

財團法人東海大學附屬高級中等學校
107 學年度第 2 學期第 1 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 108 年 2 月 12 日（星期二）上午 10:15

地點：中學部三樓會議室

出席：如簽到表

主席：鍾校長興能

記錄：陳淑宜

壹、 確認上次會議紀錄：通過。

貳、 上次行政會議（108 年 1 月 8 日）決議執行情形：

案由一：擬修正「東海大學附屬實驗高級中學內部控制制度」。**【提案單位：秘書室】**

決議：通過。

執行情形：已於 108 年 1 月 15 日 107 學年度第二次校務會議通過。

案由二：107 學年第二學期簡要行事曆。**【提案單位：教務處】**

決議：修改後通過。

執行情形：已於 108 年 1 月 15 日校務會議通過，並已印發給全校師生。。

案由三：財團法人東海大學附屬高級中等學校高中部學生升學獎勵要點修正。**【提案單位：教務處】**

決議：通過。

執行情形：已公告實施，適用於 105 及 106 學年度入學生。

案由四：擬定財團法人東海大學附屬高級中等學校教育儲蓄戶執行規定。**【提案單位：學務處】**

決議：通過。

執行情形：教育儲蓄戶辦法於 108 年 1 月 15 日經校務會議通過，須送交董事會審議通過後實施。

參、 主席致詞：

- 一、開學了感謝大家又要開始辛苦了，一開學大家都有很多工作要做，小學部本週就要辦理親師會，希望本學期各項工作都能順利進行，每處室都有每處室的辛苦，各處室間若有難處可相互分享、交流，彼此交換意見共同合作，行政間的團隊精神及默契都將會更好。
- 二、3/7 董事會來校參訪之訊息及行程會在下週與各單位確認。

肆、 各處室工作報告：

幼兒園

一、關於教學

- （一）第二學學期教學主題：大班主題「相劇在一起」，中班主題「動手玩創意」，小班主題「我的家」，老師將帶領小朋友一起玩主題、探索主題，擴展小朋友不同的學習領域與生活經驗。
- （二）鼓勵老師參加教育部教學卓越獎。
- （三）2/10 全園課程發展會議及教學研討。

(四)設計相關活動與課程，提升幼兒大小肌肉之發展。

二、本學期幼兒輔導重點：

(一)落實幼兒負責任的培養:自己揹書包、拿餐袋整理自己的書包和櫃子。

(二)養成準時上學的好習慣。

三、其他事項

(一)2/19 下午 1:30 學前教育補助說明會，地點為台灣大道四段市府集會樓。

(二)2/18 課後興趣課開始。

(三)2/19-2/21 親師座談會。

小學部

教務處

一、2/10（日）全校教師返校上班，上午 9：30 召開部務會議，隨後召開各領域會議。

二、整理教學環境及教室布置。

三、2/11（一）開學典禮後正式上全日課，課後安親班亦同。

四、本學期教務處重要行事：

(一)舉辦各項校內朗讀、演說等語文競賽及畫圖、書法等才藝項目競賽。

(二)定期舉辦各領域作業檢閱及獎勵表現優異同學。

(三)3/12 合唱團參加全國音樂比賽。

(四)3/23 新生英語探索活動。

(五)4 月中旬參加台中市國小組辯論比賽。

(六)4/26 舉辦合唱團甄選說明會。

(七)5/17 舉辦全校詩歌朗誦比賽。

(八)5/18 合唱團甄選新團員活動。

(九)5/31 港區藝術中心音樂劇「童話世界奇遇記」公演。

(十)暑假夏令營 7/8—8/16 規劃及執行。

(十一)暑假音樂營 8/29--30 規劃及執行。

教學組

一、107 學年度臺中市公私立中小學科學展覽會實施計畫公告在小學部網站最新消息，參加過校內科展初選學生若有意願參加，因需要行政長官核章時間，請於 3/8（五）下班前將完整資料交給教學組上網報名，逾時不候！

二、請學年主任在開學一週內 2/15（五）前，將彙整後學年課程計畫的電子檔 mail 給教學組。

三、107 學年度教師觀課請於 5/31（五）前完成，並於觀課後 2 週內 mail 觀課電子檔資料教學組。

四、5/17（五）詩歌朗誦由一、三、五年級班級參加。

註冊組

一、配合教育局國中分發及畢業作業，請六年級導師於學期初協助收取以下資料：

(一)戶口名簿影本或戶籍謄本（二個月內）

(二)護照影本：若有二種以上，請選擇一繳交。

(三)二吋彩色證件照乙張。

二、107 學年第 2 學期初，預計會發放身心障礙子女補助表件、原住民文具費補助表件。

圖書組

- 一、因一、二月份天數不足一個月，故不統計借閱排行，於下學期三月份開始統計。
- 二、本學期教科書籍已封箱退還予廠商，若是教室還有多餘教科書，可直接回收，謝謝。
- 三、下學期教用書籍及學用書籍若有缺損，請向圖書組回報。

學務處

- 一、週一開學日作息如下表：

日期	時間	詳細作息	備註
108/2/11（一）	08：00～08：30	收寒假作業	第一週
	08：40～09：20	開學典禮	
	09：20～10：10	導師班務處理	
	10：30～	依課表正常上課	

- 二、發第一週校務週報，請張貼於各班公布欄。
- 三、發親師會通知單，請各班導師於週三下班前，將學童需照護名單交予顏菁純老師。
- 四、週三學藝活動課程開始，已完成線上加退選及轉組的同學開始至新組別上課。未選課的同學放學後，須立即返回家中，不可在學校逗留。
- 五、107學年度第2學期導護輪值表已公告，請同仁參閱。
- 六、週五早上大學新春團拜活動，請導師協助提醒演出同學405 魏子鈞、605 陳沛薰、魏子皓、陳勁諺，於9：30至第1辦公室集合。
- 七、親師會流程及附小大小事ppt，請加入2/16（六）班級親師會ppt檔案中。當日學童照護地點為活動中心，照護人員：尤素娥、李素香、龍運珍、張勝輝。請照護老師提早於9：10到場準備。
- 八、2/16週六早上9：30～11：00小學部親師會，為留給家長足夠的停車空間，請教職員將車輛移至前門停放。可停放地點如下：東海北路兩側停車格、附幼教師停車場（旋轉門旁）、附中地下停車場。此外，本次親師會交通管制通知單，已依班級報名人數印發。
- 九、開學後，登記遲到對象包含一年級，請一年級導師先行提醒。
- 十、本學期學務處重要行事：

