量結果分析與教學策進紀錄表。針對評量表現有狀況的學生也要開始追蹤。
- 二、本週檢閱 Module 作業本。
- 三、本學期戶外教育即將到來，請隨隊老師可以開始準備英語教學的內容。
- 四、時序進入 11 月，主題日活動即將到來，本學期的主題是「心存感恩」 With a Grateful Heart。

家長服務處

- 一、一月份將發行之第 76 期雙月刊亦開始邀稿，截稿日期為 12/16（五），敬請各位撰稿老師留意時間。
- 二、第二批家長會會費收據已於本週發下，如有收據抬頭須要異動或是勘誤的，請再與家長服務處聯繫。

教務處

教學組

- 一、11/3(四)上午為國中教學正常化訪視，請各處室協助提供資料，請總務處協助場地布置事宜，已協助各位主任組長調課事宜，請各位主任組長一起參與。
- 二、各科作業檢查已開始進行，下週為自然科。

科目	自然科	數學科、國文科、英文科
時間	11/1	11/8

- 三、111 學年度第一學期新增鐘點費的實際審查已通過，已可開始使用經費核銷。
- 四、本學期週六大師講座

日期	時間	講師姓名	講題
10 月 29 日	9:30~11:30	資管系 / 姜自強老師	AI 大數據體驗
11 月 12 日	9:30~11:30	外文系 / 蔡奇璋老師	敲開莎士比亞的大門
11 月 19 日	9:30~11:30	國貿系 / 謝俊魁老師	財務金融
12 月 17 日	9:30~11:30	工工系 / 翁紹仁老師	智慧醫療
12 月 24 日	9:30~11:30	中文系 / 謝博霖老師	一日系列之造字大師倉頡體驗

- 五、週六數學基礎、精熟班開課時間：10/29、11/12、11/19、11/26、12/3、12/10、12/17、12/24、1/14(六)10:25-12:00。
- 六、週六理化班開課時間：10/29、11/12、11/19、11/26、12/3、12/10、12/17、12/24、1/14(六)12:55-14:45。
- 七、夜間國文班開課時間：10/24、10/31、11/7、11/14、11/21、12/12、12/19、12/26、1/9(一)17:40-20:30。

註冊組

- 一、第一次學習評量成績單預計將於 10 月 31 日(一)寄發紙本成績單。
- 二、10 月 22 日(六)為高三第一次英聽測驗，預計 11 月 03 日(四)寄發成績通知單。
- 三、數位學生證已發下，請學生收到卡片先確認是否為本人，並務必妥善保管，若遺失請先上網辦理掛失，申請補發，舊的學生證需回收。

實驗研究組

- 一、已送出 110-2 優質化、均質化經費核結事宜至台中市政府教育局。
- 二、機關王夜間培訓課程時間：9/12、9/19、9/26、10/17、10/24、10/31、11/7、11/14、12/12、12/19、12/26 週一 17:15-20:15。
- 三、新銳藝術課程時間：9/15、9/22、9/29、10/20、11/10、11/17、12/1、12/8、12/15、12/22、12/29、1/5 週四 17:15-20:15。

招生組

- 一、小六升國一國小、補習班推薦、附小直升報名、在校生弟妹推薦及自我探索營報名皆在 10/28 截止。
- 二、11/1 (二) 自我探索營隊關東旗，將從東海大門及第二校區大門開始沿著附中佈置，屆時可以指引家長到達附中會場。
- 三、11/27 (日) 實施第一、二梯自我探索營。

學務處

訓育組

- 一、品德教育週已完成國中梯次，感謝總務處、宿舍協助相關事項。高中梯次訂於下列時間：

週次	第十一週			第十二週		
時間	11/06-11/10			11/13-11/17		
年級	高一甲乙丙			高一丁戊己		
人數	35	36	43	39	33	48

- 二、10/21 (五) 中午召開社團老師會議，說明學校社團相關規定與上課要求，並進行本學期第一次社團課。
- 三、111 學年校慶運動會已於 10 月 28 日 (五) 召開籌備會議，再請各位同仁協助各項工作。
- 四、已完成國中第一次備忘錄檢查。
- 五、11/1 (二) 檢查國高高一二週記。
- 六、11/1 (二) 於教學大樓三樓會議室召開第二次家長大會。
- 七、11/1 (二) 需取回參加台中市美展未晉級之作品。協請實習老師蔡孟璠協助。
- 八、11/3 (四) 7-8 節課進行校慶運動會班級進場預演，任課老師隨班，國高三年級不參加預演。
- 九、11/4 (五) 辦理校慶運動會。

