

財團法人東海大學附屬高級中等學校
109 學年度第 1 學期第 1 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 109 年 8 月 25 日（星期二）上午 10:15

地點：中學部三樓會議室

出席：如簽到表

主席：鍾校長興能

記錄：陳淑宜

壹、 確認上次會議紀錄：通過。

貳、 上次行政會議（109 年 7 月 27 日）決議執行情形：

案由一：擬修訂「財團法人東海大學附屬高級中等學校推動英文檢定獎勵要點」。**【提案單位：圖書館】。**

決議：通過。

執行情形：已公告執行。

參、 主席致詞：

一、 今日是 109 學年度第一次行政會議，本學年度行政人員異動的有：

小學部：教務主任－蕭莉慧、課務組長：吳佳玲

教務處：教學組長－蘇敏如

學務處：生活輔導組長－黃泓璋

總務處：庶務組長－梁明全

二、 新的學期希望各單位依舊能溝通良好，新接任的行政同仁開始一定會有壓力，應該兩個月左右就能順利上任，也請各單位行政同仁都能互相支持，謝謝大家。

肆、 各處室工作報告：

幼兒園

一、 8/25 園務會議、整理校園環境及公共區域、暑期班教室整理。

二、 8/26 教室佈置、班級學習區規劃、檢視各班學習區。

三、 8/27 全園性課程發展會，討論主題活動與新課綱之連結。

四、 愛地球重環保：

（一）各類通知或表格儘量降低使用紙本。

（二）師生落實垃圾分類，做好資源回收。

五、 9/8(二)-9/10 (四)至台中市補助系統確認幼生基本資料。

六、 戶外玩沙區的洗腳池已經完工，老師樂於帶小朋友到沙坑玩。

七、 教學組：

（一）109-1 主題活動設計暨教學活動計劃 1-2 週，於 8/28(五)繳交

（二）班群會議將於 9 月份起紀錄

- (三) 109-1 主題 A-D(從發想到設計可能的活動、整合可能的活動和界定學習方向)，先檢視再確認，才提供給家長。

八、資訊組：

- (一) 更新 happy go 家長接送資料。
(二) 新網站網址：kids-thu-edu.com.tw

九、圖書組：圖書借閱與歸還作業簡易化，下載網址後上網填寫 google 表單，方便追蹤。

十、總務組：本學期防震演習第一次 9/16，第二次 9/18 正式演練是 9/21。

十一、特教組：9/25(五)前需完成施測發展檢核初篩，並填寫線上與線下初篩統計表。

小學部

一、新學期新氣象，期盼附小全體同仁秉持「專業」、「敬業」、「樂業」、「好業」四業理念，啟動教學熱誠與動能，成就孩子未來的無限可能。

二、提升學校競爭力應思考之面向：

- (一) 外在環境現況：多所私立小學與實驗學校之設立，帶來更大競爭壓力，促使附小全體同仁審慎思索如何提升附小競爭力來因應此現況。

(二) 內部提升：

1. 打造「卓越行政績效」與「專業創新教學」團隊合作，不斷檢討與省思，優質化教學內涵，精進教學品質，實現「用愛領航，樂塑全人」之目標。
2. 親師密切良性互動、溝通與合作，齊心戮力為孩子共創嶄新優質童年，營造親師生三贏榮景。

(三) 未來計畫：研擬中

1. 110 學年起擬定一年級新增一班，由五班增為六班，至 115 學年全校成為 36 班規模。
2. 110 學年英語課擬定每週增加 2 節英語外師授課，每週英語課 10 節增為 12 節。
3. 110 學年擬定六年級教室遷移至中學部新建校舍上課。

教務處

一、教師暑假校外研習分享：

- (一) 吳艾玫老師談數學素養評量。
(二) 陳之穎組長談輔導知能。

二、109 學年度課程總體架構已通過教育局審核。

三、109 學年度校訂彈性課程計畫編寫及推動執行。

四、109 學年度校訂特色課程計畫編寫及推動執行。

五、109 學年度合唱團年度工作計畫及行事曆編寫。

六、109 學年度各領域教學研究會討論及推動事項：

- (一) 109 學年度教學計畫推動與執行。
(二) 各科試題命題專業能提升之有效作為。
(三) 優良教學策略分享。

七、教師暑假校外研習分享：

- (一) 吳艾玫老師談數學素養評量。
(二) 陳之穎組長談輔導知能。

八、本學期教務處重要活動期程。

- (一) 08/26：部務會議及第一次課發會。
 - (二) 08/25～26：第五屆合唱藝術夏令營。
 - (三) 09/02～01/06：合唱團定期月會。
 - (四) 10/12～01/08：各科作業檢閱(含日記、作文、聯絡簿)
 - (五) 10/20～22：二至六年級演說週活動。
 - (六) 11/03～11/05：一年級演說週活動。
 - (七) 11/09～13：合唱團報名台中市初賽及規劃賽前集訓事宜。(暫訂)
 - (八) 11/10～12：科學週闖關活動，全校依教學組排定時間至活動中心參加。
 - (九) 12/07～：籌組 109 學年度第 38 期蟬鳴書香校刊編輯委員並督導編輯事宜。
 - (十) 12/08～12/23 低年級說故事比賽/四、五年級國語朗讀、命題演說比賽。
 - (十一) 01/01～08：彙整各領域多元創新之期末活動並協調場地使用及相關支援事宜。
 - (十二) 01/20：第二次課發會。
- 九、完成 109 學年度小學部第一學期行事詳曆。

教學組

- 一、109 獎勵優良課程革新作品競賽辦法已公告在學校網站。
- 二、財團法人東海大學附屬高級中等學校小學部教師公開授課說明事項如下：
 - (一)辦法已寄至小學部教師信箱，請各位同仁在每學期開學後一月內填寫教師公開授課暨觀課登記表。
 - (二)低年級導師適用財團法人東海大學附屬高級中等學校小學部教師公開授課要點，三至六年級老師照往年授課要點辦理。
 - (三)二、四、六年級老師請於上學期觀公開授課完畢，一、三、五年級於下學期舉行。
 - (四)二、四年級老師得以期末分享代替公開授課，但不得以公開授課代替期末分享。
 - (五)每位老師每學年公開授課 1 次、每學期觀看同仁公開授課 2 次以上。
- 三、高年級 2020 國家地理知識競賽校內初賽於 109 學年度第一學期第一週 09/03 (四) 進行，請高年級導師統一於該日施測，09/04 (五) 繳回成績統計表、題本與答案卷。開學前完成試題影印裝訂。
- 四、請高年級老師鼓勵學生參加第 16 屆國家地理知識大競賽的「環境觀察暨手繪地圖能力測驗」，競賽辦法已公告在學校網頁。每所學校以 5 隊為限，09/04 (五) 12:00 前將作品(電子檔)交給教學組辦理校內初選。

註冊組

- 一、完成 109 學年度第 1 學期學務系統期初設定(開學日、班級、上課日、導師、各節時間、學期座號對應設定)。
- 二、完成英文教室電腦系統重整(軟體註冊、系統更新、病毒碼更新)，重整後第一次開機與進入系統時會比較久，等主機完全接收更新後，即可執行順暢。
- 三、完成電腦教室系統重整與 109-1 學期教學資源更新。
- 四、完成協助轉學生家長完成報到手續(綜合資料表、註冊、通行證、課後才藝安親、學藝活動)等事宜。
- 五、完成轉出學生學籍資料袋整理與寄送、異動報表製作。
- 六、轉學生英文提袋將統一於部務會議發放，請導師轉發給新生。(感謝家服處協助整理)
- 七、本學年轉學生之綜合資料表、緊急聯絡卡紙本已放入各班信箱，請導師留存參考。
- 八、109-1 學期身心障礙人士子女補助申請表件，請導師協助發放(108-2 學期有申請者)。
- 九、請小一新生導師依綜合資料表及戶口名簿資訊，二～六年級導師則依照學生緊急聯絡卡更新之資料，於 9/11 (五) 放學前，更新登入至學務系統，以利各單位資訊應用。

十、小學部雲端儲存空間網址，請同仁參考使用：

(一) <http://192.168.100.252>

(二) <http://192.168.150.252>

(三) <http://192.168.200.252>

帳號：同東海信箱帳號

密碼：身份證全碼（第一碼英文要大寫）

新進同仁請主動提供帳號資訊，會盡快為您加入 NAS 系統。

十一、完成小一新生資料線上就學系統填報與管理（國民中小學學生資源網）。

圖書組

一、學用教科書領取地點為中文圖書館，教用教科書領取地點為第一辦公室，請於 08/31

(一) 中午前領取完畢，如有缺書請回報圖書組。

二、08/31 (一) 開學日，中文圖書館因整理教科書，不開放入館。

三、09/01 (二) ~ 09/04 (五) 為歸還暑期借書時間，不開放外借及班級預約，請導師協助提醒學生盡快歸還書籍。

學務處

一、109 學年度開學防疫措施如下，敬請配合：

(一) 消毒：全體教師於開學前完成授課教室之消毒工作。

(二) 門禁：上學期間 (07:00~08:00)，前後門安排同仁輪值。防疫期間，謝絕訪客。

(三) 量體溫：每天上學進入教室時，由導師量測體溫。

(四) 戴口罩：室內課程及放學時間需戴口罩。

二、感謝行政同仁認真校稿且提供諸多修訂意見，109 學年度學生手冊已於暑期中修訂完畢。請一年級及班上有轉學生的導師，發給一年級新生及轉學生，並於收齊回條後，送交訓育組存檔。

三、109 學年度第 1 學期學藝活動已於 8/21 (五) 線上選組完畢。請中高年級導師協助確認未選組的學生家長能於週三下午 15:00~15:20 準時接回。

四、109 學年度學藝活動各組上課地點分機及教師聯絡電話已公告，請老師打開檔案提醒學生確認各組上課教室位置。如有學生臨時請假，請務必告知學務處或聯絡該組教師。

五、109 學年度第 1 學期導護輪值表及各區輪值導護工作要點已公告。

六、8/27 (四) 發放第一週校務週報及九月份品格宣導單，置於各班信箱。

七、下週一開學典禮，早上 8:30 準備大手牽小手（六年級牽手；四五年級迴廊兩側；二三年級場內拍手），8:40 開始進場。

八、第一~四週，六年級請派 3 名同學支援一年級打菜。謝謝！（601→101、602→102、603→103、604→104、605→105）

九、8/28 (五) 發接送區廣播姓名卡予一年級家長，請宣導家長妥善運用。低年級放學導護 (16:45~17:05)，9 月份由二年級派 2 位導師（先菊、渝臻）負責，10 月份由一年級派 2 位導師負責。

十、因應疫情，開學後沒有一年級門禁緩衝期，請一年級導師提醒新生家長配合學校門禁管制，8/28 (五) 一年級親師會當天即將開學後個人用品攜入班級教室，8/31 (一) 開學後，家長不進校園。

十一、109 學年度東大附小生活榮譽競賽辦法已公告，請同仁參閱。

十二、109 學年度第 1 學期學務處重大行事：

(一) 109/09/04 (五)，友善校園宣導。

(二) 109/09/14~09/18 (一~五)，六至二年級親師會。

- (三) 109/09/21 (一)，國家防災日避震疏散演練。
- (四) 109/09/25 (五)，敬師禮讚活動。
- (五) 109/09/26 (六)，拔河比賽。
- (六) 109/10 月份，校園生活問卷。
- (七) 109/10/23 (五)，健康操與基本動作原地轉法比賽。
- (八) 109/11/13 (五)，越野賽跑。
- (九) 109/11/19 (四)，1-6 年級戶外教育。
- (十) 109/12/25 (五)，聖誕節慶祝活動。
- (十一) 110/01/08 (五)，大隊接力。

訓育組

- 一、 109 學年度學童返家方式調查由家長在 08/24 (一) 前登入「學生資訊系統」的「課後作息調查作業」完成線上填報(帳號=學號/密碼=身分證後四碼)。請各班導師提前進系統檢視未完成名單提醒家長，以便統計前門路隊、前門無車自接等名單。8/25 後若有異動請聯絡訓育組代為上網更改。學期中老師可隨時進入系統檢視資料掌握學生放學動態。
- 二、 資訊系統中之「前門無車自接」名單，請導師協助檢視有無符合申請資格(限「未開車/騎車入東海校內之家長或有附幼弟妹之家長」。前門無車自接之識別小卡 109 年度將變更顏色為「淺黃色小卡」以與淺綠舊卡區別，將於開學後發到各班(不用參加前門路隊組訓)，舊卡請提醒學童剪掉以免造成混淆。
- 三、 109 學年度第 1 學期之學童專車人員異動：第一車由陳怡婷老師接任；第四車由吳福洹老師接任；第六車由王盈琬老師接任。
- 四、 109 學年度第 1 學期學童專車通知單與時刻表已於 08/17 (一) 寄出，開學當天早上即可搭乘學童專車，各班搭乘學生之名單也已將電子檔請學年主任轉知各學年老師，請協助檢核確認是否符合資訊系統中之資料，以避免家長未確實完成專車申請手續。
- 五、 「109 學年度上學期可發放的梅花總數」已分配到老師們的帳號中。(教師帳號=學務系統公務帳號/密碼=學務系統中若有老師的身分證 ID，密碼為後四碼，若沒有則為 123)
 - (一) 導師：低年級 875 朵/中年級 650 朵/高年級 500 朵
 - (二) 中文科任：授課班級數*35 (朵)
 - (三) 英語中師：200 朵 (包含要發給成績優良領獎同學的梅花數)
 - (四) 英語外師：50 朵。
- 六、 8/31 (一) 開學典禮結束時請「放學有搭乘專車」的學生留在活動中心找各車老師集合進行學童專車組訓，一年級新生由導師協助引導找隨車老師集合。
- 七、 訓育組組訓項目與日期：
 - (一) 學童專車路隊：08/31 (一) 09：20~09：40 於活動中心组訓。
 - (二) 前門路隊：08/31 (一) 12：35~13：10 於活動中心组訓。
 - (三) 糾察隊：09/01 (二) 12：35~13：00 於視聽教室組訓。
 - (四) 旗手：09/02 (三) 12：35~13：00 於內操場升旗臺組訓。
 - (五) 司儀：09/03 (四) 12：35~13：00 於中文圖書室組訓。
- 八、 服務名單及班級幹部名單空白表格檔案已給老師，紙本已放置各班信箱。服務名單請於 08/31 (一) 下班前以 line 回傳或將紙本交至訓育組
- 九、 請四至六年級導師參考「級會活動實施注意事項」(紙本已貼在級會紀錄簿內) 選出自治幹部，依時召開會議完成題綱之討論及會議紀錄，並於期中、期末交回檢閱。
- 十、 「學生請假單」、「學生臨時外出單」及「學生行動電話申請書」檔案請自行至學校網