日期	重要行事
2/16（六）	一～六年級親師座談會
3/8（五）	拔河比賽
3/21（四）	一～五年級校外教學
3/21～22（四～五）	六年級畢業校外教學
3/29（五）	兒童節慶祝會
4/13（六）	校慶活動-運動會
4/27（五）	音樂比賽
5/3（五）	學生自治市長選舉
5/24（五）	越野賽跑
6/14（六）	畢業典禮

訓育組

- 一、 2/6 (三) 週三學藝課及低年級才藝安親選課轉組皆已完成，請一至六年級各班導師進入「學生資訊系統」檢查是否每位學童皆有完成輸入返家方式，若有異動則需重新輸入。
- 二、「107 學年度下學期三至六年級級會活動實施注意事項」已公告，紙本已貼在「級會記錄簿」中並放置班級信箱，請三至六年級導師下學期依表訂召開級會並依討論提綱討論並記錄。
- 三、 2/11 (一) 08:40~09:20 於活動中心舉行開學典禮，請各班導師於班 line 上提醒學生穿著制服。
- 四、 2/11 (一) 下班前將二至六年級「服務名單」紙本或電子檔交至訓育組。
- 五、 訓育組開學週辦理各項組訓，請導師協助提醒學生集合。
- 六、 開學第一週糾察隊由忠組值勤，2/11 (一) 及 2/12 (二) 因新任糾察隊組訓尚未完成，請 601 及 501 暫由上學期糾察隊成員協助值勤。
- 七、 107 學年度第二學期教師梅花額度預計於 2/10 發放，額度如下：
 - (一) 導師：低年級 875 朵/中年級 650 朵/高年級 500 朵。
 - (二) 中文科任：授課班級數*35 (朵)。
 - (三) 英語中師：200 朵 (包含要發給成績優良領獎同學的梅花數)。
 - (四) 英語外師：50 朵。

體衛組

- 一、 2/10 (日) 請各學年老師於期初部務會議結束後留下，將進行運動會預演場地協調事宜。
- 二、 107 學年度第二學期健康檢查時程表，已發下請參閱。
- 三、 請 107 學年度第二學期新任環保小尖兵 (三~六年級每班限一位) 於 2/13 (三) 12:35 至中文圖書室集合進行組訓。
- 四、 2/14 (四) 資源回收正常實施，由六年級環保小尖兵負責值勤。
- 五、 2/9 (六) 全校進行防蚊消毒，2/11 (一) 開學日請導師指導學生先用清水擦拭座位及個人用品再使用。
- 六、「107 學年度第二學期週五活動一覽表」已放置各班信箱，請參閱。
- 七、 本學期四至六年級預計在 4/22~5/17 (十一週~十四週) 於朝馬國民運動中心進行體育課游泳課程，確定時程待簽約完成後另行公布。

家長服務處

- 一、 本學期重要行事歷程：

日 期	事 項
1/19 (六)	低年級課後才藝安親異動開始
2/6 (三)	低年級課後才藝安親異動截止
2/11 (一)	新生英語提袋徵稿
2/11 (一)	低年級課後才藝安親開始授課
2/18 (一)	第 61 期雙月刊邀稿
3/1 (五)	新生英語提袋徵稿截止
3/4 (一)	開放校園導覽參觀
3/8 (五)	完成才藝安親課程大表
3/29 (五)	第 61 期雙月刊截稿

日 期	事 項
4/1 (一)	第 62 期雙月刊邀稿
5/20 (一)	108 學年度第一學期低年級才藝安親課程公告
4/26 (五)	第 62 期雙月刊截稿
6/18 (二)	低年級才藝班表現優良獎項頒獎
6/28 (五)	107 學年度家長會補助經費結報

二、低年級才藝安親已全部轉組完畢，未來不再辦理加選的服務，如有退課須求，將依本部「課後安親服務暨學藝活動實施要點」之規定辦理退課退費。學生如欲申請，請注意以下退費原則：

(一) 未逾上課總節數三分之一，而申請退課者，退還所繳費用之三分之二。

(二) 超過上課總節數三分之一、未達三分之二而申請退費者，退還所繳費用之三分之一。

三、第 61 期雙月刊於本週開始邀稿，煩請各負責老師完成後將相關稿件 EMAIL 至家服處或上傳至 NAS 系統中。如有相關照片須一同刊載，請提供相片原始檔以利編排。

教務處

一、新的學期新的氣象，進入到國中招生高峰期，讓我們一同推廣本校招生業務。

二、107 學年度第二學期行政巡堂表已發下，請各位行政同仁按表定時間巡堂，並填寫線上巡堂狀況表單。

三、教務處每月例行會議如《[附件一](#)》，會議前將另行發放開會通知，煩請與會人員準時出席。

四、高中優質化線上問卷行政同仁尚未填寫者請儘速至

<https://goo.gl/forms/IilJo9KAdnKxD2Cm2> 完成填答，感謝配合。

教學組

一、107 學年度第二學期班級及教室外課表皆已處理完畢。

二、107 學年度第二學期教學進度表已公告在學校首頁上。

三、107 學年度第二學期國三及高二週六自主學習，自 3/16(六)開始，週六課表將於 2 月底發放。

註冊組

一、國高中部 107 學年度第一學期補考結果將於 2/15 公告學校網頁，並寄發補考結果給國高中部導師知悉。

二、大考中心預計 2/25(一)寄發成績單及公布相關統計資料，術科測驗將於 2/27(三)公告成績。

三、校內受理 108 學年度高級中等學校術科測驗(音樂、美術、舞蹈、戲劇)報名作業截止為 2 月 22 日(五)，校內預計 2 月 27 日(三)前完成作業。

實驗研究組

一、擬於 2/12(二)初步完成優質化輔助方案計畫暨十二年國民基本教育課程綱要前導學校輔助工作計畫之受輔助學校問卷填寫。

二、擬於 2/15(五)前繳交 107-1 社群成果及 107-1 課程成果。

三、擬於 2/15(五)前繳交 107-2 課程規劃表。

(一) 協調 107-2 優質化課程及社群經費概算表

(二) 如辦理研習，請於兩周前提出申請

(三) 於每月第二周(星期三)繳交各子計畫運作月報表。

學務處

- 一、各位夥伴們新年快樂！預祝這學期各項工作順利圓滿、招生工作興旺爆滿、校園氣氛和諧美滿、全校師生精神飽滿！
- 二、高中部及國中部開學典禮已於週一完成，感謝校長的主持，也感謝一級主管們到場參與，希望李柏賢老師的分享能為新學期帶來活力和衝勁。
- 三、本學期學務工作持續推展【友善校園】主題：