生輔組：針對上、放學交通路線，已於 111 年 10 月 14 日至 111 年 10 月 21 日期間，製作宣導內容，偕同各班級導師運用班級時間，向學生說明校園周邊交通注意事項，其目的讓師、生能透過宣導，瞭解校園交通規劃用意；統計中學部已完成 22 班，執行率 61%。其餘 14 班擬定宣導時間後，進行宣導。

體衛組

- 一、感謝老師協助體衛組相關活動作業。
- 二、體衛組完成辦理活動：
 - (一) 10/14 第一次段考全校大掃除。
 - (二) 10/26 流感疫苗施打。
 - (三) 舊生身高體重視力測量。
- 三、防疫期間，請導師協助提醒班上孩子，減少出入公共場所、配戴好口罩、正確洗手、不共食、營養均衡、充足睡眠等相關生活衛生習慣。
- 四、持續掌握確診名單。

生教組

- 一、品德週第3、4周住宿人數、床位、餐點安排確認。
- 二、近期巡視校園：走廊奔跑為重點巡示項目，將持續要求。
- 三、特別關懷班級：國二乙(秩序)。
- 四、持續要求國中部在校及宿舍秩序常規。
- 五、防疫期間時常宣導個人衛生、不串房、不共食、勤洗手、常消毒。
- 六、第一次定期評量達標同學電影欣賞統計中。

國際教育處

- 一、10月31日(一) 12:20-13:00 寒假英國遊學團錄取學生報名。
- 二、11月2日(三)台中市英語讀者劇場比賽。帶隊老師：Andy 老師。
- 三、11月5日(六)09:00-16:00 辦理 SIEP 溪望之森國際交流計畫-英語簡報工作坊。地點：綜合教學大樓四樓表演藝術教室。講師：Andy 老師。
- 四、10月28日(五)13:00-14:30 哈薩克視訊交流；參與學生：高一丁及高二丁。
- 五、10月31日(一)15:30-16:20 土耳其視訊交流；參與學生：國二學生。
- 六、11月8日(二)09:00-9:40 韓國視訊交流。參與學生：國一學生。
- 七、11月11日(五)08:45-9:30 日本兵庫縣視訊交流。參與學生：高一甲；指導老師：許芷瑜老師。

輔導室

- 一、小學部特教評鑑日期：11/18(五)13:20-16:40。
- 二、個案輔導與小團體輔導。
個案持續輔導諮商，追蹤關懷。
學習小團體：東大特訓班
(一) 時間 10/28、11/1、12/2(五)12:55-14:45 三次 6 小時。
(二) 參加者：國一國二 7 人。
(三) 帶領者：臺中教育大學實習諮商師高瑜。
- 三、親職教育
(一) 10/25 (二) 9:00-11:00 那一隻「大隻雞慢啼」與 108 課網美麗的邂逅，主講者：涂蔚，延至 11/8 日
(二) 11/16 (三) 9:00-11:00 如何引導孩子說出內心話-講者：澤爸
(三) 12/20 (二) 8:30 -11:30 親子的情緒與溝通，主講者：蘇真以心理師，地點：教學大樓三樓會議室。
- 四、均質化週六寫作營，報名人數 30 人，10/29 開始上課。
(一) 時間：10/29、11/5、11/19、12/3、12/10、12/24(六)9:00-12:00。
(二) 地點：分組教室 5。
(三) 講師：向懿柔老師。
(四) 課程目的：
 1. 利用故事情節的擴寫，練習如何補充細節。

2. 學習觀察生活中的衝突情境，並且將之運用在寫作的敘述之中。
3. 開啟味覺。培養感受力，投射情感於生活週遭的事物中。
4. 開發美感，引領美感經驗，使創作成為提昇心靈的指引。