頁下載使用（學校網頁最下面的「表單下載」學務處）。

體衛組

- 一、 期末辦理失物招領認領並於暑假期間將失物招領區整理並打包寄送給社會福利單位，也請各位老師勿將個人物品、班級體育器材放置失物招領處，以避免造成整理時不必要的誤會。
- 二、 體衛組將於 08/25（二）09：00～12：00 帶領工讀生進行一次校園清掃工作，儘可能將校園公共區域打掃乾淨，也請老師們於 08/28（五）「小一迎新活動暨親師座談會」前協助整理各自需使用的教室與走廊。
- 三、 「109 學年度各班清掃公共區域範圍一覽表」已放置各班信箱，各掃區督導老師會另發紙本通知。暑假期間已完成「清潔責任區標示牌」及「飲水機負責維護班級」的更新，請新學年各公共區域的督導老師及導師能於每天的清掃時間督導孩子的清掃工作，以維護校園的整潔。
- 四、 08/31（一）開學日 09：40～10：10 為領取清掃工具時間。請班級領完掃具後清楚標示班級並與各公共區域督導老師合作指導孩子，為新學期營造整潔的學習空間。
- 五、 08/29（六）進行病媒蚊消毒工程，開學日請老師提醒學生先用清水擦拭課桌椅。
- 六、 請 109 學年度第一學期新任環保小尖兵（三～六年級每班一位）於 09/02（三）12：40 準時至中文圖書室集合開會。
- 七、 「一〇九學年度第一學期週五活動一覽表」已於放置各班信箱，請大家參閱。
- 八、 08/31（一）10：10 請四～六年級各班派一位同學至第一辦公室領取班球。

健康中心

- 一、 「從小保護牙，老來不缺牙」宣導單及「國小學童含氟漱口水防齲計畫家長同意書」請導師收齊後於 09/08（三）回傳不參與名單，含氟漱口由 09/10（四）開始。
- 二、 09/10（四）10：10 下課，請派健康小天使（各班請選派一位），到健康中心領取含氟漱口用具。
- 三、 「學生資料表」之緊急聯絡資料與特殊疾病及應注意事項內容，請導師收齊後交回健康中心。（緊急聯絡表一、三、五年級需重寫）
- 四、 潔牙優良名單，請每月 05 日前回傳檔案給健康中心。
- 五、 本學期之健康活動：

項目	參與年級	時間	地點
一年級心臟病檢查	一年級	待教育局公文通知	活動中心
一、四年級健康檢查	一、四年級	待教育局公文通知	活動中心
流感疫苗接種	全校	待教育局公文通知	活動中心
身高體重視力	全校	待通知	

- 六、 班級小藥箱已完成清潔與消毒及醫療耗材更新。
- 七、 學保今年仍由國泰人壽保險公司承標
 - （一）若有傷病出險（含意外、急門診與住院），可與護理師聯絡。
 - （二）學保理賠採部分實支實付（扣掉掛號費及診斷書費需大於 500 元），掛號費及診斷書費不給付。
- 八、 傳染病防治
 - （一）通報要件：腸病毒、水痘、流感、群聚感染、住院、生病在家多天。
 - （二）防疫金三角：洗手、消毒、口罩不可少！
 - （三）請學生準備一包口罩放在書包，若有呼吸道症狀應戴口罩避免傳染。

(四)發燒 38 度以上請返家休息，落實生病不上課。

輔導室

一、本學期重要行事

- (一) 08/28 (五)：小一新鮮人迎新活動暨親師座談會。
- (二) 09/01 (二)、9/3 (四)：轉學生輔導。
- (三) 09/18 (五)、10/16 (五)：性別平等暨性侵害性騷擾防治宣導。
- (四) 09/21 (一)：潛能班期初親師座談會。
- (五) 11 月：三年級洛氏未完成語句測驗、四年級 SPM 測驗。
- (六) 12/04 (五)：生命教育體驗活動。
- (七) 110/01/18 (一)：期末 IEP 工作檢討會暨潛能班親師會。

二、迎新活動計畫及工作已分配，請穿著新式 POLO 衣，並請全體教職員工務必於 07：50 前到校，所有尚未完成的準備工作請提早於 8 點前完成，負責報到、報到動線引導老師請 8 點就定位，其餘關卡活動老師於 08：10 前就定位，感謝老師們的協助。

三、本學期轉學生輔導訂於 09/01 (二)、09/03 (四)，將各別發下通知單，請有轉學生的班級導師協助提醒到美勞教室一集合，將統一進行校園導覽、校歌教唱及介紹圖書館(同時發放圖書證)。

四、09/02 (三) 潛能教室國語、數學、基本能力開始上課。

五、期初親師座談會會議紀錄及簽到表範本檔案，請自行下載使用，請於 09/21 (一) 前傳會議記錄電子檔以及簽到表紙本給輔導室。

六、因應成績評量辦法修訂，特殊生平時評量報讀服務停止，期中期末評量報讀，將由輔導室依據需求直接安排，導師們不需再另外申請，若有特殊狀況，仍請主動聯繫輔導室。

七、發下學生輔導資料更新調查表，請導師協助落實資料更新，二、四、六年級請於 09/23 (三) 前完成更新或建置工作，一、三、五年級或轉學生請務必於 10/16 (五) 前完成系統登錄。因教育局每年九月底須填報新移民子女就學狀況，故同樣請一、三、五年級於 09/23 (三) 前交回紙本(含學生基本資料及新移民子女調查)，統一於填報完成之後，再將紀錄交回給老師一並於 10/16 (五) 前登錄完畢。

八、一年級已發下愛心工作隊招募單，請有意願的家長於 9/1 (二) 前將回條交回輔導室，其他年級若家長主動表達有擔任學校志工之意願，請協助轉達輔導室，將再通知填單。

國際教育處

一、小一新生英語班級編班

二、舊生升級考試與轉學生英語編班安置測驗。

三、外師編寫 Modules 教材提升教學品質，已交予廠商彩色印製。

四、新進中籍教師新訓。

五、109 學年度第一學期教學內容編排、教科書請購、教材印製與簿本採購。

開學前準備：

日 期	工 作 行 事
8 月 25 日 (二)	* 全體同仁上班 * 09:00~10:00 部門會議暨英語領域會議 * 10:00~11:00 教師領取簿本與學生名單。 * 11:00~12:00 新進教師工作坊/外師會議 * 教師預備各項開學事宜(教室環境佈置整理、教學研究、備課) * 15:00 迎新闖關活動會議 * 16:00 迎新闖關活動分組說明(中外師皆參加)
8 月 26 日 (三)	* 09:00~10:00 課發會(視聽教室) * 10:30~12:00 部務會議(視聽教室) * 13:30~15:00 中英師交流會議,地點:英語圖書館 * 二樓新課桌椅送達,三樓以上舊課桌椅汰舊。
8 月 27 日 (四)	* 09:00~10:00 課發小組會議 * 10:00~12:00 迎新活動準備 * 13:00~ 開學準備 * 14:00~14:30 資源回收
8 月 28 日 (五)	* 08:00~12:00 小一迎新活動暨親師座談會,所有教師依工作分配進行活動。 * 11:40~校務會議
8 月 31 日 (一)	* 08:40~09:40 大手牽小手—開學典禮 * 09:40~10:10 級務處理、領取清掃用具 * 10:10~10:30 全校大掃除 * 10:30~依課表正常上課,教師到中文部接學生到國際教育處教室上課。

六、教師專業成長研習—科技融入英語教學,每位英語中外師落實使用平板電腦融入教學活動中。

七、109 學年度英語課程發展小組會議,擬定學期初、學期末、及每月召開會議,以落實英語教學及提升英語學習效益。

八、每週一次英語表演日活動實施方式及內容如下:由 1~6 年級英語中師輪流每週安排學生上台表演,力求表演內容多元化,並頒發金星獎點,鼓勵孩子參與。

九、英文中、外師於第一週上課時至中文部教室帶領學生,尤其是一年級新生和轉入生,請老師特別關注,以免找不到教室,也請中文導師宣達貴班學生所屬英文組別、上課教室及英文中外師之姓名。

十、109 學年第一學期辦理重要計畫:

(一) 課程與教學

1. 英語課程發展小組會議:提升學生學習興趣,精進教學品質。
2. 辦理親師座談會。
3. 檢閱教師教學計畫手冊。
4. 檢閱學生學習作業。

(二) 英語學習活動

1. 英語主題日活動(Theme Day):主題經課程發展小組會議決議實施。
2. 英語每週金句(Sentence of the Week):配合品格教育實施。
3. 每週英語表演日活動(English Show Time)

4. 每週一次英語廣播日 (English Radio Show)
5. 晨間英語故事廣播 (Morning English Stories)
6. 英圖愛媽說英語故事集點活動
7. 辦理國際英語檢定
8. 聖誕節慶祝活動
9. 參加台中市英語說故事比賽：選拔高年級學生代表學校參加比賽。

家長服務處

- 一、協助辦理 2020 夏令營活動的進行。
- 二、持續辦理 109 學年度低年級才藝安親課程之課程名單編排、師資安排、委託教學合約簽定及課程系統更新等各項安排。

教務處

- 一、暑期輔導已辦理完畢，完成工作如下：
 - (一) 完成高中選課諮詢輔導、選課輔導手冊編撰。
 - (二) 完成高一多元課程選課。
 - (三) 109 學年度第一學期教務處各項重要會議時間安排。
 - (四) 國中班群活動規劃與安排。
- 二、109 學年度「獎勵優良課程革新作品」競賽辦法已公告，收件截止日於 9/25，請各特別老師踴躍投稿。
- 三、本學期將以課程盤點、整合、檢討、創新為主軸，重新檢視中學部課程規劃，以設計更加符合多元適性之課程。

教學組

- 一、國中部課程計畫已完成，並於 8/14 (五) 上傳至教育局課程計畫備查系統。目前需修正的資料都已經完成修正並上傳。
- 二、預計於 8 月底前完成 108 學年度第二外語成果回報作業。
- 三、109-1 的學期課表目前處理中，預計 8/26 (三) 完成初版課表。
- 四、已完成 7/27、28 日研習課程資料登錄。

註冊組

- 一、國高中部註冊繳費期限為 109 年 9 月 11 日(五)止，各班於 9 月 21 日(一)至 9 月 25 日(五)繳交學生證蓋註冊章，並以班為單位繳交。
- 二、高一免學費補助申請查調結果於 109 年 9 月 30 日(二)通知，屆時查調結果不符合資格者，將發放確認單，請學生帶回給家長簽章並繳回註冊組辦理。

實驗研究組

- 一、將於 8/22 (六) 至 8/23 (日) 上午 9:00 開放高中部一年級多元選修線上選課，預計於 8/28 (五) 下午 17:00 公告各班多元選修初選名單。
- 二、將於 8/23 (日) 上午 9:00 至 8/24 (五) 上午 9:00 開放高一彈性學習線上選課，預計於 8/28 (五) 下午 17:00 公告各班彈性學習選課名單。

招生組

- 一、國中部新生問卷調查表，8月14日(五)之前已經繳回招生組統計。
- 二、第一次招生會議在8月14日招開完畢。
- 三、招生禮品滑滑夾及補習班就讀本校較多學生的學校禮品，完成議價，已開始製作。
- 四、簡介已經完成送達學校。
- 五、禮品紙袋、L夾已在製作中預計9/18完成。
- 六、東海外牆國高中宣傳帆布已申請製作中預計9/1完成。

學務處

- 一、有鑑於學生上課遲進教室的狀況，我們一直都沒有做好，導致上課的狀況也不甚理想，所以在經過檢討後，學務處在暑假輔導課前提出了【時間秩序】的管理方針，非常感謝校長和各位行政同仁們的支持，正因為大家一致的配合，從暑輔第二週開始，上課遲進教室的現象就少了很多。開學後我們將繼續盯緊此事，先整頓好學生上課前的態度，下一步將往【上課紀律】的改善做出改變！
- 二、109學年度第一學期學務工作【時間秩序】【教室整潔】管理重點：

工作目標	時段	什麼時間做什麼事	備註
遵守時間秩序	早課	7:20開始打掃	早到的學生可以先開始打掃
		7:35結束打掃	
		7:40全班就位	每個學生都有事做
	上課	預備鈴響進教室	列入秩序競賽
		上課鈴響全班就位	請老師務必實施上課起立敬禮
	午餐	12:05抬餐完畢	列入秩序競賽
		12:10座位用餐	
		12:30抬餐完畢	
	午休	12:35全班午睡	請老師務必實施上課起立敬禮
		13:05起床準備上課	
	放學	17:10教室淨空	晚自習、加強班、重補修
17:20二樓以上淨空			
17:30二樓以上實施門禁		同學就定位	
保持教室整潔	全天	教室內外地面有垃圾、桌椅擺放凌亂、書包書籍亂丟，每項扣當日整潔比賽0.5分。	
總目標：提昇全校讀書風氣			

- 三、開學後防疫措施：
 - (一)生病不上課。
 - (二)每日早課測量體溫。
 - (三)每週一用漂白水消毒教室。

- (四) 室內不特定人員之集會、搭乘專車、呼吸道不舒服者，全程配戴口罩。
- (五) 洽公人員、家長來訪需全程配戴口罩。
- 四、109 學年度開學典禮將於 8 月 31 日上午 09:50 (國中部) 及 10:50 (高中部) 舉行，邀請陳國信老師前來勉勵學生，請各位主任及組長撥空前來附小活動中心參加。(請全程配戴口罩)《附件一，p.17》為開學日當天上午流程供各位參考。

訓育組

- 一、學生自治會:第八屆學生自治會正副會長高二己班張博威、高二丁班曾郁晴。
- 二、國高二英語歌唱比賽於 8 月 21 日辦理完成。感謝教務主任全程協助。
- 三、8 月 11 日國、高三各班順利完成拍攝個人證件照，當天未拍攝同學，訂於 8 月 31 日開學當日上午在展覽廳進行補拍。
- 四、8/19-21 (三~五) 完成國三育樂營、高三自強活動。
- 五、高二公訓活動訂於 09 月 03-04 日舉行，相關調查與分組作業已於 08 月 14 日完成。籌備會訂於 8 月 28 日上午 8:30 舉行。
- 六、籌備開學典禮相關事宜。
- 七、109 學年度社團共計開設 42 個社團，國高一年級上網選社時間訂於 9 月 12 日 8:00-9 月 13 日 23:59。國高二年級上網選社時間訂於 9 月 05 日 8:00-9 月 06 日 23:59。
- 八、高一、國一班親會預計於 09 月 12 日舉辦，高國二三班親會預計於 09 月 19 日舉辦，相關作業陸續籌備中。
- 九、籌備國高中畢業旅行、高一公民訓練、國一童軍露營活動。
- 十、109 學年度導師會議時間安排如《附件二，p.18》。