針對上學期性平案件和霸凌問題的暴增，學務處內部討論分析如下：

防治性平打擊霸凌中心		
	原因	改善之道
學生	現代學生習慣透過網路發展人際關係，接觸到的世界已非單純的「學校生活」及「家庭生活」，而是各種超齡的人際關係，學生眼界太小，無法容忍異己，想法不切實際。	1、多在學校活動中帶入：「這個世界有很多需要協助的人，不是大家都豐衣足食」的觀念。 2、學校舉辦各項活動時，融入 友善校園主題。
老師	社會風氣開放、媒體渲染原因，國中生階段對性充滿好奇，卻沒有正確的引導。談戀愛的年齡越來越小，觀念越來越開放，女生越來越不懂得保護自己。	加強【性教育】 (評估本校是否可以排入健康教育課程?)
	女生服儀尺度愈來愈大，造成不良的錯覺？(尤其便服日)	導師個別柔性勸導，並電聯家長共同約束學生穿著。
	家庭教育不彰，學生素質逐年下降 (上學期案件多發生在國一及高一)	
	性平、霸凌法律認知提昇，導師及學生會積極主動提報相關事件。	
	與家長溝通不良，或者只透過 LINE 的文字訊息傳達，家長觀感不佳。	利用導師會議時間，交流各班優良作法，互相觀摩並學習。
	沒有確切掌握班級氛圍及學生個別動態。	「預防」勝於治療！
	小事件未處理完善而累積成霸凌事件。	看重每一件衝突事件
	部分外師課堂管理較為輕鬆自由，學生已掌握老師模式，而非由老師掌握學生。	老師應有效管教學生的言行，對於行為偏差的學生必須適時糾正，並要求學生對校規負責
	部分老師課堂管理較無敏感度，未即時或適時終止學生開玩笑的狀況，導致愈來愈「不好笑」。	老師應該嚴肅看待「開玩笑」這件事並且嚴格禁止
	老師會想息事寧人，偶而採取姑息態度導致學生發生衝突頻率增高。	避免「姑息養奸」
	霸凌案通常均從玩鬧開始，但導師和家長之間	提昇教師對於霸凌和性平的認知以及溝

	未能互相信任、合作共好，以致事情無法圓滿處理。	通技巧
家長	對於法律問題似懂非懂，容易拉高事件層級，導致申請調查狀況一再發生。	辦理家長的霸凌和性平講座，傳達正確觀念和認知，清楚讓家長了解法定處理流程，避免造成誤解而導致案件嚴重度升高
學校	處理學生衝突事件均以高規格原則依法行政。	應重新檢視案件歸類方式，回歸教育本質，學務處應以第三方立場化解學生問題，勿以懲處為目的。
	本學期有兩次事件翻盤狀況，表示在第一時間和家長、學生及導師的溝通不夠細緻確實，導致後續浪費時間、空耗人力成本。	1、案件初步審理應更精細確實。 2、生輔組應增進隔離訊問與交叉問訊技巧。 3、案件專人專責處理。 4、和家長溝通應以紓解情緒為先，以講理為輔，獲得家長共識及理解後再考慮案件處置措施。 5、案件處理時應全面考量導師立場、家長期望及學生啟發，不以行政觀點為唯一標準。
以誠信溝通，減少對立關係，共創相互信任的友善校園		

四、本學期升旗宣講及班會週報、班會討論題綱如《[附件二](#)》。

訓育組

一、已完成事項

- (一) 藝才班成果發表會音樂組場地確定於國立臺中教育大學寶成演藝廳，已提出場地申請，時間預定為 108.05.24。
- (二) 原學治會會長、副會長喪失資格，接任之會長、副會長分別為高二丙班白沅青、高二己班賴冠瑾。改選會議召開於 108.1.22，由班聯會代表參加。
- (三) 開學典禮於 2 月 11 日假小學部活動中心順利完成，謝謝各單位提供相關協助。

二、107 學年度第二學期預計辦理活動如下

活動項目	活動時間	活動地點	備註
開學典禮	2/11(一)	小學部禮堂 各班教室	
國一童軍露營	2/14(四)、15(五)	香格里拉樂園	
國二育樂營 高二自強活動	2/25(三)~2/27(五)	高雄、墾丁	
社團活動	2/22、3/15、4/19、4/26、 5/17、5/24、6/14 (共七次)	各社團教室	6/14 辦理社團成果發表
校慶園遊會	4/13(六)	紅磚集合場、 輔導室後空地	4/15(一)補假

活動項目	活動時間	活動地點	備註
週記、備忘錄檢查	檢查 4/8(一) 普查 6/12(三)、6/17(一)、 6/19(三)	學務處	週記與備忘錄普查日期錯開
藝才課程成果發表	美術組 5/6(一)~5/29(三) 音樂組 5/24(五)	Smohouse 思默好時好 睺空間 臺中教育大學寶成音 樂廳	
畢業典禮	6/11(二)上午	小學部禮堂	6/10(一)上午獲 獎同學預演、下午 全體預演
結業式	6/28(五)	紅磚集合場	

生輔組

- 一、2月12日12:35實施107學年度第2學期幹部訓練，請各分組業務講習師長至各場地實施分組業務講習，以統一規範具體作法，相關資料、簽到表及成果照片由糾察隊學生負責，講習資料將於結束後上傳學校網頁，本次活動各地點配置如下示。

課程	時間	參加單位及人員	地點
幹部訓練分業講習	12:35 13:05	訓育組長及班長	外語教室一
		黃教官、謝宗輝先生及副班長	合奏1教室
		生教組長及國中風紀股長	軍訓教室
		生輔組長及高中風紀股長	軍訓教室
		教學組長及學藝股長	五樓視聽教室
		體衛組長及衛生、環保股長	展覽廳前
		蔡建宏老師及康樂股長	外語教室六
		輔導主任及輔導股長	外語教室五
		庶務組長及事務股長	三樓會議室
		資訊媒體組長及資訊股長	五樓英檢教室
		張良蕙小姐及圖書股長	閱覽室

- 二、為維護校園安全，107學年度第2學期輪值表如《[附件三](#)》，請導護的職員於放學後巡視校園時，針對有下列區域查察有無學生逗留，並將有違規學生的班級、座號、姓名記錄於簿冊，以利學務處後續管教作為。