(五) 課程內容：一千零一夜、味覺之美。

五、10/28(五) 12:55-13:45 國二性平講座，主題：性剝削主講者：王郁惠心理師。地點：教學大樓三樓會議室。

圖書館

讀者服務組

★重點工作項目：

一、「第 1111010 梯次閱讀心得寫作比賽」相關事宜：

- (一) 10/26-11/04：校際初審。
- (二) 11/07-11/09：校際重審。
- (三) 11/10-11/16：校際複審。
- (四) 評審費發放相關事宜。

二、「第1111015 梯次小論文寫作比賽」相關事宜：

- (一) 10/31-11/19：校際初審。
- (二) 11/20-11/26：校際重審。

三、「爾威生講堂」11 月場次：

- (一) 第 37 講：鏡頭中的世界。
 1. 分享家：高二乙黃伯佑。
 2. 試講日期：11/08。
 3. 講堂日期：11/11。
 4. 地點：圖書館閱覽室。

四、國一國二巡迴閱讀進行中。

資訊媒體組

- 一、11/07 日開始提供平版電腦班級借用，提醒老師務必上課前一週完成線上申請，以利後續整備作業。
- 二、完成本校 111 年度前瞻計畫-智慧網路提升計畫，預計 10/31 日將成果報告電子檔上傳至指定網站。
- 三、辦理本校 111 年度中小學數位精進計畫-生生平版電腦國中部軟體採購，共計執行經費 303,369 元整，並已將採購會議記錄、採購明細表等文件寄送台中市政府教育局。
- 四、辦理平版電腦軟體設定作業。
- 五、辦理 10/21 日圖書館爾威生講堂第 35 講、36 講試講、直播及錄影作業。
- 六、四樓電腦教室電腦更新前置規劃作業。
- 七、辦理員生社 POS 系統之 Windows Server、SQL Server 及備份系統 (NAS) 規劃及採購作業。
- 八、校園網路穩定度監控、資訊設備故障檢修排除。

總務處

庶務組

一、111 年 10 月 18 至 111 年 10 月 31 日已完成之工作：

- (一) 幼兒園兒童遊戲場安全設施工程驗收中。
- (二) 幼兒園中庭壓克力場地整修工程。
- (三) 小學部校園草皮養護、樹枝修剪。
- (四) 小學部水龍頭漏水更換。
- (五) 小學部教室電燈、風扇更換。
- (六) 小學部外操場室外插座、開關更換。
- (七) 小學部自然科教室B水槽滲漏維修工程
- (八) 中學部草皮種植及養護。
- (九) 中學部閱覽室平板車安裝充電完成。

二、目前正在進行之工程：

小學部

- (一) 東棟校舍後方香楓樹修剪。
- (二) 西棟校舍前草地補植。
- (三) 自然科教室走廊木作地板破損維修。
- (四) 兒童遊戲場安全改建工程 (10/31)
- (五) 校園安全強化維護工程規劃。
- (六) 外操場防撞護板、防撞泡棉更換規劃。
- (七) 活動中心遮光連更換規劃。
- (八) 風雨走廊延伸規劃。
- (九) 北棟廁所改建規劃。
- (十) 校園廣播系統介面整合規劃。
- (十一) 校園廁所警報統合系統規劃。
- (十二) 教學大樓 2 上 3 樓旋轉梯牆面壁貼破損補修規劃。
- (十三) 活動中心天花板燈具換修工程規劃。
- (十四) 教室照明系統改善規劃。風雨走廊延伸規畫。

中學部

- (一) 振聲樓學務處前坵石子修補工程。
- (二) 溫室排水管防漏工程。
- (三) 綜合大樓五樓照明系統改善規劃作業。
- (四) 東海北路路面修補工程。
- (五) 學生宿舍冷氣更換。
- (六) 工房屋頂防漏工程。
- (七) 風雨球場地板更換工程規劃。
- (八) 綜合大樓五樓消音工程規劃。
- (九) 111 年私校獎經費執行及採購流程作業。

人事室

- 一、111 學年度第 1 學期同仁子女教育補助費申請作業，已完成收件彙整作業，並已完成陳報程序，將於近期核發入帳。
- 二、配合本校中學部校慶運動會活動，預計於 10 月 31 日印發通報，提醒中學部同仁相關注意配合事項。
- 三、辦理 110 學年暨 111 學年度本校服務屆滿 10 年、20 年、30 年及 40 年資深優良教職員工獎勵，中學部同仁將於校慶運動會時公開表揚，小學部及幼兒園同仁另擇時機公開表揚。