生輔組

- 一、於導師會議時機，公布生活榮譽競賽計分微調方式，藉由積分詳實掌握班級秩序優缺點，與導師合力提出秩序改善方針。
- 二、依據新頒「高級中等學校學生服裝儀容規定」重新擬定本校服裝儀規定，並設立服儀委員會，籌畫期間先將校服帽 T 列入本校制式服裝，穿著原則：制式背心、制式帽 T、制服外套，不可單獨穿著。
- 三、本學期幹部訓練預劃 9 月 1 日中午 12 點 30 分假籃球場召開 109 學年度第一學期幹部訓練，請各負責行政同仁準備幹部講義，準時與會。
- 四、響應推動友善校園活動，本校 30 位師生於 109 年 9 月 5 日，假台中市府廣場 109 年全國反毒路跑健走活動，亦請有興趣同仁前往參加園遊會活動。

體衛組

- 一、8/15、16(六、日)校友盃籃球比賽圓滿結束。
- 二、8/31(一)開學日大掃除。
- 三、9/4(五)國二女生施打 HPV 疫苗。
- 四、持續督導校園環境。

生教組

- 一、防疫期間時常宣導個人衛生、不共食、勤洗手、常消毒。

- 二、 利用宿舍布告欄每週公告事項與宣導溫馨提醒事項務必請同學要瀏覽。
- 三、 持續關心國中部在校表現。
- 四、 住宿生家長通行證持續彙整資料上傳大學部申請系統。

國際教育處

- 一、 109 學年全職外師共 12 位、兼任 3 位；新進外師：全職 Jeffrey、Cara Lin、Simon 及兼任 David、Erica。
- 二、 行政人員：賴彥樺老師〈LuLu〉及沈于瑄〈Connie〉。
- 三、 外師教學準備日，8 月 26 日星期三下午 1 點開始，地點在外語教室 BC I。

輔導室

- 一、 編輯與印製 109 學年度校定課程：自我探索手冊。
- 二、 編輯 109 學年度親師聯誼會手冊，預計 9/2 前送印。
- 三、 規劃 109 學年度活動與邀請講師。
- 四、 輔導活動課程、生命教育暨性別教育與生涯規劃

日期	課程內容	實施年級	合作機構/資源
朝會、班週會	性別平等/生命/生涯教育宣導	全校	勵馨基金會、東海大學
整學期	生涯規劃	高一	東海大學
每週二與四	生命教育宣講	全校	東海大學校牧室、師培中心
9/10	高二生涯/生命講座	高二學生	三樓會議室
9/25	國二性平講座	國二	
10/19-10/30	科系導覽週	高中	東海大學、鄰近大學
10-12 月	適性輔導課程	本校國中生 與社區內國中生	均質化活動
12/9	國二高職參訪	國二學生	

- 五、 高一、國一新生適應輔導：親師諮詢、家訪、親師會談。
- 六、 8/4-13 召開 IEP 會議。
- 七、 8/20 寄出高三學測祈願祝禱活動明信片與邀請信件。
- 八、 8/28(五)13:30 召開輔導工作委員會議。地點：三樓會議室。

圖書館

讀者服務組

- 一、 處理 109 學年度第一學期教科書相關事宜。
- 二、 教育部贈送 109 學年度新生推廣閱讀書籍整理編目(辦理班級巡迴閱讀之書目)。

資訊媒體組

- 一、轉知東海大學個人資料保護推動委員會工作小組通知：「訂定合約時，若相關業務有涉及蒐集、處理、利用個人資料等事宜，敬請明訂保密條文，以落實保密之義務」。
- 二、「教育部 109 學年度學術機構分組資通安全通報演練」演練前整備作業。
- 三、實驗室、電腦教室環境與設備檢整。
- 四、重要伺服器例行資料備分。
- 五、校園網路穩定度監控。
- 六、實驗室安全衛生。

總務處

庶務組

- 一、109 年 7 月 16 日至 109 年 8 月 24 日已完成之工作：
 - (一) 幼兒園園舍木質平臺、圍牆及木質欄杆油漆保養工程。
 - (二) 幼兒園校名牌更新工程。
 - (三) 幼兒園園舍戲沙池洗滌水槽及南一棟男廁洗手台建置工程。
 - (四) 幼兒園戲水池清潔保養工程。
 - (五) 幼兒園分離式冷氣機清潔保養工程。
 - (六) 幼兒園教室地板換修工程。
 - (七) 幼兒園園舍消防設備缺失改善工程。
 - (八) 幼兒園活動室、部分教室及中庭木柱油漆工程。
 - (九) 小學部綜合操場司令台西側榕樹罹患褐根病及東北側福木枯樹鋸除工程。
 - (十) 小學部飲水機汰舊換新安裝工程。
 - (十一) 小學部美勞教室(二)及陶藝教室桌面更新工程。
 - (十二) 小學部儲藏室除蟲噴藥工程。
 - (十三) 小學部消防設備缺失改善工程。
 - (十四) 小學部掃具儲藏室通風扇增設工程。
 - (十五) 小學部校舍屋瓦更新工程。
 - (十六) 小學部活動中心西側水溝蓋換修。
 - (十七) 小學部校園大型樹木修剪工程。
 - (十八) 小學部木作平台(含立面)油漆保養工程。
 - (十九) 小學部教室及辦公室等冷氣內外機清洗保養工程。
 - (二十) 小學部英語辦公室(二)班級牌製作。
 - (二十一) 小學部前門入口處種植粉仙丹 40*50 棵。
 - (二十二) 小學部體能及美勞教室(一)教室清潔工程。
 - (二十三) 小學部教學大樓公共區域玻璃窗戶、教學大樓樓梯清潔(2 支梯)前 2-5f+後 1-6f+2f 地板及安全網清潔工程。
 - (二十四) 小學部教學大樓英語小間教室地板清潔工程。
 - (二十五) 舊校舍回收區車棚及地面修補工程。
 - (二十六) 舊校舍電話線重建工程。
 - (二十七) 二期校舍展覽廳展示版油漆工程。

- (二十八) 一二期校舍教室課桌桌面更換工程。
- (二十九) 一二期校舍教室高中部分區廣播系統備置工程。
- (三十) 一二期校舍校舍教室冷氣清洗工程。
- (三十一) 二期校舍冰水循環水泵及會議室水閥維修保養工程。
- (三十二) 三期學生宿舍管理室冷氣更換工程。
- (三十三) 三期學生宿舍花台整建工程。
- (三十四) 中小學校舍高壓電停電保養工程。
- (三十五) 全校蓄水池清洗工程、校舍生活污水處理池污泥清除及投藥工程。

二、目前正在進行之工程：

幼兒園

- (一) 園舍草皮養護工程。
- (二) 園舍大型樹木修剪工程。
- (三) 園舍南一棟廁所洗手台整修工程。
- (四) 園舍大門油漆保養工程
- (五) 園舍兒童遊戲場安全改善工程規畫作業。

小學部

- (一) 美勞教室(二)及陶藝教室置物櫃建置工程。
- (二) 國際教育處學生2樓教室課桌椅更新。
- (三) 東、北棟校舍油漆保養工程。
- (四) 東棟屋頂防水工程。
- (五) 活動中心冰水送風機清洗保養工程。
- (六) 校舍環境清潔工程：
 - 1. 東北棟各班教室電燈、壁扇、前後黑板頂部清潔擦拭及循環扇清潔工程。
 - 2. 全校廁所清潔工程。
 - 3. 視聽教室內部及樓梯清潔工程。
 - 4. 夏令營教室地板清潔打蠟工程。
- (七) 教學大樓5樓樂班教室黑板下置物櫃建置工程。
- (八) 停車場及學童徒步區標示牌標線油漆。
- (九) 綜合操場東南側建置不鏽鋼掃具櫃。
- (十) 兒童遊戲場安全改善規畫作業。

中學部

- (一) 一、二期校舍教室電視及吊架拆除工程。
- (二) 三期校舍(學生宿舍)前花台整建工程。
- (三) 一、二期校舍教室音響喇叭更新工程。
- (四) 1~4F 空橋教室安裝窗簾。

全校性

- (一) 暑假期間維修保養各教室照明、窗簾、講台、講桌、課桌椅、公佈欄、空調等設備。
- (二) 全校高型樹木修剪工程。

- (三) 全校校舍環境防治病媒蚊消毒工程。
- 三、 第三期校舍續建工程-教學大樓目前進行工程項目：
- (一) 2FL 柱牆 3FL 樑版灌漿。
- (二) 3FL 施工架搭設。
- (三) 3FL 柱鋼筋綁紮。
- (四) 3FL 牆組模。

人事室

- 一、 已於 7 月 28 日下午辦理中學部 109 學年新進教師講習，各處室如有建議事項，敬請告知人事室，以利日後改進。小學部及幼兒園感謝部主任及園長分別規劃辦理。
- 二、 已完成本校教職員工 109 學年度於東海大學圖書館之借閱圖書申請集體申辦送件作業。
- 三、 已完成 109 學年度外籍英語教師工作許可申請，並皆已接獲教育部函覆核可。
- 四、 配合學務處宿輔老師人力需求，已完成徵選公告刊登，並在收件中。
- 五、 109 學年第一學期期初校務會議規劃於 8 月 28 日（星期五）中午 11 點 40 分舉行，備有午餐便當，相關報告事項及提案資料請送交文書組彙整；另 109 學年本校教師評審委員會應由全體專任教師選出之六位委員，規劃於本次校務會議時一併進行票選，擬於簽到處一併進行簽領選票後於會議結束前投入票匱。
- 六、 各單位如需進用各類兼任、兼課、代課、社團活動等任課師資或其他支援人力（含部分工時人員及工讀生），務請依行政程序簽請校長核定，且於簽呈中檢附「進用支援人力一覽表」，註明職稱、姓名、聘用期間、工作內容、每週到校天數、每週節數、薪資待遇及聯絡電話等資訊並加會人事室及會計室，以利辦理勞保及薪資費用核發等事宜。因前述人員投保勞保日數係以實際上班日為認定標準，且必須於當日辦理加保或退保，故聘用期間若有提前離職或調整到校上課上班日期等異動情形，務請事前通知人事室，以維護當事人權益及學校投保責任。
- 七、 預計自 110 年 1 月 1 日起，每月基本工資由 23,800 元調整至 24,000 元，調升 200 元；每小時基本工資則由 158 元調整至 160 元。請各單位主管於規劃支援人力時數預算時留意相關規定。

會計室

- 一、 中學部註冊費、專車費及住宿費繳費單業已發放，繳費期限至 9 月 11 日止。
- 二、 安侯建業會計師事務所預計於 9/7-9/11 日蒞校進行 108 學年決算審核，請相關單位提供必要的協助。

伍、 討論事項：

案由一：擬規劃以滾動式修正模式，將本校 107 至 110 學年度校務發展計畫修正為 108 至 111 學年度校務發展計畫，敬請討論。【提案單位：秘書室】

說 明：

- 一、為邁向學校願景，使校務發展工作有所依循，經行政團隊與各領域教師代表多次研

議，已擬定本校 107 至 110 學年度校務發展計畫，並經 108 年 1 月 15 日校務會議通過。

二、依據 108 學年校務評鑑時評鑑委員之指導建議，以及本校 107 學年與 108 學年校務發展執行情形，擬就 107-110 學年校務發展計畫提出滾動式修正。

三、在此次修正中，有關學校願景：「建構一所用愛取代圍牆的智慧校園」與四個發展策略（一）承接博雅精神的全人教育（二）建構智慧科技的永續校園（三）優化多元創新的適性教學（四）培育跨界關懷的世界公民，仍維持不變。

四、主要修正內容有：（一）配合近年現況，修正學校現況 SWOT 分析表。（二）配合十二年國教政策，修正有關優化多元創新的適性教學之部分。（三）就建構智慧科技的永續校園之發展主軸-智慧校務，增列遠端教學相關執行計畫，以符應疫情時期學生在家學習之需要。

五、經本次行政會議討論通過後，將送 109 年 8 月 28 日校務會議提案。

六、本校 108 至 111 學年度校務發展計畫修正案，詳如《附件三與附件 A》，敬請討論（修正部分以紅色字體呈現）。

決 議：通過。

案由二：擬訂定財團法人東海大學附屬高級中等學校校外人士協助教學或活動要點，草案如《如附件四》，提請討論。【提案單位：教務處】。

說 明：

一、依據教育部國民及學前教育署 109 年 7 月 9 日臺教國署學字第 1090078479 號函暨臺中市教育局 109 年 6 月 2 日中市教學字第 1090044734 號函。

二、為規範校外人士協助高級中等以下學校教學或活動，俾維護學生權益，訂定此辦法。

三、經本次行政會議通過後，將於 109 年 8 月 28 日校務會議提案。

決 議：修改後通過。

案由三：擬修訂財團法人東海大學附屬高級中等學校教學研究會學科召集人實施計畫，提請討論。【提案單位：教務處】。

說 明：配合課程總綱學科領域數及名稱修正，修訂本校教學研究會學科召集人實施計畫。《如附件五》。

決 議：通過。

貳、 臨時動議：無

參、 校長補充及回應：

一、 請各部各單位將本學期各項會議及活動行事曆事先規劃統整完畢後，轉知各行政同仁週知。

二、 中學部分區廣播已設置完成，未來新教學大樓蓋好後，小學六年級會移到中學部新大樓上課，屆時中小學的分區廣播設置應及早規劃，以利各項訊息通知。

三、 利用暑假小學部飲水機已全面更新，室外停車場重新油漆並修剪樹枝，教室亦請清潔公司進行清潔及打蠟，為了迎接新學期開始，我們為使學生的學習環境及家長接送環境都能更佳舒適而努力，也請部主任在班親會時讓家長明白學校的用心。

四、 教務處能適時依照課程變動修正相關法規，未來亦請各單位都能依現況即時修正各項相關法規，以配合主管機關各項規定。

肆、 散會：11:00

財團法人東海大學附屬高級中等學校 109 學年第一學期開學典禮實施計畫

- 一、 依據：本校 109 學年度第一學期中學部行事曆。
- 二、 目的：辦理開學典禮，使學生收心，並建立良好的學校生活常規與表現。
- 三、 開學典禮時間：109 年 8 月 31 日上午，國中部 09:50、高中部 10:50。
- 四、 開學典禮地點：小學部活動中心。
- 五、 開學日當天上午流程：

時間	國中部	地點	時間	高中部	地點
07:20-08:00	開學日大掃除	各班掃區	07:20-08:00	開學日大掃除	各班掃區
08:10-09:35	導師時間	各班教室	08:10-10:30	導師時間	各班教室
09:35-9:50	集合至紅磚集合場 並前往小學部活動中心		10:30-10:50	集合至紅磚集合場 並前往小學部活動中心	
9:50-10:40	開學典禮	小學部活動中心			
10:40-10:50	典禮結束回教室		10:50-11:40	開學典禮	小學部活動中心
10:50-12:00	導師時間	各班教室	11:40-12:00	典禮結束回教室	
12:00-12:30	午餐	各班教室	12:00-12:30	午餐	各班教室
12:30-12:35	預備鐘		12:30-12:35	預備鐘	
12:35-13:05	午休	各班教室	12:35-13:05	午休	各班教室
13:05-13:10	下課		13:05-13:10	下課	
13:10-	正式上課		13:10-	正式上課	