- (一) 教研所樓梯間
- (二) 地下停車場
- (三) 合奏教室周邊
- (四) 體育組周邊

- (五) 籃球場周邊
- (六) 學生宿舍周邊
- (七) 英語專區
- (八) 外語部閱讀區
- (九) 展覽廳

體衛組

- 一、下學期掃地區域未做更動，由各班導師協助分配打掃工作。
- 二、2/15(五)第七、八節課舉辦高三成年6公里挑戰賽，地點：田徑場，義工由高二各班提供5名同學協助。
- 三、2/23(六)補課日，因國二、高二接著參加畢業旅行，擬請這兩個年級當天將垃圾清空、掃具收進教室。
- 四、3/9(六)為小六探索活動，故3/8(五)為全校大掃除時間。
- 五、督導校園衛生環境。

國際教育處

小學部

- 一、校刊英語徵稿，請英語中師3/11(一)前提交名單給維君師並掌握4/10(三)截稿日。
- 二、2/15(五)發下英語說故事活動通知(英語版)，請孩子選定故事及早練習。
- 三、六年級英語模擬考預定於第二週實施。
- 四、英語低成就學生輔導於第二週2/18(一)開始實施。
- 五、新轉入生之班級，請老師和家長電話聯繫，多了解學生學習特質，和家長進行良性溝通，幫助孩子及早適應環境進入學習正軌。
- 六、力推「上課不遲到」議題，任課老師請訂定確實規則要求孩子上課準時，以收實效；尤其英語課學生來自不同班別，管理更不易，請老師們多關注與落實。也請中文部導師或護士高阿姨協助轉知英文老師學生動靜，如請假、生病或特殊事宜耽誤…等，切勿留學生在教室，影響英語課之學習。
- 七、107學年第二學期辦理重要工作：

分類	時 間	工作名稱	內 容
課程與教學	期初、期末、和每月第一週	英語課程發展小組會議	1. 就課程、教學及相關英語學習活動提出有效建言與創意巧思，提升學生學習興趣，精進教學品質。 2. 彙整討論議題決議做成紀錄 3. 設低、中、高三位年段召集人召開月會
	108.03.05-07	親師座談會	1. 布達英語課程與教學現況、英語相關學習活動，反應交流意見，增進親師溝通。 2. 107學年升二、四年級班級著重平時的親師溝通，不再開大型班親會，力求精緻簡化。 3. 二、四年級中外英師新接之班級仍須召開。
	晨光時間 7:50-8:30	低成就學生輔導	二、三年級第三組學生參加，由老師提報，進行補救教學。
	108.03.18-22	檢閱教師教學計畫手	檢視中外師教學計畫內容與相關教學紀錄，確實掌握

分類	時 間	工作名稱	內 容
		冊	教學進度。
	108.03-06	檢閱學生學習作業	1. 聯絡簿 2. 作業練習本 3. 外師教授之 Modules 作業
	108.02-06	Modules 教材使用檢討會議	重新規畫教材內容，每課以 6 頁呈現，採彩色印製，提高學習品質，並由學生付費每本 100 元。
	108.02-06	五年級加強文法及聽力教學教材編寫	各組老師合力進行編寫相關文法教材內容及加強應試考題練習。
	108.02-06	平板電腦融入教學	教師專業成長研習活動中將科技融入英語教學，每位英語中外師落實使用平板電腦融入教學活動中，並將照片 E-mail 給蕭組長。
	108.05- 06	108 學年英語授課課表編排	1. 依教師專長編排授課年級與組別 2. 參酌 106 學年教師授課狀況 3. 使用外國排課軟體協助編排
英語學習活動	108.04.26	英語主題日活動 (Theme Day)	經課程發展小組會議決議實施
	每週一	英語每週金句 (Sentence of the Week)	1. 配合品格教育實施 2. 由液晶電視展示，提升教學成效。 3. 走廊奔跑學生，規勸後要求背誦或書寫每週金句
	每週一 10:10-10:25	英語表演日活動 (English Show Time)	1. 學生於 10:10-10:25 依自己喜好上台表演英語相關活動：如說故事、歌唱、朗讀 DR、會話… 2. 由英語中師輪流每週安排學生上台表演，力求表演內容多元化，並多鼓勵孩子參與。
	每週三中午	英語廣播日 (English Radio Show)	由 Mr. Martin 指導高年級學生，就時事或生活相關主題英語對話廣播。
	每 天 7:20-7:50	晨間英語故事廣播 (Morning English Stories)	1. 晨間收聽英語故事 2. 每天 3 則故事輪播
	108.03.12	英圖志工說故事集點活動	週二 10:10-10:25 鼓勵小朋友至英圖參與聽英語故事集點和有獎徵答活動
	108.03-04.10	小學部校刊英語徵稿	1. 加強英語寫作指導，鼓勵學生投稿，3/11 前提交刊登名單，4/10(三)前截稿。 2. 校刊負責委員-Caron(維君)
	108.03	校內四年級英語朗讀比賽	1. 自由報名 2. 12:40-1:30 於視聽教室舉行 3. 派請第一名學生參加市賽
	108.04	參加台中市英語朗讀比賽	選拔四年級學生代表學校參加比賽
	108.04.15-19	參加台中市英語讀者劇場比賽	由 Mr. Martin 培訓五、六年級學生組隊參加。
	108.05.06-10	英語說故事活動	1. 每位學生準備一則故事上台演說 2. 外師交換班別評分 3. 家長 2 名協助錄影和拍照

分類	時 間	工作名稱	內 容
			4. 擇優 2 名獲獎 5. 每生書寫心得報告擇優公開展示
教師專業成長	108.02-06	平板電腦融入英語教學研習	Sean 葛尚恩，介紹平板電腦融入英語教學使用方法及分享。
	108.07.01-03	教師研習	由三位獲獎課程革新教案競賽之同仁分享教學經驗，並鼓勵老師參加課程革新教案競賽。
	108.08.28	新進中外師專業成長研習	Nick 和 Caron 擔任
親師溝通	108.08.27	親師溝通	至英語中師一封信，提供[如何做好親師溝通與合作] 議題相關資訊，期許英文中師和外師、中文導師、及家長有良性溝通、互動與合作，提升學習成效。
其他	108.03.20	美國學術交流基金會英語觀課	12 位外籍助理入班觀課
	108.03.14	彰師大兒英所師生蒞校參訪	研究生入 Caron 班觀課及座談