會計室：截至 10 月 27 日止補助款經費執行統計如下表，請經費執行單位加速經費申請。

項目	核定金額	執行金額	執行率	執行截止日
推動中小學數位學習精進計畫- 111 年國中小實施計畫-教學軟體及數位內容	707,983	707,983	100%	111.11.2
推動中小學數位學習精進方案- 111 年高級中等學校實施計畫	300,000	20,422	7%	111.12.31
推動中小學數位學習精進方案-111 年高級中等 學校實施計畫-無線網路基地台(AP)建置補助	950,000	950,000	100%	111.12.31
高中英語文領域適性教學教材研發實驗計畫 -111 年適性教學教材研發中心學校	65,751	62,899	96%	111.12.3
110 學年度第 2 學期辦學必要支出專案補助計畫	441,048	441,048	100%	111.12 月
111 年度輔導身心障礙學生經費	60,000	72,453	121%	111.12 月
111 年度私校獎補助	3,759,642	0	0%	111.12.30
111 年防制學生藥物濫用校園宣導實施計畫 (國中部、高中部)	18,843	16,903	90%	111.12.31
111 年大專校院協作共好計畫(上學期)	72,000	67,077	93%	111.12.31
優質化	1,200,000	417,774	35%	111.12.31
均質化	400,000	254,404	64%	111.12.31
111 上學習扶助	135,850	0	0%	112.2.10

伍、討論事項：

案由一：修訂「財團法人東海大學附屬高級中學國中部常態編班實施要點」，提請討論。【提案單位：教務處】

說明：

- 一、依據臺中市常態編班推動委員會 109 學年度修訂「臺中市國民中小學常態編班作業規範」修正本校國中部編班實施要點。
- 二、經行政會議決議後公告並於 112 學年度起施行。

決議：通過。

陸、 臨時動議：無

柒、 校長補充及回應：季節轉換之際，請總務處多協助，加強校園環境巡檢，減少蚊子孳生源清除工作及相關防蚊作業。

捌、 散會：10:34

財團法人東海大學附屬高級中學國中部常態編班實施要點修正對照表

111 年 10 月 31 日行政會議擬修正條文			現行條文		備註
條次	內容	條次	內容		
二	(一)教育部民國 98 年 07 月 14 日修正「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」。 (二)臺中市常態編班推動委員會 109 學年度修訂「臺中市國民中小學常態編班作業規範」。	二	教育部 94 年 3 月 30 日「訂定國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」，民國 98 年 07 月 14 日修正。		修正 法源 依據
五	(二)因課程規劃及學生學習特性之考量，故國中部二年級及三年級不另行實施年級內之分組學習。	五	(二)因課程規劃及學生學習特性之考量，故國中部二年級及三年級不另行實施年級內之分組學習。		為因應國二三數理分組教學，爰刪除本條。
五	(二)新生編班依測驗成績高低順序，以 S 型排列分配就讀班級，編班後補報到之新生，依照各班人數多寡，編入人數較少之班級。 (三)編班後於學校公佈欄及網站公告編班名單。 (四)學校於各班學生編班作業完成後，應立即將學生編班名冊（含就讀班級及姓名）於校內網站公告至少十五日，並自公告日起七日內以公開抽籤方式編配導師。 (五)新生編班委員會會議紀錄及編班過程資料，應彌封至少保存三年，以備查核。		(三)新生編班依測驗成績高低順序，以 S 型排列分配就讀班級，編班後補報到之新生，依照各班人數多寡，編入人數較少之班級。 (四)編班後於學校公佈欄及網站公告編班名單。 (五)學校於各班學生編班作業完成後，應立即將學生編班名冊（含就讀班級及姓名）於校內網站公告至少十五日，並自公告日起七日內以公開抽籤方式編配導師。 (六)新生編班委員會會議紀錄及編班過程資料，應彌封至少保存三年，以備查核。		修正 條目 次序。
五	(六)轉學生編班 1. 於暑假中報到者，於每學年度開學日前一週內採公開抽籤方式決定（等於或低於班級人數平均數之班級皆納入抽籤）。 2. 學期中轉入學生：依下列原則編入班級 (1) 學生轉出又轉入者：編入原班級為原則。	11			新增 條目。