六、開學典禮注意事項

1. 請全校教員出席參加典禮（國中教師參加國中場、高中教師參加高中場），到場時間請參閱上方典禮流程表。
2. 老師們就座位置
 - (1). 導師請隨班。
 - (2). 專任老師於 2 樓前方就座（面對舞台右側）。
 - (3). 新進教師請於第一排按名字就座。
 - (4). 一級主管請於第一排就座。
3. 典禮當天全校學生統一穿著運動服、**進場全程配戴口罩**。
4. 請各班導師隨班到附小活動中心，並協助管理行進間秩序。
5. 兩天備案：第三節開始正式上課。



日 期 星 期 次 月 份	日 期 星 期 次 月 份	日	一	二	三	四	五	六	財團法人東海大學附屬高級中等學校
									109學年度第一學期導師會議日程表
									開會時間：星期三08：10-11：00
九 月 份	一	8/30	8/31	1	2	3	4	5	2導師會議
	二	6	7	8	9	10	11	12	
	三	13	14	15	16	17	18	19	
	四	20	21	22	23	24	25	26	23導師會議
	五	27	28	29	30	10/1	10/2	10/3	
十 月	六	4	5	6	7	8	9	10	
	七	11	12	13	14	15	16	17	
	八	18	19	20	21	22	23	24	21導師會議
	九	25	26	27	28	29	30	31	
十 一 月	十	1	2	3	4	5	6	7	4導師會議
	十一	8	9	10	11	12	13	14	
	十二	15	16	17	18	19	20	21	18導師會議
	十三	22	23	24	25	26	27	28	
	十四	29	30	12/1	12/2	12/3	12/4	12/5	
十 二 月	十五	6	7	8	9	10	11	12	
	十六	13	14	15	16	17	18	19	
	十七	20	21	22	23	24	25	26	23導師會議
	十八	27	28	29	30	31	1/1	1/2	
一 月	十九	3	4	5	6	7	8	9	6導師會議
	二十	10	11	12	13	14	15	16	12校務會議
	廿一	17	18	19	20	21	22	23	
	寒假	24	25	26	27	28	29	30	
	寒假	1/31	1	2	3	4	1/5	6	

財團法人東海大學附屬高級中等學校 108-111 學年度校務發展計畫修正對照表				
109 年 8 月 25 日行政會議擬修正條文		現行條文		備註
條次	內容	條次	內容	
標題	108-111 學年度校務發展計畫	標題	107-110 學年度校務發展計畫	滾動式修正校務發展計畫執行期程。
壹二	學校要培育學生的學習態度是：學生是自發主動的學習者	壹二	學校對學生學習態度的觀點是學生是自發主動的學習者	修正詞句不通順處。
貳四	四、教育部中程施政計畫（106 至 109 年度）。	貳四	四、教育部中程施政計畫。	修正教育部中程施政計畫實施期程。
參二 (一)	優勢 鄰 74 號中彰快速道路，兼有快捷公車站，……、宜寧高中、康乃爾麗喆中小學 弱勢 隨著近年公車專用道完成 機會 快捷公車路線啟用，及臺中綠線捷運即將通車將形成以大眾運輸網為範圍之學區。	參二 (一)	優勢 鄰 74 號中彰快速道路，兼有 BRT 車站，……、宜寧高中、麗喆中小學 弱勢 隨著近年 BRT 路線完成 機會 BRT 通車，及台中綠線捷運即將通車將形成以大眾運輸網為範圍之學區。	修正交通設施名稱及鄰近友校校名。
參二 (二)	優勢 學生易吸收多元課外知識，對校本課程接受程度亦較高 弱勢 免試入學實施後，學生入學分數及各科程度較參差不齊。 機會 多元選修、彈性學習及 EL 全英語文課程之規劃，滿足學生多元需求。	參二 (二)	優勢 學生易吸收多元課外知識，對特色課程接受程度亦較高 弱勢 免試升學後，學生入學分數及各科程度較參差不齊。 機會 ESL 英語課程及音樂增能班之規劃，滿足學生多元需求。	配合本校課程計畫修正課程名稱，並修正升學方式名稱。
參二 (三)	優勢 教師備課認真，具教材編寫能力，提升教學效能，透過獎勵教案革新計畫，每年產出多件特色課程及教材。	參二 (三)	優勢 教師備課認真，常自編教材，提升教學效能，透過獎勵教材革新計畫，近三年設計共產出 28 項特色課程及教材。	修正為教師具有教材編寫能力(含自編教材及補充教材)，並修正近三年設計之說明，以符應滾動式修正目的。

參二(四)	優勢 課程多元，選修彈性大，學生熱衷選修課程。 弱勢 部定課程制式化，進度壓力與大考趨勢影響學生選課意願，亦成為部份課程之開課難題。	參二(四)	優勢 普通班、菁英班、數理班、語文班、藝才班，課程多元，選修彈性大。 學生熱衷選修課程。 弱勢 部訂課程制式化，進度壓力與大考趨勢影響學生選課意願，亦成為部份課程之開課難題。	配合國高中課程計畫修正班級說明。 配合課綱修正課程名稱。
參二(五)	優勢 教室逐年將分離式冷氣機汰舊換新隱蔽分離式冷氣機(天花板部分輕鋼架)以達節能減碳及改善教室冷房均勻舒適感。 威脅 空間使用已飽和，無活動中心及專科教室太少，無法因應課綱變革後多元化課程需求。	參二(五)	優勢 中學部教室自 104 學年度起逐年將分離式冷氣機汰舊換新隱蔽分離式冷氣機(天花板部分輕鋼架)以達節能減碳及改善教室冷房均勻舒適感。 威脅 空間使用已飽和，無活動中心及專科教室太少，無法因應 107 學年度多元化課程需求。	近年已逐步完成冷氣機汰換工程，故刪除 104 學年度起之字句。 多元課程施行橫跨新舊課綱，故修正為課綱變革之需求。
參二(六)	弱勢 部分家長對子女百般呵護，堅持自我觀點，干預學校正常運作。 威脅 校務督導權回歸臺中市政府管轄，補助款預期將會短少。	參二(六)	弱勢 部分家長對子女百般呵護，堅持自我偏執觀點，干預學校正常運作。 威脅 106 年高中歸台中市政府管轄，補助款預期將會短少。	修正主觀用詞。 高中校務督導權自 106 年至 108 年始完全轉移，故修正說明。
伍一(一)	1-1-1-3 (4) 配合政府進行各項防疫措施			本條新增。 配合 109 年起防疫措施新增本說明。
伍一(一)	1-1-2-2 (1) 彈性課程以服務學習、選手培訓、補救教學、班級活動或學生自我學習等活動為主	伍一(一)	1-1-2-2 (1) 彈性課程以服務學習、選手培訓、補救教學、班級輔導或學生自我學習等活動為主	配合課綱將班級輔導修正為班級活動。
伍一(二)	1-2-1-1 (1) 規劃彈性學習及自主學習時間	伍一(二)	1-2-1-1 (1) 開設多元選修課程	原項次說明與實踐重點之自主學習相關性低，故刪除原說明，改為新項次說明。

伍 一 (二)	1-2-1-2 (1) 開設多元選修課程	伍 一 (二)	1-2-1-2 (1) 彈性選修	原項次說明與實踐重點之多元探索相關性低，故刪除原說明，改為新項次說明。
伍 一 (二)	1-2-3-1 (2) 舉辦童軍露營、公民訓練、品德週活動 (3) 結合東海大學資源，規劃專題課程	伍 一 (二)	1-2-3-1 (2) 舉辦童軍露營、公民訓練 (3) 結合東海大學資源，規劃菁英先修課程	新增品德教育週活動。 刪除菁英先修課程，改為專題課程。
伍 二 (一)	2-1-1-1 (2) 平板、手機應用教學 (4) 學生可利用遠端視訊教學模式，達到停課不停學	伍 二 (一)	2-1-1-1 (2) 平版、手機應用教學	修正錯字。
伍 二 (一)	2-1-1-1 (4) 學生可利用遠端視訊教學模式，達到停課不停學			本條新增。 配合 109 年起防疫停課不停學措施新增本說明。
伍 二 (一)	2-1-1-2 (4) 建構遠端視訊教學設備			本條新增。 配合 109 年起防疫停課不停學措施新增本說明。
伍 二 (一)	2-1-2-2 (1) 規劃科技領域部定課程及加深加廣課程 (2) 推動資訊科技融入各科教學	伍 二 (一)	2-1-2-2 數位課程	修正條款說明，以更加符合本校資訊發展現況。
伍 三 (一)	2-1-1-1 (1) 配合十二年國教課綱，開發多元課程，滿足學生需求 (2) 教師研發相關課程之教材及課程設計，增進教學內容，提昇教學品質 (3) 優化外語課程，自編教材以符合學生需求	伍 三 (一)	2-1-1-1 (1) 配合新課綱，開發多元課程，滿足學生需求 (2) 教師研發相關課程之教材及課程設計，增進教學內容，提昇教學品質 (3) 優化外語課程、持續特色化藝才課程	修正課綱名稱。 配合本校課程計畫，修正說明內容。

伍 四 (一)	2-1-1-1 (1) 開設 ESL 英語課程、EEP 英語課程、英文文學課程、多元外語及專業課程選修 (2) 外語課程規劃戶外教育 (3) 開設第二外語社團 (4) 舉辦英語文競賽、英語歌唱比賽 (5) 參與英語讀者劇場、外交小尖兵、模擬聯合國	伍 四 (一)	2-1-1-1 (1) ESL 英語課程、EEP 英語課程、英文文學課程、多元外語選修 (2) 外語戶外教學 (3) 英語社團 (4) 舉辦英語文競賽、英語歌唱比賽 (5) 參與英語讀者劇場、外交小尖兵	修正課程及活動名稱，以符合本校國際教育發展現況。
伍 四 (一)	2-1-1-2 (4) 辦理國三直升教育旅行團			本條新增。 新增本校文化體驗辦理活動項目。
伍 四 (一)	2-1-2-1 (2) 開設第二外語選修課程及社團(日語、西班牙語、法語、韓語)	伍 四 (一)	2-1-2-1 (2) 開設第二外語選修(日文、西班牙文、法文)	修正開設課程屬性及語言別。
伍 四 (一)	2-1-2-2 (1) 培訓外交小尖兵及模擬聯合國參加選手 (2) 課程融入全球重大議題，培養學生全球責任感	伍 四 (一)	2-1-2-2 (1) 外交小尖兵 (2) 培養學生全球責任感	修正原說明，以更明確敘述本校國際連結之辦理重點。
伍 四 (一)	2-1-3-2 (4) 辦理國三直升教育旅行團			本條新增。 新增本校國際交流辦理活動項目。
陸	自 2019 年 8 月起至 2023 年 7 月止，為期四年。	陸	自 2018 年 8 月起至 2022 年 7 月止，為期四年。	修正校務發展計畫執行期程。

財團法人東海大學附屬高級中等學校校外人士協助教學或活動要點

109年8月28日校務會議○○

- 一、財團法人東海大學附屬高級中等學校(以下簡稱本校)為規範校外人士協助學校教學或活動，俾維護學生權益，依照教育部國民及學前教育署校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項規定訂定本要點。
- 二、本要點所稱校外人士，指本校聘任、任用、僱用或以其他專案聘任之教職員工以外，進用或運用之其他人員。
- 三、校外人士有下列各款情形之一者，本校不予進用或運用：
 - (一)犯性侵害犯罪防治法第二條第一項所定之罪，經有罪判決確定。
 - (二)受兒童及少年性剝削防制條例規定處罰，或受性騷擾防治法第二十條或第二十五條規定處罰。
 - (三)經各級社政主管機關依兒童及少年福利與權益保障法第九十七條規定處罰。
 - (四)曾體罰或霸凌學生，造成其身心嚴重侵害。
 - (五)有性別平等教育法第二十七之一條第一項第一、二款及同條第三項之情形者。

校外人士協助學校教學或活動前，本校應依性別平等教育法第二十七條之一規定查詢。

- 四、校外人士協助教學或活動之課程，分為部定、校訂課程及非部定、校訂課程，校外人士協助教學時，原授課教師或導師均應在場；其課程及教材，應依下列規定辦理：
 - (一)部定、校訂課程：校外人士協助教學之課程及教材，原授課教師應事先與校外人士討論，並納入本校課程計畫，經本校課程發展委員會通過後，於開學前報主管機關備查，並以書面、網站或其他多元管道，向學生及家長說明。
 - (二)非部定、校訂課程：校外人士協助教學之課程及教材，原授課教師應事先與校外人士討論，並於三週前提出申請表，由本校組成審查小組（審查小組成員包含行政人員、教師代表、家長代表）進行審

查，並以書面、網站或其他多元管道，向學生及家長說明。

校外人士進入本校協助前項第一款部定、校訂課程教學有臨時性需求者，學校應於課程開始一週前，準用前項第二款審核機制辦理。

學生或家長申請閱覽第一項第一款、第二款教材者，本校應予提供。

- 五、校外人士協助教學或活動，應遵守十二年國民基本教育課程綱要、相關法規（如教育基本法、性別平等教育法）及國際人權公約（如消除對婦女一切形式歧視公約、兒童權利公約、身心障礙者權利公約）之規定。
- 六、本校進用或運用校外人士協助教學或活動，應遵行下列規定：
 - （一）事先瞭解校外人士協助教學或活動之目的、宗旨及實施方式。
 - （二）明確告知校外人士本要點之規定。
 - （三）符合各該教育階段學生成長及學習需求。
 - （四）不得為特定政治團體或宗教信仰從事宣傳或活動。
 - （五）不得有商業或為其他利益衝突之行為。
 - （六）私立學校應符合教育基本法第六條第四項規定。
- 七、校外人士如為志願服務者（以下簡稱志工），本校應依志願服務法之規定，進行招募、訓練、管理、運用、輔導、考核、保險及其他相關事項；志工並應遵守志願服務法之規定、志工倫理守則及本校訂定之規章。
- 八、長期協助教學或活動之校外人士，由本校提供必要之職能訓練。
- 九、本校應就校外人士協助教學或活動，瞭解其實施成效，作為學校課程及教材規劃之參考。
- 十、本校由教務處負責校外人士協助教學或活動及家長諮詢、申訴之相關事項。

前項申訴案件之處理期限不得超過三十日；其未能在規定期限內辦結者，應依分層負責簽請核准延長，並將延長理由以書面告知申訴人。
- 十一、校外人士協助教學或活動違反相關法規或本要點規定者，本校應終止契約關係或運用關係，並依相關法令處理。
- 十二、本要點經校務會議通過後實施。