中學部

- 一、3 位新進外師：Charlie 〈楊家慶〉、Rick 及 Rafael。
- 二、Head Teacher- Carl，與外師深度互動、提升課程品質；Teacher Trainer- Patrick，提供教師教學、班經相關的諮詢。
- 三、座位安排：
 - 外師辦公室：Chris P、Shu-Fan、Rafael、Andy
 - BC I：Patrick、Xavier、Charlie
 - BC II：Corey、Rick
 - BC III：Allan、Chris T
 - BC IV：Angela
 - BC V：Paul
 - BC VI：Remus
 - 牧養中心：Carl
- 四、課程：教師以社群方式共備、科與科之間合作及國高中特別課程。
- 五、期中、期末段考範圍提前在考試前 1 至 2 週公佈、特別需求學生名單、教學進度表、定期小考、作業。
- 六、本學期重要活動：
 1. 2 月 10 日(日)外師教學準備日。
 2. 3 月 12 日(二)ESL 班親會。
 3. 5 月 21 日(二)外語戶外教學，目前可能的地點已選定：日月山莊、巧克力雲莊、蘑菇部落及菁芳園，接著會進行場勘。
 4. 5 月 22 日(三)至 6 月 2 日(日)國三直升教育旅行。
 5. 5 月 25 日(日)國中多益測驗。
 6. 5 月 29 日(三)ESL 表演藝術之夜，地點是大墩文化中心，目前正在準備活動中。

輔導室

小學部

- 一、 本學期重要行事：低年級性平暨家暴防治宣導、中高年級性平暨家暴防治宣導、發放復活節彩蛋、生命教育講座、一年級 CPM 測驗、六年級升學輔導。
- 二、 期初親師座談會會議紀錄及簽到表格式請參閱範例，請於 2/20（三）前將記錄電子檔及紙本簽到表交回輔導室，以利彙整。
- 三、 特殊生平考報讀申請於 2/23（六）截止，請有報讀需求之學年或科任填妥附件申請單後交回輔導室或潛能班。
- 四、 本學期學生輔導資料請於 2/27（三）前完成，若學生相關資料有異動，請務必確實完成更新並再次確認資料無誤。
- 五、 聖經故事班將於第三週開始，請導師協助提醒有參與的學生準時到視聽教室上課。

中學部

- 一、 個案輔導、家長聯繫、會談。
- 二、 108/1/31(四)2/10(日)完成大學備審資料寒假營隊。
- 三、 完成校務評鑑各面向指標自陳內容。
- 四、 完成邀請本學期講座講師。
- 五、 大學甄選入學輔導時程：

日 期	作 業 項 目
108 年 2 月 23 日 (六)9:00-11:00	輔導室辦理「繁星推薦及個人申請選填志願輔導說明會」。
108年2月25日(一)	1. 輔導室發放「繁星推薦校內推薦校系學群志願表」。 2. 輔導室向學生說明並辦理校內繁星推薦作業說明會。 3. 繁星推薦委員會審議並公告校內繁星推薦分發唱名順序。
108年2月27日(三)	第一梯次（序號001-065）10:00前繳交志願表至輔導室。
108年3月4日(一)	第二梯次（序號066-129）10:00前繳交志願表至輔導室。
108年3月7日(四)	1. 輔導室及註冊組辦理公開分發作業。 (繁星推薦正式選填作業) 2. 註冊組向學生發放「推薦學校報名確認表」，並規定於時程內繳回表件及報名費。
108年3月8日(五)	上午11:00前，學生將「推薦學校報名確認表」及報名費200元自行繳交至教務處註冊組辦理。未按時繳交者，視同放棄。
108年3月11日(一)	中午12:40召開繁星推薦委員會，審核校內繁星推薦名單並公告之。
108年3月12日(二)	註冊組確認繁星推薦報名資料、匯費，並完成校內集體報名作業程序。
108年3月18日(一)	大學甄選入學委員會公告第一至七類學群(含不分學群)錄取名單。
108年3月22日(五)	第一至七類學群(含不分學群)錄取生放棄入學資格截止（郵戳為憑）。
108年5月6日(一)	大學甄選入學委員會公告第八類學群錄取名單。
108年5月20日(一)	第八類學群錄取生放棄入學資格截止（郵戳為憑，否則不得參加「大學考試入學分發招生」、「科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生」及「科技校院四年制及專科學校二年制日間部聯合登記分發入學招生」。

六、性平教育/生命特教/生涯活動

日期	主題	參加/實施對象
周二、四朝會	生命教育珍講	全校
2/15(五)班會	班會活動性別影片宣導(一) 美人魚	高一、二
2/22(五)	生命教育暨特教影片宣導	國、高中
3/15(五)	模擬面試技巧	高三
3/22(五)	模擬面試技巧 班會活動性別影片宣導(二)	高三 高一、二
3/29(五)	國三會考祈福祝禱活動	國三
3-5 月	國二班級生涯講座	國二
5/3(五)	高二生涯/生命講座	高二
5/24(五)	生涯體驗探索活動	國三
6/10(一)	免試入學選填志願說明會	國三

圖書館

讀者服務組

- 一、處理第二學期教科書相關事宜。
- 二、徵求本學期「懷恩分享家-awesome 爾威生講堂」分享家。
現階段已接受邀請名單。
 - (一) 高二己 吳柏廷-創客時代。
 - (二) 國二甲 劉柏村-馬術障礙賽。
 - (三) 高一己 黃彥傑-籃球。
 - (四) 高一甲 蔡嘉哲-空手道。

資訊媒體組

- 一、感謝各位同仁的寶貴意見，改版首頁已正式上線，相關事項請各位同仁配合：
 - (一) 感謝學務處訓育組拋磚引玉率先提供首頁橫幅圖檔，也歡迎同仁踴躍提供圖檔。提供同仁請將檔案傳至「NAS-> 首頁橫幅圖片集中區 -> 圖檔區」資料夾內，並請留意下列事項：
 1. 圖檔格式為 jpg 或 png。
 2. 檔案長寬為 1400 X 900 像(畫)素。
 3. 文字說明以不超過 10 字原則，文字呈現請置中。
 - (二) 常用連結已整理至「分眾導覽」(圖示：)之「教職員」分類項下，請同仁留意。
 - (三) 活動相簿新增「是否顯示於首頁」選項，若選擇「是」，則會將該相簿呈現於首頁。
 - (四) 單位網頁編輯新增嵌入「相簿」功能，可直接在頁面上置入相片。
 - (五) 張貼公告若選榮譽榜分類，請新增縮圖以利於首頁呈現。
- 二、重要伺服器例行資料備分。
- 三、校園網路穩定度監控。
- 四、實驗室安全衛生。