	(2) 轉入生依各班實際總人數(含身障生酌減人數), 編入人數最少班級, 若班級數超過二班, 則公開抽籤。 (3) 特殊狀況學生依據相關會議適性編班。		
五	(十)適應困難需特別輔導之學生, 依據教育部94年2月22日台國(一)字第09400262100號函國民中、小學轉班作業原則第三項第一點辦理, 編入適當的班級。	五	(十)適應困難需特別輔導之學生, 依據教育部94年2月22日台國(一)字第09400262100號函國民中、小學轉班作業原則第三項第一點辦理, 編入適當的班級。 原法規已廢止, 爰刪除本條。
六	本實施要點經行政會議通過陳校長核准後實施, 修訂時亦同。	六	本實施要點經行政會議通過陳校長核准後實施, 修訂時亦同。

財團法人東海大學附屬高級中學國中部常態編班實施要點

中華民國 95 年 11 月 10 日行政會議通過

中華民國 105 年 7 月 19 日行政會議修正通過

中華民國 111 年 10 月 31 日行政會議修正通過

一、緣起：

為落實教學正常化，保障學生學習權益，在常態編班中真正帶好每一位學生，使程度較佳者之潛能，能多元持續發展，一般之學生亦能快樂學習、健康成長，並有效給予補救教學，達到教育機會均等，實踐社會正義理念為努力之目標。

二、依據：

- (三)教育部民國 98 年 07 月 14 日修正「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」。
- (四)臺中市常態編班推動委員會 109 學年度修訂「臺中市國民中小學常態編班作業規範」。

三、目的：

- (一)落實教學正常化，保障學生學習權益。
- (二)營造良好之教學情境，促進學生身心健全發展。
- (三)落實教育機會均等，建立學生學習信心。
- (四)倡導補救教學及進路輔導，提昇教育品質。
- (五)落實「帶好每一位學生」、「不放棄任何一位孩童」之教改理想。

四、成立編班委員會，負責推動編班事宜：

編班委員會置委員 9 人，主任委員由校長兼任，其餘編班委員由教務主任、學務主任、輔導工作委員會主任輔導教師、註冊組長等行政代表，及教師代表 3 人、家長代表 1 人擔任。

五、編班要點：

- (一)各年級一律實施常態編班，各年級以 55 人編班為上限，不再重新編班。
- (二)~~因課程規劃及學生學習特性之考量，故國中部二年級及三年級不另行實施年級內之分組學習。~~
- (二)新生編班依測驗成績高低順序，以 S 型排列分配就讀班級，編班後補報到之新生，依照各班人數多寡，編入人數較少之班級。
- (三)編班後於學校公佈欄及網站公告編班名單。
- (四)學校於各班學生編班作業完成後，應立即將學生編班名冊（含就讀班級及姓名）於校內網站公告至少十五日，並自公告日起七日內以公開抽籤方式編配導師。
- (五)新生編班委員會會議紀錄及編班過程資料，應彌封至少保存三年，以備查核。
- (六)轉學生編班
 - 3. 於暑假中報到者，於每學年度開學日前一週內採公開抽籤方式決定（等於或低於班級人數平均數之班級皆納入抽籤）。
 - 4. 學期中轉入學生：依下列原則編入班級
 - (1)學生轉出又轉入者：編入原班級為原則。
 - (2)轉入生依各班實際總人數（含身障生酌減人數），編入人數最少班級，若班級數超過二班，則公開抽籤。

(3)特殊狀況學生依據相關會議適性編班。

(七)中輟生復學，依照學生個人情況，原則上編入原班。

(八)身心障礙及需要特別輔導之學生，經編班委員會審查後予以適當編班。

(九)特殊個案及適應不良學生之調班：

1. 學生及家長應以書面詳述理由，向學校提出申請。

2. 學校受理家長申請後，應協調相關人員予以了解，妥善輔導；若經輔導尚無法解決者，由校長召集編班委員會研議處理之。

~~(十)適應困難需特別輔導之學生，依據教育部 94 年 2 月 22 日台國(一)字第 09400262100 號函國民中、小學轉班作業原則第三項第一點辦理，編入適當的班級。~~

六、本實施要點經行政會議通過陳校長核准後實施，~~修訂時亦同。~~