財團法人東海大學附屬高級中等學校教學研究會學科召集人實施計畫修正對照表				
109 年 8 月 25 日行政會議擬修正條文		現行條文		備註
條次	內容	條次	內容	
一	本項刪除	一	(三) 103 年 1 月 8 日臺教授國部字第 1020134530A 號令訂之「高級中等學校教師每週教學節數標準」第 6 條。	高級中等學校教師每週教學節數標準已於 107 年 8 月 7 日修正為「國立高級中等學校教師每週教學節數標準」，不適用於非國立學校，故予刪除。
一	(三)105 年 7 月 1 日公布實施之「國民教育法施行細則」第 14 條。			本項新增。 為適用國中部，新增國中學科研究會法源依據。
三	(一)國語文科：國語文科全體教師。 (二)英語文科：英語文科全體教師。	三	(一)國文科：國文科全體教師。 (二)英文科：英文科全體教師。	配合十二年國教總綱修正領域名稱。
三	(四)自然學科：包括生物、化學、物理、地球科學、理化等科全體教師。 (五)社會學科：包括歷史、地理、公民與社會等科全體教師。	三	(四)自然學科：包括生物、化學、物理、地球科學等科全體教師。 (五)社會學科：包括歷史、地理、公民等科全體教師。	納入國中領域科目並修正科目名稱。
三	(六)綜合活動暨健康與體育學科：包括輔導、家政、童軍、生命教育、生涯規劃、體育、健康與護理、全民國防等科全體教師。 (七)藝術暨科技學科：包括音樂、美術、藝術生活、表演藝術、視覺藝術、資訊科技、生活科技等科全體教師。	三	(六)藝能學科：包括生活科技、家政、音樂、美術、電腦、體育、國防通識、健康與護理、輔導等科全體教師。	1. 配合十二年國教總綱將原藝能學科修正為四大領域。 2. 依法規定，領域教師人數不足得合併領域設置教學研究會。

財團法人東海大學附屬高級中等學校教學研究會學科召集人實施計畫

民國 96 年 1 月 16 日校務會議討論通過

民國 102 年 6 月 21 日行政會議修正通過

民國 107 年 11 月 19 日行政會議修正通過

民國 109 年 8 月 25 日行政會議修正○○

一、依據：

- (一)103 年 8 月 1 日公布實施之「高級中等教育法」第 26 條。
- (二)103 年 8 月 1 日公布實施之「高級中等教育法施行細則」第 5 條。
- (三)105 年 7 月 1 日公布實施之「國民教育法施行細則」第 14 條。

二、設置目的：

協調教師進行研究、改進教學方法，加強教學活動，發揮教育功能。

三、設置科別：高、國中分別設置下列學科教學研究會

- (一)國語文科：國語文科全體教師。
- (二)英語文科：英語文科全體教師。
- (三)數學科：數學科全體教師。
- (四)自然學科：包括生物、化學、物理、地球科學、理化等科全體教師。
- (五)社會學科：包括歷史、地理、公民與社會等科全體教師。
- (六)綜合活動暨健康與體育學科：包括輔導、家政、童軍、生命教育、生涯規劃、體育、健康與護理、全民國防等科全體教師。
- (七)藝術暨科技學科：包括音樂、美術、藝術生活、表演藝術、視覺藝術、資訊科技、生活科技等科全體教師。

四、學科召集人之選聘：

- (一)各學科皆設召集人一人。
- (二)學科召集人由各科學科教學研究會任課教師遴選產生之，陳請校長聘任。
- (三)學科召集人任期為一年，連選得連任。
- (四)學科召集人以專任教師為原則，不得兼任其他行政職務。

五、學科召集人職掌：

- (一)協同本科教師訂定教學研究計畫並執行。
- (二)協調各年級教師擬訂教學進度，編寫教學計畫。並研製及運用教學媒體。
- (三)協助教師研究、統整教材，並改進教學評量技術。
- (四)協助推展本科學藝競試及聯課活動。
- (五)協助辦理各種教育活動或校際活動。
- (六)溝通教師意見，促進團結和諧。
- (七)協調本科教師教學方法之改進。
- (八)規劃本科教學環境及教學設備。
- (九)協助本科作業抽查，進行教學輔導事宜。
- (十)協助新進教師甄選、代課安排等事宜。

(十一) 協助本科各種考試命題之審查、安排閱卷老師等事宜。

六、學科召集人會議：

(一) 會議由教學組長召集，教務主任為主席，教務處各組長列席。

(二) 每月召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

七、學科召集人待遇及獎勵：

(一) 學科召集人每月支領行政職務津貼 \$1,000 元。

(二) 執行計畫有功或表現優異者，按規定予以敘獎，列入年終考績之重要參考依據。

八、本實施計畫經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

財團法人東海大學附屬高級中等學校

108-111 學年度校務發展計畫

目 錄

- 壹、學校願景與辦學理念
- 貳、計畫依據
- 參、現況分析
- 肆、發展策略與主軸面向
- 伍、具體計畫內容
- 陸、計畫期程

壹、學校願景與辦學理念

一、學校願景：

「建構一所用愛取代圍牆的智慧校園」

二、辦學理念：

作為一所基督教大學附屬中學，東大附中承襲東海大學實踐求真、篤信、力行的精神，汲取東海大學深厚博雅底蘊，將以成為氛圍友善溫馨、教學力求精緻、師生樂於創新，邁向一流卓越中學，以培育 K-12 的東海學園智慧人。

學校**要培育學生的學習態度是**：學生是自發主動的學習者，老師引導學生主動學習，引導學生體驗生命意義，並能妥善展開與自我、與他人的各種互動能力。激發學生對生命的喜悅，展現與他人互惠、共好的氣度。強化連貫與統整，規畫素養導向之課程與教學，培養學生敏銳觀察力，協助學生應用及實踐所學，並能建立生活與行為的紀律，塑造良好品格。面對未來的挑戰，需要創新，創新的核心是思維，創新的關鍵是改變。老師善誘學生的學習動機與熱情，提升學生學習的渴望與創新的勇氣和能力，透過完善的課程規畫和活動設計，適性輔導每位學生，為培育東海學園智慧人持續努力。

貳、計畫依據

一、高級中等教育法及高級中等教育法施行細則。

二、普通高級中學課程綱要總綱及設備標準。

三、行政院核定「十二年國民基本教育實施計畫」。

四、教育部中程施政計畫（106 至 109 年度）。

五、優質化及高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案。

六、東海大學 106-110 學年度校務發展計畫。

參、現況分析

一、學校概況表(如附件)。

二、學校現況 SWOT 分析表：

分別依地理環境、學生素質、師資人力、課程與教學、軟硬體設備、外部因素及資源整合等六大面向分析如下：

(一) 地理環境

優勢	※本校位於東海大學校園內。擁有廣闊優美的自然環境、豐富的生態及人文資源，公園化之優美校園，綠意盎然，饒富人文氣息，自然形成一良好境教。 ※共享東海大學空間、設施及專業智能等資源，豐富教學所需能量。 ※位處臺中市西屯區，臨臺灣大道、居於一號國道、三號國道中間，緊鄰 74 號中彰快速道路，兼有快捷公車站，直接至校門口之公車路線及班次多，大眾運輸便捷。 ※鄰近有醫療設備優質之臺中榮總分院及澄清醫院，方便意外事件就近送醫。 ※校園週邊因位大學文教區域，較無不良娛樂場所。 ※鄰近科博館、臺中歌劇院、臺中都會公園、臺中市政府、新光百貨商圈、中部科學園區、臺中工業區、榮民總醫院、澄清醫院、臺中世貿、國際藝術街、清泉崗國際機場、臺中港等，可利用地緣資源豐富。 ※附近有逢甲大學、靜宜大學、僑光科技大學、弘光科技大學、嶺東科技大學、沙鹿高工、宜寧高中、康乃爾麗喆中小學、中部科學園區實驗中學、福科國中、安和國中，形成文教區域。 ※位處臺中市交通主要道路，臨近西屯區與中部科學園區，可就近招收學區內適齡學生。
弱勢	※臺中市都市開發新興區域，相較於市中心，地點稍為偏遠，且新住人口增加，都市向西發展，太過依賴臺灣大道，造成上下學通勤時間過長。 ※隨著近年公車專用道完成，沿臺灣大道邊禁止臨停，且上下班人潮擁擠，易產生交通堵塞及安全問題。加上本校中小學學生人數持續增加，使得唯一賴以進出的東海北路於上下學時間車輛常動彈不得。 ※本校地處大學校園內，中學部校舍周邊未設圍牆屏障及警衛管理，附近居民及遊客常任意穿梭校園，學生出入方便，造成門禁及校園安全維護困難等校安及管理問題。 ※目前校地由東海大學核撥使用，未來若需配合校務發展新建校舍，因周邊緊鄰大學部教師宿舍區，較無拓展可能。且與東海大學共用操場，辦理活動與體育課程需事先協調。 ※本校中學部硬體建築尚缺乏學生活動中心，校舍教學空間之運用亦不敷使用，學生各項活動及外語課程，亟需規劃增建校舍空間以供使用。

機會	※公民營機構等社區資源豐富，產業支援充足。 ※位於東海大學校園內，近年大學推動「大手拉小手」政策，增加學生接觸大學師資及課程機會。 ※國內外大型展覽持續於科博館及臺中世貿策展，擴展師生學習視野。 ※鄰近持續擴展中的中部科學園區，適合發展科學特色課程。 ※快捷公車路線啟用，及臺中綠線捷運即將通車將形成以大眾運輸網為範圍之學區。 ※鄰近臺中海線起點，為近年臺中市都市向西發展重心，且學區附近為臺中市新興區域，為臺中市正開發及未來數年待開發區域，人口快速移入，生源充足。 ※鄰近國際藝術街、港區藝術中心、臺中歌劇院，學生常有機會接觸藝術薰陶，資源豐富，適合人文特色課程發展。 ※便利的交通與優美的校園，提供學校招生的特色。 ※西屯區人口較為密集，學生人口相對較多。 ※位居國道1、3號間；臺灣大道東達臺中火車站、西通臺中港，交通十分便利。
威脅	※近年附近新興多所學校，密度高，競爭激烈。 ※位處臺中市新興區域，對已發展市區內學生家長而言，因市區內原有辦學多年私校，選擇較多。 ※鄰近工業區，造成一定程度空污問題。 ※教室及教學場地(活動中心、操場)擴展受限，課程或活動實施顯得擁擠。

(二) 學生素質

優勢	※學生近年入學成績逐年提高，自成立高中直升班後，讀書風氣更明顯有所改善。 ※學生自主性高，活潑外向，能積極組織學生社團，並積極參與學校各項活動競賽，相關社團活動精彩眾多。在各項活動與競賽中有傑出的表現，學業成績亦維持一定水準。 ※學生質樸友善，師生互動緊密關係融洽。且能認同學校，積極參與學校各類活動。 ※家庭社經地位普遍較高，父母大多重視家庭教育，關心孩子，有助孩子成長。且學生易吸收多元課外知識，對校本課程接受程度亦較高，期待能從中獲得未來所需知識及素養。 ※學生自入學即主動探索自我發展，透過各項選修課程，更能實踐屬於自己的未來。 ※目前招生狀況順利，學生活潑有創意，各項表現傑出。
----	---

弱勢	※少子化現象持續發酵，學生養尊處優，缺乏磨練，家長以學生自身感受為主，有時難以與學校配合達到良好教育目標。 ※部分學生太過自我、缺乏吃苦耐勞特質，抗壓力弱，遇有學習挫敗經驗，自信心容易不足而抱持放棄或逃避態度，沉潛致遠專注力有待加強。 ※學生學習缺乏策略，學習成就無法反映用功程度。 ※免試入學實施後，學生入學分數及各科程度較參差不齊。
機會	※資優學生直升本校逐年增加，可望有效提升學生素質。 ※透過行銷宣傳校本課程及特色課程，並利用均質化計畫各項課程與活動，與鄰近國中端接軌，提供探索選擇機會，吸引適性學生就讀。 ※開放式課程打破教室、學校的界線，可輕鬆接受各項新知，並促使學生主動探索興趣知能。 ※學生素質潛能多元，家長大多能鼓勵並給予支持，有利於學校規劃發展各項課程與活動。 ※多元選修、彈性學習及 EL 全英語文課程之規劃，滿足學生多元需求。
威脅	※學校離市區中心較遠，部分學生通勤時間較長，且留校自習學生返家較不方便，影響留校自習意願。 ※面臨少子化威脅，且鄰近學校眾多，競爭激烈，致招生壓力日增。 ※家長意見難以整合，親師溝通較為不易 ※大量 3C 產品的出現，學生於各項指標皆呈現退步與學習意願低落。 ※為引導學生重拾學習熱情，並平衡學生程度之落差，教師僅能於基本議題打轉，難以深入探討核心議題。

(三) 師資人力

優勢	※教師年齡平均約為 40 歲，均為合格教師，具碩士學歷者近 6 成，教學專業度充足。 ※推動教師專業社群，相互成長，精進專業。各科專業社群每學期至少辦理教師專業知能研習與公開觀課各一次，持續增強教學知能。 ※教師教學認真，關心學生，保持與家長聯繫，溝通順暢。 ※教師流動率低，對教育工作具有使命感，資深教師大多能傳承帶班經驗給新進教師。且行政人員充滿熱忱，以行政協助教學之理念，提供教師最大協助。 ※教師備課認真，具教材編寫能力，提升教學效能，透過獎勵教案革新計畫，每年產出多件特色課程及教材。 ※有東海大學教育研究所、師資培育中心資源，提供專家諮詢、實習老師資源可共享。並結合東海大學各科系專業師資，足以因應特色課程的師資培訓。
弱勢	※囿於班級數，及國、高中教師分部，每科教師人數不多，造成平均每位教師課務負擔比例稍高；考試命題工作頻繁。

	※辦理多項專案，兼行政工作教師負荷量大，造成行政人員更替頻繁。 ※學校雖致力提供優質教學環境，但公立學校教職工作對部份老師仍較有吸引力，影響學校招聘師資。 ※教師鐘點負擔重，參加校外研習機會較少，難有餘力進行更多課程與教法創新。 ※部分教師對於擔任導師及班級經營能力尚待加強。
機會	※絕大多數教師樂於參與教師專業成長研習活動，教師成長精進管道暢通。 ※從幼兒園到高中，一脈相承，加深各部對下一階段部門之認同，留下優秀學生繼續就讀本校，增加部與部之間的交流。如幼兒園與小學部，小學部與中學部，國中與高中，高中與大學間的交流，培養師生的歸屬感。 ※積極透過各類競爭型計畫(均質化、優質化)，爭取各項資源。 ※積極締結姐妹校，整合校際夥伴之資源，有助擴展學校校際交流，相互學習增能。 ※結合本校大學部與鄰近策略聯盟(彰師大、逢甲、靜宜)資源運用，達到互惠成長。 ※積極推動教師專業發展、開放觀課，積極安排研習課程。
威脅	※新課綱改革迅速，教師備課壓力沉重，又日常課務繁重，參與研究時間不足且 108 課綱降低必修學分數，影響教師課程規劃及原授課模式。 ※近年教育強調合理管教，不體罰，學生自由度高，除慈教外，家長更期望能適度嚴管，但家長常干預學生獎懲結果，增加管教困擾。 ※免試入學新生程度落差大，分組及補救教學增加教師及行政負擔。 ※私立學校教師工作相對繁重，對招募優秀新進教師有一定難度。 ※學校行政工作繁重，教師兼任意願不高。