庶務組

一、108 年 1 月 8 日至 108 年 2 月 11 日已完成之工作：

- (一) 幼兒園園舍草皮養護及補土工程。
- (二) 幼兒園園舍無障礙設施改善工程
- (三) 幼兒園園舍水滴景觀牆油漆保養工程。
- (四) 幼兒園園舍活動室清潔工程。
- (五) 幼兒園園舍活動室窗簾清洗工程。
- (六) 小學部西棟校舍 3 樓 404 教室置物櫃換修工程。
- (七) 小學部內操場菩提樹修剪工程及西棟校舍前草皮保養補土工程。
- (八) 小學部北棟校舍 1 樓教室地板損毀更新工程。
- (九) 小學部北棟校舍三樓排水管及東棟二樓排水管抓漏工程。
- (十) 小學部電腦教室鍵盤架損毀拆除工程。
- (十一) 小學部西棟 1 樓男廁及儲藏室牆滲水維修工程。
- (十二) 小學部綜合操場跑道起始點異動(畫線)及籃球場壓克力地坪維修工程。
- (十三) 中學部垃圾子母車頂棚更新工程。
- (十四) 中學部中學部資源回收室地板改善工程。
- (十五) 中學部二期校舍三樓會議室及四樓北側教室建置氣窗工程。
- (十六) 中學部西側斜坡落羽松移植、杜鵑植栽及草皮修整工程。
- (十七) 中學部西側斜坡西北角藤蔓清除及櫻花移植工程。
- (十八) 中學部二期校舍北側花臺杜鵑移植及龍柏修剪工程。
- (十九) 中學部網路機房冷氣更新工程。
- (二十) 全校消防設備缺失改善工程。
- (二十一) 全校水塔清洗、化糞池清理(含投藥)及病媒蚊防治消毒工程。

二、目前正在進行之工程：

幼兒園

- (一) 園舍戲沙池洗滌水槽建置工程規畫作業。
- (二) 園舍蜜蜂班互動式液晶銀幕安裝規劃作業。
- (三) 園舍遊戲區西側木平台建置工程規畫作業。
- (四) 園舍兒童遊戲場安全改善規畫作業。

小學部

- (一) 活動中心外部消防栓牆面龜裂-地層下陷補強工程規畫作業。
- (二) 綜合操場司令台下體育器材室門扇換修工程規劃作業。
- (三) 無風管冷氣機汰換規劃作業。
- (四) 綜合操場水溝蓋改善工程規劃作業。
- (五) 第一辦公室走廊公佈欄建置規劃作業。
- (六) 兒童遊戲場安全改善規畫作業。

中學部

- (一) 大型樹木修剪工程。

- (二) 舊校舍電線地下化改善工程。
 - (三) 校區草皮補植工程。
 - (四) 舊校舍 D 棟校舍南側(媒材教室)前水泥走道維修工程。
 - (五) 校舍木門修補工程。
 - (六) 籃球場改建風雨球場相關工程。
 - (七) 二期行政大樓三樓冷氣主機第三台壓縮機故障維修工程。
- 三、中學部三期續建工程目前進度:設計監造單位建造執照申辦中。

人事室

- 一、107 學年第 2 學期各單位如尚有需進用各類支援人力之需要，請依程序簽請核定，並附相關個人簡歷資料，以利辦理投保及核支費用。
- 二、自 108 年 1 月 1 日起，基本工資將自原先每月 22,000 元調升為 23,100 元，時薪由 140 元調升為 150 元。國小教師鐘點費由每節 260 元調升為 320 元。
- 三、本學期開始導入線上請假系統，已於 2 月 10 日分部進行操作說明，2 月份接軌期間採線上與紙本並行方式，3 月份起完全以線上方式處理。使用上若有問題或建議，請與人事室反應。
- 四、107 學年度第 2 學期同仁子女教育補助費申請作業，已開始辦理，預計於 3 月 11 日完成收件，後續依程序陳請核定後核發。
- 五、因應中學部學生宿舍輔導人員異動，已於 1 月 30 日辦理公開甄選公告事宜，此次甄選作業仍採受理通訊報名方式，預計收件至 108 年 2 月 18 日截止。

會計室

- 一、辦理 108 學年預算彙總，並提報給大學會計室。
- 二、107 年上半年均質化經費執行至 3 月 31 日，請計畫執行單位協助盡速執行。

補助款執行概況-截至 108.2.10

項目	核定金額	執行金額	執行率	執行截止日
均質化-經常門	500,000	220,062	44.01%	108.3.31
均質化-資本門	80,000	80,000	100.00%	108.3.31

伍、 討論事項：

案由一：財團法人東海大學附屬高級中等學校國中部入學獎勵要點修正，請討論。【提案單位：教務處】

說明：如《[附件四](#)，p. 23-p. 27》。

決議：通過。

案由二：修正東海大學附屬實驗高級中學「緊急傷病處理」實施要點，請討論。【提案單位：學務處】

說明：如《[附件五](#)，p. 28-p. 32》。

決議：修改後通過。

案由三：修正東海大學附屬高級中等學校午餐團膳管理辦法，請討論。【提案單位：學務處】

說明：如《[附件六](#)，p. 33-p. 34》。

決議：通過。

案由四：修正財團法人東海大學附屬高級中等學校衛生暨健康促進委員會組織章程，請討論。【提案單位：學務處】

說明：如《[附件七](#)，p. 35-p. 39》。

決議：通過。

陸、 臨時動議：無

柒、 校長補充及回應：請儘速通知高三未達畢業門檻同學，本校將為其加開重補修，請務必請導師跟同學宣導，請同學利用時間返校重修，以達畢業門檻，順利畢業。

捌、 散會：11:14

星期 日期 月份	週次	日	一	二	三	四	五	六	財團法人東海大學附屬高級中等學校 107學年度寒假及 第二學期會議日程表
		日	一	二	三	四	五	六	
二月	寒假	3	4	5	6	7	8	9	
	一	10	11	12	13	14	15	16	12 行政會議 10 部務會議
	二	17	18	19	20	21	22	23	19 導師會報
	三	24	25	26	27	28	1	2	
三月	四	3	4	5	6	7	8	9	5 導師會報 6 召集人會議
	五	10	11	12	13	14	15	16	12 行政會議 13 優質化社群會議 14 藝才班會議
	六	17	18	19	20	21	22	23	19 導師會報
	七	24	25	26	27	28	29	30	28 部務會議
四月	八	31	1	2	3	4	5	6	2 導師會報 3 召集人會議
	九	7	8	9	10	11	12	13	9 行政會議 10 優質化社群會議 11 藝才班會議
	十	14	15	16	17	18	19	20	16 導師會報
	十一	21	22	23	24	25	26	27	23 行政會議 25 部務會議
五月	十二	28	29	30	1	2	3	4	30 導師會報 1 召集人會議 2 藝才班會議
	十三	5	6	7	8	9	10	11	7 行政會議 8 優質化社群會議
	十四	12	13	14	15	16	17	18	14 導師會報
	十五	19	20	21	22	23	24	25	
	十六	26	27	28	29	30	31	1	28 行政會議 30 部務會議
六月	十七	2	3	4	5	6	7	8	4 導師會報 5 召集人會議 6 藝才班會議
	十八	9	10	11	12	13	14	15	12 優質化社群會議
	十九	16	17	18	19	20	21	22	18 行政會議
	廿	23	24	25	26	27	28	29	25 校務會議
七月	暑假	30	1	2	3	4	5	6	行政管理研討會
	暑假	7	8	9	10	11	12	13	
	暑假	14	15	16	17	18	19	20	
	暑假	21	22	23	24	25	26	27	
	暑假	28	29	30	31				17

東大附中 107 學年度第二學期 品德教育推動主題：友善校園
升旗典禮/班會週報/班會討論提綱

108.01.27

週次	中心德目	升旗時間/本週金句		升旗主講	班會討論提綱	備註
		國中部	高中部			
2	恩慈	2/19 國三模擬考 不升旗	2/21	學務主任		社團 組織班會 2/23 補 3/1 課
		耶和華有恩惠，有憐憫，不輕易發怒，大有慈愛。(詩篇 145:8)				
3		2/26 國中育樂營 不升旗	2/28 放假			國二育樂營 高二自強活動
		慈愛和誠實彼此相遇；公義和平安彼此相親。(詩篇 85:10)				
4	恩慈	3/5	3/7	教務主任	1. 哪些是恩慈的表現？ 2. 請分享曾經發生在自己身上的恩慈故事。	班會 小六升國一 自我探索
		要以恩慈相待，存憐憫的心，彼此饒恕，正如神在基督裡饒恕了你們一樣。(以弗所書 4:32)				
5		3/12	3/14	輔導主任 月慰傳道		社團活動
		你們都要同心，彼此體恤，相愛如弟兄，存慈憐謙卑的心。(彼得前書 3:8)				
6		3/19	3/21	生輔組長	1. 當你身邊有不公平的事情發生，你會怎麼做？ 2. 如何行善以解救被欺壓的人？	班會 防震防災疏散演練
		學習行善，尋求公平，解救受欺壓的。(以賽亞書 4:17)				
7		3/26 段考週 不升旗	3/28	訓育組長	1. 當你犯錯的時候，你希望別人怎麼做？ 2. 當別人犯錯的時候，你會怎麼做？	班會 定期評量週 國二菸害防治 高一租稅宣導 國三祈願祝禱
		罪在那裡顯多，恩典就更加顯多。(羅馬書 5:20)				
8	良善	4/2	4/4 兒童節放假	生教組長		兒童節、清明節放假
		你們要謹慎，無論是誰都不可以惡報惡；或是彼此相待，或是待眾人，常要追求良善。				

週次	中心德目	升旗時間/本週金句		升旗主講	班會討論提綱	備註
		國中部	高中部			
		(帖撒羅尼迦前書 5:15)				
9	良善	4/9	4/11	體衛組長 月庭傳道	1. 你的心裡一直持守著那些真理？ 2. 你曾經把它實行在生活中嗎？請分享	班會 外語期中考週 校慶園遊會
		人聽了道，持守在誠實善良的心裡，並且忍耐著結實。(路加福音 8:15)				
4/16		4/18	圖書館		社團活動	
要離惡行善，尋求和睦，一心追趕。(詩篇 34:14)						
4/23		4/25	教務主任		社團活動	
心中背道的，必滿得自己的結果；善人必從自己的行為得以滿足。(箴言 14:14)						
12		4/30	5/2	生輔組長	無虧的良心和無偽的信心，加起來就是愛。 1. 想想看，對於那件事，你還有良心上的虧欠？ 2. 該如何彌補它以對得起自己的良心呢？	班會 國三期末評量 高二生涯講座
		愛是從清潔的心和無虧的良心，無偽的信心生出來的。(提摩太前書 1:5)				
13		5/7	5/9	月庭傳道	1. 如何才能擁有不虛假的友情？ 2. 厭惡惡人，親近善人，具體上要怎麼做？	班會 國一反毒講座 藝才美術成發
		愛人不可虛假；惡要厭惡，善要親近。(羅馬書 12:9)				
14	5/14 段考週 不升旗	5/16 段考日 不升旗			段考週 社團活動 國三教育會考	
	要凡事察驗，善美的要持守。(帖撒羅尼迦前書 5:21)					
15	5/21 外語教學 不升旗	5/23 高三模擬考 不升旗			外語戶外教學 社團活動 藝才音樂成發 多益測驗	
	你不可為惡所勝，反要以善勝惡。(羅馬書 12:21)					
16	5/28	5/30	生教組長	1. 知行合一是需要智慧的，想想看，明知道是對的事，為什麼不敢去做？	班會 高中學科能力競試	
	人若知道行善，卻不去行，這就是他					

週次	中心 德目	升旗時間/本週金句		升旗 主講	班會討論提綱	備註
		國中部	高中部			
		的罪了。（雅各書 4:17）				
17	信 實	6/4	6/6	體衛組長 月庭傳道		端午節放假
		用愛心說誠實話，凡事長進。 （以弗所書 4:15）				
6/11 畢業典禮 不升旗		6/13	訓育組長		外語期末考 週 社團成果發 表	
往來傳舌的，洩漏密事；心中誠實的，遮隱是非。（箴言 11:13）						
19		6/18	6/20	月庭傳道 輔導主任	1. 要如何誠實的勸教朋友，又不致引發衝突？ 2. 自己又該如何面對朋友誠實但刺耳的勸教呢？	班會
		膏油與香料使人心喜悅；朋友誠實的勸教也是如此甘美。（箴言 27:9）				
20		6/25 期末考週 不升旗	6/27 期末考週 不升旗	學務主任		期末考 結業式
		使你們無可指摘，誠實無偽，在這彎曲悖謬的世代作神無瑕疵的兒女。你們顯在這世代中，好像明光照耀。（腓力比書 2:15）				

備註：

1. 升旗日若遇下雨、空氣品質不良或其他特殊情形，將廣播宣佈暫停一次。
2. 升旗典禮因故暫停之頒獎活動，統一於 7:40 在學務處前舉行。
3. 當週須召開班會之班級，請班長於週五第七節前至學務處領取班會記錄簿，確實召開班會並紀錄討論內容，並於週五放學前繳回學務處。

[返回](#)

財團法人東海大學附屬高級中等學校 107 學年度第 2 學期導護輪值表 (108 年 1 月 7 日修正)