(四) 課程與教學

優勢	※課程多元，選修彈性大，學生熱衷選修課程。 ※辦理各項進修研習及專業成長活動，提升教師專業素養。 ※大學支援本校部分菁英班課程，加深課程深度及廣度，深受學生喜愛，形成課程特色。 ※外語課程由外師授課，課程活潑生動。 ※學生資質好，可以設計多元化課程及活動 ※優質化目前已開設多門選修課程，可適應學生多元需求。 ※課程活動能配合社區互動，建立良好社群關係。 ※教師跨領域整合，有助於學校發展校本課程。
弱勢	※部定課程制式化，進度壓力與大考趨勢影響學生選課意願，亦成為部份課程之開課難題。

	※選修課程之場地與教材多元，無形中加重教師與行政的負擔。 ※各項設備逐年老舊，未因應課程需求亦須擴充空間，亟待經費充實更新。 ※拔尖及扶弱課程無自編教材，缺教學理念。 ※學生團隊精神不夠。
機會	※面對 108 課綱，本校有能力開出多層次課程。 ※可以發展學校特色課程，不斷創新教學方法 ※結合東海大學資源，如博雅書院、教育研究所、師資培育中心、校牧室，研發生命教育課程。 ※鄰近策略聯盟大學(東海、逢甲、靜宜、彰師大)，可協同規劃、持續特色課程的專業知能。 ※所屬東海大學積極推動與高中端「大手牽小手」連結，各課程及活動可直接與大學部做資源垂直整合。 ※鄰近社區具豐富的醫療生技、科學環境，可與產業連結。
威脅	※橫跨兩部學制，國高中學生屬性差異大，多有不盡相同之規定，管理經營與教育方式多元複雜，深具挑戰。 ※學生會挑戰老師的專業。 ※考試領導教學，整體教學過於重視升學，特色課程雖較充滿創意與活動，但不一定能獲得家長與升學導向學生之認同。 ※少子化問題嚴重，未來招生將日益艱困，降低的學生員額恐影響課程規劃。

(五) 軟硬體設備

優勢	※校舍建築典雅，學生教室採雙走廊，自然輔助採光設計，並設有數位 e 化之教學設備。 ※憑藉歷年優質化等補助款及自有經費，建購舒適教學空間及新穎先進教學設備。設備更新修復效率高，充分配合教學現場所需。 ※建有學生宿舍(套房式)，整合生活、學習、節能及 e 化管理，發揮「安住居、樂學業」之功能。 ※教室逐年將分離式冷氣機汰舊換新隱蔽分離式冷氣機(天花板部分輕鋼架)以達節能減碳及改善教室冷房均勻舒適感。
弱勢	※現有電腦教室無法滿足外語學習需求。 ※平板電腦較少，無法滿足翻轉課程需求。 ※因應各項開設課程所需之教學空間近年益顯不足。 ※教室空間不夠大，學生活動空間有限，另教室後陽台的設置易形成管理死角。 ※運動場與大學共用，體育課空間不足，亦缺少社團活動辦公室。 ※缺乏大型體育綜合活動中心，面臨氣候炎熱，室外體育活動上課艱辛。

機會	※新教學大樓籌畫興建中，使用空間得以重新規劃。 ※家長對學校認同度高，可提供資源，協助設備逐年添購或更新。
威脅	※空間使用已飽和，無活動中心及專科教室太少，無法因應課綱變革後多元化課程需求。 ※通往與大學共用場地之無障礙設施尚待興建。 ※監視器需要全面裝置以應付開放式的校園。 ※水電管線老舊，常須維修。校園廣播系統對周邊東海眷舍造成影響。

（六）外部因素及資源整合

優勢	※與大學部教授合作參與本校授課、演講及有關升學輔導活動，提升並活化教學成效。 ※本校(含小學部、幼兒園)和大學部、教育研究所共享軟硬體空間及設備，有利資源流通，增進資源共享效益。 ※家長社經地位普遍較高，認同學校辦學理念熱誠支持校務發展。 ※社區警力巡視本校園區，強化校園教學行政人員之安全性。周邊社區提供生活便利資源；東海學園提供豐富生態及文化資源。 ※訂有「校舍場地租借辦法」，提供有需要之機構或團體借用，落實資源共享原則。
弱勢	※教育政策變革快速，造成教師與家長及學生壓力。 ※社會氛圍及網路媒體造成學生自我意識強烈，較難融合團體生活。 ※學校與鄰近社區互動積極度不足，實際結合情況欠佳。 ※部分家長對子女百般呵護，堅持自我觀點，干預學校正常運作。
機會	※少子化因素，家長願意集中家庭資源，送小孩至私校就讀。 ※家長日益重視教學環境及品德，發展品德教育有很大的空間。 ※家長資源豐富，對教育關注配合度高，有助各項業務推動。 ※可善用東海學園之完整教育學園型態及鄰近社區資源，營造契機，發展學校特色。 ※增加特色課程的相關資源，並持續整合鄰近社區資源。積極與外校社團聯繫，辦理跨校性活動。
威脅	※校務督導權回歸臺中市政府管轄，補助款預期將會短少。 ※家長及學生自我意識過強，形成管理問題。 ※部分家長未經求證或循正常程序與學校溝通，逕行透過其他管道尋求協助，徒增學校困擾。

肆、發展策略與主軸面向

秉持以立校之基督精神，培育 K-12 東海學園智慧人，透過教師專業的精進與教學的傳承，邁向多元成熟的優質教學。鼓勵學生自主而有紀律的學習，以動機帶動成長。結合家長的回饋與合作，讓感受醞釀感動。營造溫馨和諧的校園氛圍，積蓄能量，以學生為主體，發展學校特色，擬定 4 項發展策略、8 個策略主軸，並各以學生學習、課程教學與行政支援等 3 方面之執行面向來朝著學校願景邁進。

一、發展策略

- (一) 承接博雅精神的全人教育
- (二) 建構智慧科技的永續校園
- (三) 優化多元創新的適性教學
- (四) 培育跨界關懷的世界公民

二、策略主軸及執行面向

發展策略	策略主軸	執行面向
承接博雅精神的全人教育	品格領導	學生學習
		課程與教學
		行政支援
	自我探索	學生學習
		課程與教學
		行政支援
建構智慧科技的永續校園	智慧校務	學生學習
		課程與教學
		行政支援
	永續經營	學生學習

優化多元創新的適性教學	教師專業	課程與教學
		行政支援
		學生學習
	適性教學	課程與教學
		行政支援
		學生學習
培育跨界關懷的世界公民	國際連結	課程與教學
		行政支援
		學生學習
	社會關懷	課程與教學
		行政支援
		學生學習

伍、具體計畫內容

一、承接博雅精神的全人教育

(一) 品格領導

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	1-1-1-1 學生自治	(1) 舉辦學生自治會選舉及學生校務參與 (2) 班級幹部推選及訓練 (3) 設服務楷模獎，選舉模範生，推行典範學生
	1-1-1-2 學習合作	(1) 開設多元社團，辦理成果發表 (2) 舉辦生活榮譽競賽 (3) 舉行各類體育及學藝競賽活動
	1-1-1-3 健康促進	(1) 健康促進宣導、舉辦健康促進有獎徵答 (2) 地震火災等災害常識與預防觀念宣導 (3) 防制藥物濫用 (4) 配合政府進行各項防疫措施

課程與教學	1-1-2-1 品德教育	(1) 朝會宣講，結合大學校牧室進行品德教育 (2) 舉辦品德教育週，國二及高一實施住校一週 (3) 每月中心德目宣講、配合每週品德金句背誦及班會品德教育主題討論
	1-1-2-2 多元彈性	(1) 彈性課程以服務學習、選手培訓、補救教學、 班級活動 或學生自我學習等活動為主 (2) 規劃得勝者課程 (3) 籌訓校隊、合唱團、弦樂隊
行政支援	1-1-3-1 獎勵制度	(1) 健全學生獎懲制度 (2) 提倡多元活動，辦理班際競賽、懷恩文藝獎 (3) 培訓學生糾察、班級幹部
	1-1-3-2 檔案E化	(1) 建立E化資料庫，檔案互通使用 (2) 推行學生學習護照，建立學生個人學習歷程

(二) 自我探索

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	1-2-1-1 自主學習	(1) 規劃彈性學習及自主學習時間 (2) 早自修晚自習，養成良好自我學習態度以提升自我學習成效
	1-2-1-2 多元探索	(1) 開設多元選修課程 (2) 鼓勵參與高中數理與資訊學科能力競賽、讀者劇場比賽、音樂比賽、美術比賽、語文競賽等
	1-2-1-3 社團活動	(1) 排定全校社團活動時間 (2) 多元社團類型選擇
課程與教學	1-2-2-1 生命教育	(1) 實施生命教育，培養學生生命教育核心素養 (2) 推動性別友善、生涯輔導 (3) 辦理職涯探索活動
	1-2-2-2 多元選修	(1) 開設高一、二各領域多元選修課程，提供課程試探功能 (2) 開設大學科系探索相關課程，提供學生校系試探體驗機會

		(3)自我探索課程，以感官探索、興趣探索為單元，促進學生了解自我能力
行政支援	1-2-3-1 多元活動	(1) 定期舉辦新生訓練及戶外教學 (2) 舉辦童軍露營、公民訓練、 品德週活動 (3) 結合東海大學資源， 規劃專題課程
	1-2-3-2 諮詢輔導	(1) 編輯選課手冊：含學群課程地圖 (2) 設置並培訓課程諮詢教師，每學期提供學生選課諮詢 (3) 區分多元選修課程屬性，盤整校內外資源，提供課程資訊

二、建構智慧科技的永續校園

(一) 智慧校務

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	2-1-1-1 行動學習	(1) 學生使用 e-class 進行線上學習、繳交作業 (2) 平板 、手機應用教學 (3) 設置英檢線上自我學習系統 (4) 學生可利用遠端視訊教學模式，達到停課不停學
	2-1-1-2 善用科技	(1) 多功能教室建置智慧空間 (2) 建立線上補救教學系統 (3) 建置線上圖書館，友善閱讀環境 (4) 建構遠端視訊教學設備
課程與教學	2-1-2-1 雲端教案	(1) 全校教師使用 google classroom、e-class 進行教學共備、資料共享 (2) 教師將授課重點錄影上傳雲端，供學生預複習用
	2-1-2-2 資訊教育	(1) 規劃科技領域部定課程及加深加廣課程 (2) 推動資訊科技融入各科教學
行政支援	2-1-3-1 資源投入	(1) 建置系統，全面校園資訊化 (2) 設置多功能特色教學教室

		(3) 優化骨幹網路頻寬效能
	2-1-3-2 智慧服務	(1) E 化校務行政、學生證 E 化、線上報名系統、 線上成績查詢系統、線上公告系統 (2) 提升校園無線網路品質

(二) 永續經營

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	2-2-1-1 跨域學習	(1) 掌握資訊工具，善用資訊科技 (2) 跨領域的閱讀題材連結學生的知識與經驗，循序漸進培養檢索與擷取、統整與解釋、省思與評鑑的閱讀理解能力 (3) 深度學習（專題學習、問題導向學習及探究學習）培養學生觀察、分析、應用之思考能力
	2-2-1-2 綠能環保	(1) 實驗室安全衛生 (2) 每天晨間打掃、期間期末全校掃除活動，宣導並確實執行資源回收、垃圾分類 (3) 宣導減塑活動，舉辦減塑園遊會
課程與教學	2-2-2-1 友善環境	(1) 實作課程讓學生親自體驗綠能的使用與製作 (2) 分組討論研究自己有興趣的綠能與環境的題材以小論文的方式呈現並發表成果 (3) 參訪相關單位，了解現今狀況，珍惜資源
	2-2-2-2 跨域課程	(1) 開設創客課程，培養做中學習慣 (2) 開設主題式課程，打破科別限制 (3) 特色與專題課程的研發與實踐，讓學生擁有跨學科整合的深化學習
行政支援	2-2-3-1 穩健發展	(1) 規劃整體招生行銷工作 (2) 教學空間擴充，三期校舍-行政教學大樓興建工程 (3) 形塑溫馨友善校園氛圍 (4) 強化校務系統之功能，有效整合各處室系統並發展科技 E 化校園

		(5) 充實學校數位閱讀資源與設備
	2-2-3-2 落實內控	(1) 落實學校內控機制 (2) 執行財務規劃、資金管理 (3) 執行風險控管

三、優化多元創新的適性教學

(一) 教師專業

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	2-1-1-1 課程革新	(1) 配合十二年國教課綱，開發多元課程，滿足學生需求 (2) 教師研發相關課程之教材及課程設計，增進教學內容，提昇教學品質 (3) 優化外語課程，自編教材以符合學生需求
	2-1-1-2 有效學習	(1) 強化教師差異化教學能力 (2) 定期評量命題審題與評量分析討論 (3) 入學會考成績分析與追蹤 (4) 教學回饋問卷
課程與教學	2-1-2-1 專業社群	(1) 成立教師社群：教學觀摩與回饋、同儕省思對話、主題探討、新課程發展、教學媒材研發、教學方法創新、定期評量命題、審題與評量分析討論 (2) 教師專業成長研習
	2-1-2-2 共同備課	(1) 透過教師社群協同備課 (2) 建立專業檔案，E化教師檔案 (3) 各教師社群共備完成課程自編教材
行政支援	2-1-3-1 前瞻領導	(1) 每月召開學科召集人會議，進行教學議題討論及蒐集教師建議 (2) 訂定課程發展委員會要點，定期召開課程發展委員會，審議總體課程計畫、自編教材及各科教學進度表 (3) 管考各科教學研究會決議事項及教學建議

	2-1-3-2 有效激勵	(1) 申請教育主管機關教師社群費用，提供各社群教師進行專業研討 (2) 補助各科教學研究會每人每學期 1000 元整，提供科內自行運用
--	-----------------	---

(二) 適性教學

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	2-1-1-1 適性揚才	(1) 協助學生依特質與興趣取向選擇多元選修課程，依符合大學學群進路之課程地圖修習課目 (2) 開設增廣性/補強性課程 (3) 學生自主學習計畫
	2-1-1-2 拔尖扶弱	(1) 實施補救教學、拔尖扶弱課程 (2) 建置線上補救課程 (3) 家長會談，親師合作
課程與教學	2-1-2-1 有效創新	(1) 實施多元評量，以有效鑑定學生的學習成效 (2) 推行翻轉學習、競賽式學習及場域實作教育 (3) 實施課程回饋問卷，藉以了解學生學習情況
	2-1-2-2 活化教學	(1) 小班分組教學 (2) 分組合作學習實施計畫 (3) 多元選修課程為素養導向，培養學生具「觀察、分析、應用」之能力
行政支援	2-1-3-1 搭建平台	(1) 訂定學生學習歷程檔案要點，設置學生學習歷程檔案平台 (2) 設置並培訓課程諮詢教師，每學期提供學生選課諮詢 (3) 充實校內設備及空間
	2-1-3-2 學習扶助	(1) 訂定學生獎勵要點，表揚優良學生 (2) 編輯選課手冊及學群課程地圖 (3) 建立預警機制，以提升教學效能

四、培育跨界關懷的世界公民

(一) 國際連結

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	2-1-1-1 語言培力	(1) 開設 ESL 英語課程、EEP 英語課程、英文文學課程、多元外語及專業課程選修 (2) 外語課程規劃戶外教育 (3) 開設第二外語社團 (4) 舉辦英語文競賽、英語歌唱比賽 (5) 參與英語讀者劇場、外交小尖兵、模擬聯合國 (6) 辦理多益測驗
	2-1-1-2 文化體驗	(1) 參與國際交換學生 (2) 接待海外參訪團 (3) 暑寒假定期舉辦海外遊學團 (4) 辦理國三直升教育旅行團
課程與教學	2-1-2-1 多國語言	(1) 聘請外籍教師進行課程教學 (2) 開設第二外語選修課程及社團(日語、西班牙語、法語、韓語)
	2-1-2-2 公民素養	(1) 培訓外交小尖兵及模擬聯合國參加選手 (2) 課程融入全球重大議題，培養學生全球責任感 (3) 學習跨文化溝通的知識與技巧
行政支援	2-1-3-1 締結姊妹校	積極與他國學校交流並找尋找可能的姊妹校
	2-1-3-2 國際交流	(1) 與國際姊妹校進行交流活動 (2) 接待海外參訪團 (3) 暑寒假定期舉辦海外遊學團 (4) 辦理國三直升教育旅行團

(二) 社會關懷

執行面向	實踐重點	具體作法
學生學習	2-1-1-1 服務學習	(1) 落實社會關懷與道德實踐：社區服務 (2) 參訪社服團體

	2-1-1-2 溫馨關懷	(1) 節慶感恩活動 (2) 體驗飢餓活動
課程與教學	2-1-2-1 同理培養	(1) 實施生命教育、情感教育，培養學生具同理心素養 (2) 播放一週大事 (3) 社會議題探討(辯論正反兩方)
	2-1-2-2 特色課程	(1) GIS 地理實察：東南亞移工議題 (2) 多元選修課程融入關懷議題 (3) 開設校訂課程：自我探索及閱讀與探究
行政支援	2-1-3-1 安全維護	(1) 學生活動安全維護 (2) 活動後勤支援

陸、計畫期程

自 2019 年 8 月起至 2023 年 7 月止，為期四年。

A. 學校基本資料表

一、學校概況表

校 名	財團法人東海大學附屬高級中等學校				學 校 地 址	[407]臺中市西屯區台灣大道四段 1727 號				
校 長	姓 名	鍾興能		性 別	男	出 生 年 月 日	1959/09/22		董 事 長 姓 名 (私 校 適 用)	楊濬中
	主管機關核准文號：中市教高字第 1060069539 號 ■合格 □代理				本 校 服 務 年	9 年 0 月				
電 話	(04)23590269			傳 真	(04)23595608		網 址	http://www.hn.thu.edu.tw		
聯 絡 人	陳怡誠		職 稱	秘書		聯絡電話：O-04-23590269 手機：0937717683		H-04-22588625 E-MAIL：666ernest@thu.edu.tw		
校地面積：52250 平方公尺					樓地板面積：38028 平方公尺					
學 校 教 職 員 工 人 數	教 師 人 數		現有合格教師		職員人數	工友人數	學生人數(高中部)			
			人數	所佔比例			普通科	793	綜合高中	0
全 校	專任	39	39	1	21	2	專業群科	0	進修部	0
	代理	0					總數	793		
	兼任	6	5	0.8333333						

- 【說明】1. 填報現有合格教師時，專、兼任教師請一併填報，進修部教師併同計算，護理教師請歸類於教師部分。
2. 代課老師部分，不需填報於本表。
3. 完全中學隸屬國中部但於高中部(含綜合高中及專業群科)有授課之教師均須納入，並請依照學校主聘別劃分，由國中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人數請歸屬兼任；由高中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人數請歸屬專任。
4. 學生人數之計算，上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。設於夜間部(進修學校)之班別、不列入本次評鑑之專業群科/綜高學程/實用技能學程之學生人數皆須列入計算。

二、學校隸屬別(單選)

☐ (1)國立 ☐ (2)直轄市立 ☐ (3)縣市立 ☒ (4)私立

三、學校類型(得複選)

■ (1)普通型、綜合型、單科型高級中等學校

☐ (A)設有專業科群

☐ (B)設有專門學程

■ (C)設有普通科

☐ (2)技術型高級中等學校

☐ (A)設有專業科群

☐ (B)設有專門學程

☐ (C)設有普通科

四、特殊教育學生

■ (1)有

☐ (2) 無

■ (A)障礙生

☐ (B)資優生 (A、B可複選)

【說明】1. 特殊教育學生有無部分請依照學校實際情況填寫，學校只要有特殊教育學生(不需成班)，請以「■」註記，選填「有」者，請再註明學生類別屬於 A 或 B。

五、普通型、綜合型、單科型高級中等學校群科學生數百分比

(1)全校專業群科人數(專業群科 + 專業學程) 0 人；全校高級中等教育階段學生人數(含進修部) 793 人。

(2)群科學生數百分比組別：(計算公式如右所示)

☒ A 無專業群科學生

☐ B 未達 15%

☐ C 15%～未達 30%

☐ D 30%～未達 45%

☐ E 45%～未達 60%

☐ F 60%～未達 75%

☐ G 超過 75%

$$\text{群科學生數百分比} = \frac{\text{全校專業群科人數(專業群科 + 專業學程)} \\ \text{(含進修部、不含綜合高中一年級人數)}}{\text{全校高級中等教育階段學生人數(含進修部)}} \times 100\%$$

(3)群科學生數百分比在以上各組別之 2%以內，學校可在填送自評表時，自行選擇所屬之組別，惟選定後不得變更。

【說明】1. 請於訪評當日提供學籍資料以利檢核。

2. 學生人數之計算，上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。全校各部別學生皆須列入計算。

3. 技術型高級中等學校不需選擇群科學生數百分比組別。

六、學生班級數與人數

(一)普通科／特殊班別各年級班級數與學生數統計

年級 \ 科/特殊班別 班級數/學生數	普通科(不含特殊班別)		
	日間部/夜間部	班級數	學生數
一年級	日間部	6	264
	夜間部	0	0
二年級	日間部	6	268
	夜間部	0	0
三年級	日間部	6	261
	夜間部	0	0

特殊班別						
年級／科班別	一年級		二年級		三年級	
	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數

- 【說明】
1. 本表可依照各校實際辦學情況，自行增加或刪減。
 2. 各校若無設置普通科，則可不必填寫此表。
 3. 日間部及進修部人數請分別計算。
 4. 學生數及班級數請於訪評當天提供學籍資料以利檢核。
 5. 特殊班別，如藝才、數理、科學、體育或 12 年國教特色招生之班級等特殊班別。
 6. 上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。

(二)設有綜高學程各學程班級數與學生人數統計

群別／學程名稱	一年級	
不分	班級數	人數
	0	0

群別／學程名稱		二年級		三年級		合計	
群別	學程名稱	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數

- 【說明】
1. 本表可依照各校實際辦學情況，自行增加或刪減。倘有綜高學程不列入本次評鑑，其學生人數亦須填報。
 2. 各校若無設置綜高學程，則可不必填寫此表。
 3. 日間部及進修部人數請分別計算。
 4. 不同學程名稱若隸屬於同一群別，請歸類並填寫於同一群別不同學程的欄位中。
 5. 學生數及班級數請於訪評當天提供學籍資料以利檢核。
 6. 設有綜高學程學術群學校相關填列資料請併入校務評鑑部分。
 7. 上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。

(三)設有專業群科各科(群)班級數與學生人數統計

群別／科、學程名稱		一年級		二年級		三年級		合計	
群別	科/學程名稱	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數

- 【說明】
1. 本表可依照各校實際辦學情況，自行增加或刪減。
 2. 日間部及進修部人數請分別計算。
 3. 不同名稱科別若隸屬於同一群別，請歸類並填寫於同一群別不同科別的欄位中。
 4. 學生數及班級數請於訪評當天提供學籍資料以利檢核。
 5. 實用技能班及綜合職能科列入本表計算。
 6. 上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。

七、特殊教育學生資料表

調查標準日：105 年 08 月 01 日至 108 年 07 月 31 日

學年度 人數 特殊教育 學生類/班別	105 學年度		106 學年度		107 學年度		108 學年度		備註
	學校提供 名額	實際入學 名額	學校提供 名額	實際入學 名額	學校提供 名額	實際入學 名額	學校提供 名額	實際入學 名額	
1. 智能障礙	6	0	6	0	6	0	6	0	
2. 視覺障礙		0		0		0		0	
3. 聽覺障礙		0		0		0		0	
4. 語言障礙		0		0		0		0	
5. 肢體障礙		0		0		0		0	
6. 腦性麻痺		0		0		0		0	
7. 身體病弱		0		0		0		0	
8. 情緒行為障礙		0		0		0		0	
9. 學習障礙		0		0		0		0	
10. 多重障礙		0		0		0		0	
11. 自閉症		0		1		0		0	
12. 其他障礙		0		0		0		0	
13. 數理資優班	0	0	0	0	0	0	0	0	
14. 語文資優班	0	0	0	0	0	0	0	0	
15. 社會人文資優班	0	0	0	0	0	0	0	0	
16. 美術班	0	0	0	0	0	0	0	0	
17. 音樂班	0	0	0	0	0	0	0	0	
18. 舞蹈班	0	0	0	0	0	0	0	0	
19. 戲劇班	0	0	0	0	0	0	0	0	
20. 科學班	0	0	0	0	0	0	0	0	
21. 體育班	0	0	0	0	0	0	0	0	
22. 其他	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計	6	0	6	1	6	0	6	0	

- 【說明】 1. 特殊教育學生係主管教育機關所核定之身心障礙人數。
2. 請陳述或於訪評當日備妥特殊教育學生的輔導相關資料。

八-1 教師人力素質概況表-專任教師

(一)普通(一般)科目

項目		領域	本國語文	外國語文	數學	社會	自然	藝術	綜合活動	科技	體健	其他	合計
學歷	博士學位人數(C1)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	碩士學位人數(D1)		4	6	4	6	5	2	2	1	1	0	31
	學士學位人數(E1)		2	0	1	0	3	0	0	0	2	0	8
	專科學歷人數(F1)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計(B1)=C1+D1+E1+F1		6	6	5	6	8	2	2	1	3	0	39
專任教師資格	具教師證之教師人數(I1)		6	6	5	6	8	2	2	1	3	0	39
	具教師證之代理教師人數(J1)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	具教師證之技術教師(K1)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	其他(L1)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計(H)=I1+J1+K1+L1		6	6	5	6	8	2	2	1	3	0	39
	比率(M)=(I1+J1+K1)/H		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	100%
授課與職務	授課科目與專長完全一致之教師人數		6	6	5	6	8	2	2	1	3	0	39
	擔任行政工作之教師人數		1	1	0	2	2	0	1	1	2	0	10

- 【說明】
1. 填寫本表時，請填寫教師最高學歷。
 2. 所有受評學校均需填寫此表。
 3. 請於訪評當日提供人事資料，以利檢核。
 4. 本表僅專任教師填報。
 5. 完全中學隸屬國中部但於高中部(含綜合高中及專業群科)有授課之教師均須納入，並請依照學校主聘別劃分，由國中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬兼任；由高中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬專任。
 6. 公立學校普通類科之法定每班教師人數如下；私立學校則比照公立學校之員額設置基準計算。(依民國 104 年 08 月 26 日高級中等學校組織設置及員額編制標準)每班置教師二人，每達四班，增置教師一人。
 7. 學歷合計人數(B1)應與專任教師資格(H)相同。
 8. 上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。

(二)專業群科 / 綜高學程、實用技能學程

項目		群別/科別(學程別)	合計
學歷	博士學位人數(C2)		0
	碩士學位人數(D2)		0
	學士學位人數(E2)		0
	專科學歷人數(F2)		0
	小計(B2)=C2+D2+E2+F2		0
專任教師資格	具教師證之教師人數(I2)		0
	具教師證之代理教師人數(J2)		0
	具教師證之技術教師(K2)		0
	其他(L2)		0
	小計(N)=I2+J2+K2+L2		0
	比率(O)=(I2+J2+K2)/N		0%
授課與職務	授課科目與專長完全一致之教師人數		0
	擔任行政工作之教師人數		0

- 【說明】
1. 每一位教師只能歸類於一個科別(學程)，不得重複計算。若同一位教師跨兩科群(含)以上科別(學程)授課，則以授課節數較多者歸屬。
 2. 受評學校學制中設有專業群科或專業群科及專門學程兩者皆具備者，需填寫此表。
 3. 專業群別、科別及綜合高中專門學程歸群表，請參閱附件。
 4. 請於訪評當日提供人事資料，以利檢核。
 5. 完全中學隸屬國中部但於高中部(含專門學程及專業群科)有授課之教師均須納入，並請依照學校主聘別劃分，由國中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬兼任；由高中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬專任。
 6. 公立學校各類科之法定每班教師人數如下；私立學校則比照公立學校之員額設置基準計算。(依民國 104 年 08 月 26 日高級中等學校組織設置及員額編制標準)
 - (1) 農業及海事水產職業學校：每三班置教師八人；未達三班者，二班置五人，一班置二人，但農業類之農業機械科每班置三人。
 - (2) 工業及藝術類：每班置教師三人。

(3)商業及家事類：每二班置教師五人，未達二班者，一班置二人。

(4)前三目類，除工業類外，設有五科以上者，每增二科得設置教師一人。

(5)綜合高中學程：每班以二點五人為原則。但辦理工業、農業及海事水產綜合高中課程者，每班置三人。

7.學歷合計人數(B2)應與專任教師資格(N)相同。

8.上半年度受評學校調查標準日為前一年11月01日；下半年度受評學校調查標準日為當年05月01日。

(三)學校專任教師比率與合格教師比率

學校專任教師比率 (專任教師總人數/核定教師員額 編制總人數×100%)	核定教師員額編制總 人數(A)	普通(一般)科目專 任教師人數(H)	專業群科專任教 師人數(N)	專任教師比率 ($(H+N)/A \times 100\%$)
	42	39	0	93 %
學校合格專任教師比率 (學校專任之合格教師總人數/學 校專任教師總人數)×100%	普通(一般)科目專任 合格教師比率(M)	專業群科專任合格 教師比率(O)	合格專任教師比率 ($((\text{普通科目專任合格教師人數})+(\text{專業群科專任合格教師人數})/\text{學校專任教師總人數}) \times 100\%$ $((I1+J1+K1)+(I2+J2+K2)/(H+N)) \times 100\%$	
	100 %	0 %	100 %	

八-2 教師人力素質概況表-兼任教師

(一)普通(一般)科目

領域 項目		本國語 文	外國語 文	數學	社會	自然	藝術	綜合活 動	科技	體健	其他	合計
學 歷	博士學位人數(C3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	碩士學位人數(D3)	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	3
	學士學位人數(E3)	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	3
	專科學歷人數(F3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計(B3)=C3+D3+E3+F3	0	0	0	2	1	0	1	1	1	0	6
兼 任 教 師 資 格	具教師證之教師人數(I3)	0	0	0	2	1	0	1	1	0	0	5
	具教師證之技術教師(J3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	其他(K3)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	小計(H1)=I3+J3+K3	0	0	0	2	1	0	1	1	1	0	6
	比率(M1)=(I3+J3)/H1	0%	0%	0%	100%	100%	0%	100%	100%	0%	0%	83%

- 【說明】
1. 填寫本表時，請填寫教師最高學歷。
 2. 所有受評學校均需填寫此表。
 3. 請於訪評當日提供人事資料，以利檢核。
 4. 本表僅兼任教師填報。
 5. 完全中學隸屬國中部但於高中部(含專門學程及專業群科)有授課之教師均須納入，並請依照學校主聘別劃分，由國中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬兼任；由高中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬專任。
 6. 公立學校普通類科之法定每班教師人數如下；私立學校則比照公立學校之員額設置基準計算。(依民國 104 年 08 月 26 日高級中等學校組織設置及員額編制標準)每班置教師二人，每達四班，增置教師一人。
 7. 學歷合計人數(B3)應與兼任教師資格(H1)相同。
 8. 上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。

(二)專業群科 / 綜高學程、實用技能學程

項目 \ 群別/科別(學程別)			合計
學歷	博士學位人數(C4)		0
	碩士學位人數(D4)		0
	學士學位人數(E4)		0
	專科學歷人數(F4)		0
	小計(B4)=C4+D4+E4+F4		0
教師資格	具教師證之教師人數(I4)		0
	具教師證之技術教師(J4)		0
	其他(K4)		0
	小計(N1)=I4+J4+K4		0
	比率(O1)=(I4+J4)/N1	%	0%
業師	業界專家總人數		0

- 【說明】
1. 每一位教師只能歸類於一個科別(學程)，不得重複計算。若同一位教師跨兩群科(含)以上科別(學程)授課，則以授課節數較多者歸屬。
 2. 受評學校學制中設有專業群科或專業群科及專門學程兩者皆具備者，需填寫此表。
 3. 專業群別、科別及綜合高中專門學程歸群表，請參閱附件。
 4. 請於訪評當日提供人事資料，以利檢核。
 5. 完全中學隸屬國中部但於高中部(含專門學程及專業群科)有授課之教師均須納入，並請依照學校主聘別劃分，由國中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬兼任；由高中部主聘之教師，於高中部授課者，填報教師人力素質概況表請歸屬專任。
 6. 公立學校各類科之法定每班教師人數如下；私立學校則比照公立學校之員額設置基準計算。(依民國 104 年 08 月 26 日高級中等學校組織設置及員額編制標準)
 - (1) 農業及海事水產職業學校：每三班置教師八人；未達三班者，二班置五人，一班置二人，但農業類之農業機械科每班置三人。
 - (2) 工業及藝術類：每班置教師三人。
 - (3) 商業及家事類：每二班置教師五人，未達二班者，一班置二人。

(4)前三目類，除工業類外，設有五科以上者，每增二科得設置教師一人。

(5)綜合高中學程：每班以二點五人為原則。但辦理工業、農業及海事水產綜合高中課程者，每班置三人。

7. 學歷合計人數(B4)應與兼任教師資格(N1)相同。

8. 上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。

(三)學校專兼任教師比率與合格教師比率

學校專任教師比率 (專任教師總人數/核定教師員額 編制總人數×100%)	核定教師員額編制總 人數(A)	普通(一般)科目專 任教師人數(H)	專業群科專任教 師人數(N)	專任教師比率 $((H+N)/A) \times 100\%$
	42	39	0	93 %
學校兼任教師比率 (兼任教師總人數/核定教師員額 編制總人數×100%)	核定教師員額編制總 人數(A)	普通(一般)科目兼 任教師人數(H1)	專業群科兼任教 師人數(N1)	兼任教師比率 $((H1+N1)/A) \times 100\%$
	42	6	0	14 %
學校合格專任教師比率 (學校專任之合格教師總人數/學 校專任教師總人數) ×100%	普通(一般)科目專任 合格教師比率(M)	專業群科專任合格 教師比率(O)	合格專任教師比率 $((\text{普通科目專任合格教師人數})+(\text{專業群科專任合格教師人數})/\text{學校專任教師總人數}) \times 100\%$ $((I1+J1+K1)+(I2+J2+K2)/(H+N)) \times 100\%$	
	100 %	0 %	100 %	
學校合格兼任教師比率 (學校兼任之合格教師總人數/學 校兼任教師總人數) ×100%	普通(一般)科目兼任 合格教師比率(M1)	專業群科兼任合格 教師比率(O1)	合格兼任教師比率 $((\text{普通科目兼任合格教師人數})+(\text{專業群科兼任合格教師人數})/\text{學校兼任教師總人數}) \times 100\%$ $((I3+J3)+(I4+J4)/(H1+N1)) \times 100\%$	
	83 %	0 %	83 %	

(一)校舍校地概況統計

[illegible]

- 【說明】
1. 依主要類別列計，面積不得重複填列；走廊、樓梯等含於該建築物面積內。
 2. 建教合作班之校外教學空間，如非屬於學校校產，不得列入計算；專屬普通科、綜合高中學術學程及進修學校使用者，不得列入計算。
 3. 上半年度受評學校調查標準日為前一年 11 月 01 日；下半年度受評學校調查標準日為當年 05 月 01 日。

(二)土地來源與使用

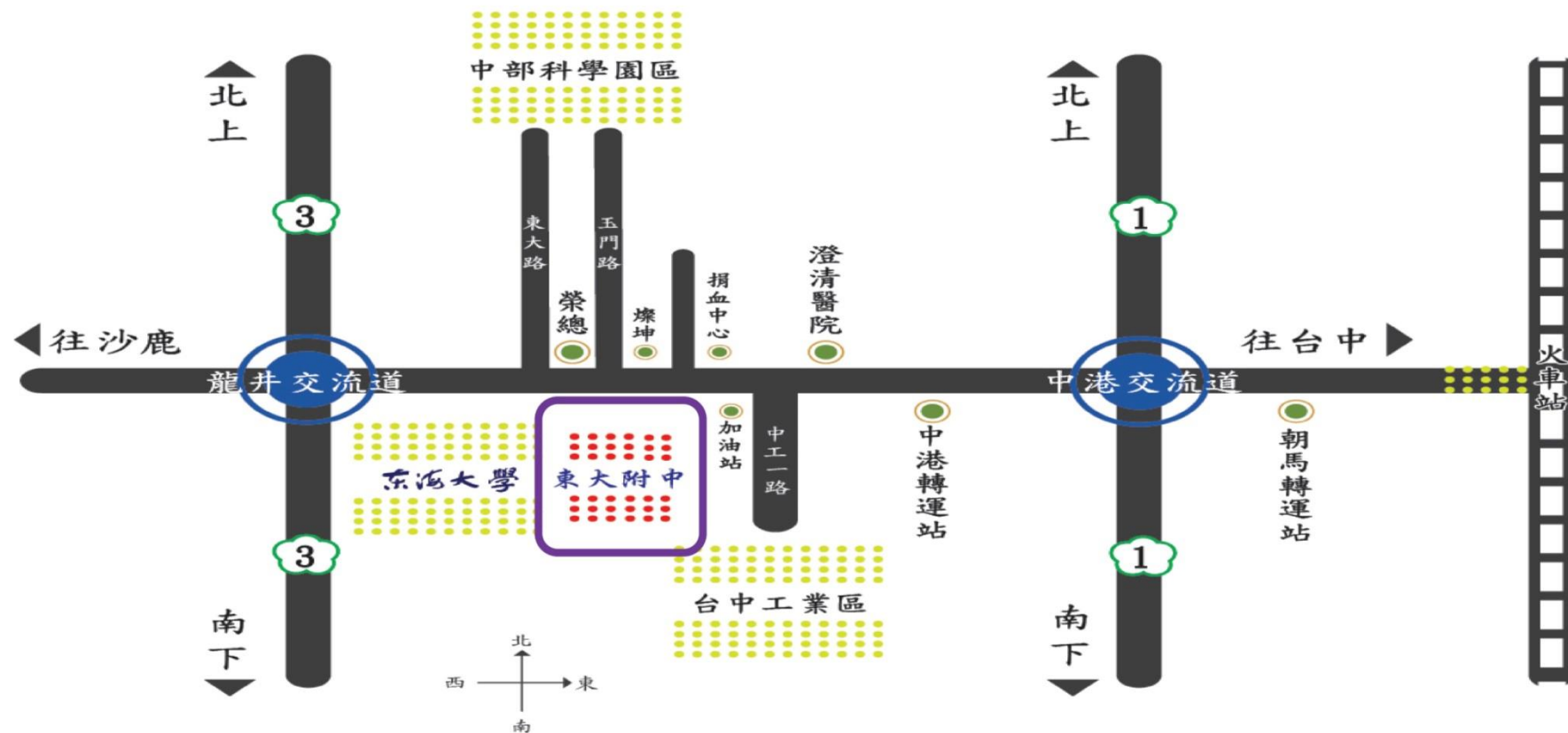
面積單位：平方公尺(m²)

類別	校舍名稱	面積		使用用途簡略說明	備註
		使用中	未使用		
已取得管理權之校地(公立學校)		0	0		
已變更財團法人登記之校地(私立學校)	1. 中學部振聲樓+行政大樓+學生宿舍+舊校舍+籃球場 2. 小學部東棟+西棟+南+北棟+教學大樓+活動中心+綜合操場+停車場	52250	0	1. 中學部國、高中共用 2. 小學部使用	本校所有土地產權屬東海大學所有
主管機關核定同意租借之校地		0	0		
其他狀況之校地		0	0		
總計		52250	0		

【說明】 1. 各學制別使用之校地，不得重複計算；建教合作班校外教學用地，如非為本校校產，不得列入。

2. 校地中若為普通科、綜合型高級中等學校專門學程及進修學校專用者應特別說明。

十、學校位置交通路線簡圖



十一、校史沿革簡述：

1. 本校創始於民國四十七年八月，由東海大學校長吳德耀博士、教授徐復觀、梁容若、張佛泉等十五位先生發起而創辦成立，以培育具有健全人格之學子為宗旨，且創辦人中多數為基督教信仰者，乃命名本校為「懷恩初級中學」。
2. 本校第一任校長徐蕙英女士在極為艱難的狀況下創業，任職一年即交棒；嗣後 2~4 任校長均短暫任職，參與草創。
3. 民國五十年八月田振聲校長接續第五任，他費盡苦心經營、全力以赴在篳路藍縷中以智慧領導辦學，終能成為中部名校。
4. 隨後蒙前董事長盧精華先生及東海大學董事會等積極奔走、斡旋，終使懷恩中學於八十六年八月五日回歸東海大學。
5. 民國八十八年八月溫水柳校長到任，並於八十九年四月十三日改制為「台中市私立懷恩高級中學」，自八十九學年度起核准正式招生，學制有國中部及高中部，新校舍先後於八十九、九十一年完成一、二期新建工程。
6. 從九十一年一月十一日起，校名經教育部核定為「私立東海大學附屬高級中學」，高、國中每年級各六班，全校共三十六班。
7. 民國九十五年八月張玉成校長到任，秉持董事會之決策，訂定實驗計畫書，於民國九十五年十一月三十日陳報教育部，並於九十七學年度轉型變更為「私立東海大學附屬實驗高級中學」，進行附中、附小整合為一校，採 K~12 整體規劃，使學制得以連貫。
8. 民國九十九年八月東海大學陳世佳副教授代理本校校長，賡續推動實驗計畫，進行附中、附小行政組織及各項校務整合規劃，同時導入大學部各項教育資源，落實東海 K~PhD 一貫學園之教育藍圖。
9. 民國一百年八月葉麗君校長到任，完成附中、附小及附幼之行政組織整合，並配合大學部更名為「東海大學附屬實驗高級中學」。
10. 民國一百零一年八月東海大學陳世佳副教授再次代理本校校長，帶領學校獲得教育部優質高中之認證，成為深具特色的學校。
11. 民國一百零二年八月鍾興能校長經董事會一致支持，繼續領導校務，率領同仁持續致力實現學校願景。
12. 民國一百零三年因一百零二年評鑑成績優異，再次獲得教育部優質高中之認證迄今。
13. 一百零四學年度起持續辦理優質化第三期程，打造學校辦學特色領航並朝向永續發展。
14. 民國一百零六年一月一日起本校教育督導權移轉至台中市政府。
15. 為符「高級中等學校辦理實驗教育辦法」規定，於民國一百零六年八月一日起更名為「財團法人東海大學附屬高級中等學校」。
16. 目前高中部十八班、國中部二十一班，小學部三十班，幼兒園六班，學生人數共約二千九百人。由於附中的整合，東海大學已成為全國唯一由幼兒園、小學、國中、高中、乃至大學及研究所皆備之一貫學制的教育學園。
17. 本校環境幽美，臨近「東海湖」及「實習農牧場」，湖水與牧草隨風擺動，綠波無盡，課餘遠眺，令人心曠神怡，加之教師陣容堅強，教學認真，共享東海大學教學資源。本校以「精緻」、「卓越」、「溫馨」、「創新」為校訓，用以培育各盡其才的新國民，極得各方好評。今後仍賴全校師生同心協力，配合東海大學校園整體發展計劃，發展成一所現代化精緻的高級中學，並冀望政府與社會人士以及家長持續給予愛護與鼓勵，使本校能有更好之教育成果，為國家社會培育人才。

十二、校舍配置簡圖

財團法人東海大學附屬高級中等學校
107 學年度教室配置圖