學期週次	107學年第2學期 第1週		107學年第2學期 第2週		107學年第2學期 第3週		107學年第2學期 第4週		107學年第2學期 第5週	
專任導護	第一組	吳嘉錡	第二組	許文馨	第三組	林怡漣	第四組	劉麗琪	第五組	蘇彥華
職員導護		林心眉		熊信矜		傅翔鎰		謝宗輝		李榮蓉
導師導護（國）		楊淑娟		蔡秀君		紀如容		陳佩旻		許詠惠
導師導護（高）		游昇達		洪千惠		吳文銘		江謨伊		陳秀娟
學期週次	107學年第2學期 第6週		107學年第2學期 第7週		107學年第2學期 第8週		107學年第2學期 第9週		107學年第2學期 第10週	
專任導護	第六組	賈國霖	第七組	林瑞力	第八組	陳建利	第九組	何玉竹	第十組	許筠如
職員導護		張良蕙		何秀卿		楊育如		林心眉		熊信矜
導師導護（國）		蔡侑潔		廖玟雯		張淑鈞		連英傑		陳浩津
導師導護（高）		朱曉俞		林麗卿		石婉榮		石裕國		陳淑滿
學期週次	107學年第2學期 第11週		107學年第2學期 第12週		107學年第2學期 第13週		107學年第2學期 第14週		107學年第2學期 第15週	
專任導護	第十一組	蕭仔伶	第十二組	王聯台	第十三組	劉明峰	第十四組	魏建彰	第十五組	張博超
職員導護		傅翔鎰		謝宗輝		李榮蓉		張良蕙		何秀卿
導師導護（國）		洪逢駿		陳曉丹		陳寧宜		張文璟		鄭玉青
導師導護（高）		張嘉真		童千芬		詹惠晴		林詩珊		施義炳
學期週次	107學年第2學期 第16週		107學年第2學期 第17週		107學年第2學期 第18週		107學年第2學期 第19週		107學年第2學期 第20週	
專任導護	第十六組	蘇敏如	第十七組	蔡惇仁	第十八組	蔡建宏	第十九組	吳進北	第二十組	陳金香
職員導護		楊育如		林心眉		熊信矜		傅翔鎰		謝宗輝
導師導護（國）		施玉琴		程孟如		沈智修		李韶芸		劉佩蓉
導師導護（高）		蔡雅瑩		洪佩鈺		吳宜珊		游昇達		洪千惠
導護工作內容										
專任導護	1. 中午 1235 至 1305 巡查校園安全。重點：地下室停車場、教研所樓梯間、英語專區、外語部閱讀區、體育組後方、合奏教室及學生宿舍大樓周邊、展覽廳。 2. 老師因故未能輪值，委請其他專任導護老師協助支援，並向學務處知會。									
職員導護	放學後 1700-1720 巡查校園安全。重點：地下室停車場、教研所樓梯間、英語專區、外語部閱讀區、體育組後方、合奏教室及學生宿舍大樓周邊、展覽廳。									
導師導護（國）	1. 放學時導護高中部教室安全，並紀錄學生放學後違反校規的行為或其他特殊事項。 2. 如導師因故未能輪值，委請其他國中部導師協助支援，並向學務處知會。									
導師導護（高）	1. 放學時導護國中部教室安全，並紀錄學生放學後違反校規的行為或其他特殊事項。 2. 如導師因故未能輪值，委請其他高中部導師協助支援，並向學務處知會。									
學生交通安全維護暨午餐午休巡查（督導：生輔組長）										
1. 上午 0700 至 0730 導護校門口與旋轉門安全：教官及東海大學工讀生。										
2. 每日 0700 至 0730 與 1650 至 1720 學生專車安全：教官及糾察隊交通服務學生。										
3. 1200-1235 午餐巡視：由學務處實施巡視。										
4. 1235-1310 午休巡查：由學務處實施巡查。										
5. 下午 1650 時，放學時旋轉門學生安全導護：教官及糾察隊交通服務學生。										

*請專任導護、職員導護與導師導護人員每日至學務處拿取導護紀錄表，每日巡視完畢後再繳回學務處，謝謝！

*輪值的週次請依學校 107 學年度第 2 學期行事曆的週次。

財團法人東海大學附屬高級中等學校國中部入學獎勵要點修正對照表											
修正內容	原文內容	說明									
(一)獎勵類別與標準： (1)國中部入學獎學金 ①凡參加本校自我探索活動之國小六年級應屆畢業生表現優異並就讀本校者，頒發入學獎學金。 ②本項獎學金係平均於六學期發放，入學後第二學期起，前一學期學期總成績達續領標準並註冊就讀者(以四捨五入計算至個位數，不足1人者以1人核計)，始符合當學期續領本獎學金資格。獎學金標準如下表： (表略) (2)直升成績優異獎學金 ①直升入學本校並完成註冊就讀者，其國小六年級成績皆達「優」(含七大領域、電腦及閩南語成績)，入學後發給直升成績優異獎學金，本獎學金得與前款獎學金併同領取。 ②本項獎學金係平均於六學期發放，入學後第二學期起，前一學期成績達續領標準並註冊就讀者(以四捨五入計算至個位數，不足1人者以1人核計)，始符合當學期續領本獎學金資格。獎學金標準如下表： <table border="1"> <tr> <th colspan="3">獎學金</th></tr> <tr> <th>第1學期</th><th>第2學期~第6學期 續領標準</th><th>三年最高可領金額</th></tr> <tr> <td>3000元</td><td>前一學期成績須達 全校前12%且 至學業成績採計學 期止無警告(含)以 上之紀錄</td><td>1.8萬元</td></tr> </table> ③前述獎懲紀錄係指銷過後無警告(含)以上紀錄，銷過日期計算基準如下： 1.學業成績採計第一學期者，銷過認定截止日為次學期之3月31日。 2.學業成績採計第二學期者，銷過認定截止日為次學期之9月30日。	獎學金			第1學期	第2學期~第6學期 續領標準	三年最高可領金額	3000元	前一學期成績須達 全校前12%且 至學業成績採計學 期止無警告(含)以 上之紀錄	1.8萬元	(一)獎勵類別與標準： (1)國中部入學獎學金 ①凡參加本校自我探索活動之國小六年級應屆畢業生表現優異並就讀本校者，頒發入學獎學金。 ②本項獎學金係平均於六學期發放，入學後第二學期起，前一學期學期總成績達續領標準並註冊就讀者(以四捨五入計算至個位數，不足1人者以1人核計)，始符合當學期續領本獎學金資格。獎學金標準如下表： (表略)	鼓勵成績優異小六學生直升本校做修正。
獎學金											
第1學期	第2學期~第6學期 續領標準	三年最高可領金額									
3000元	前一學期成績須達 全校前12%且 至學業成績採計學 期止無警告(含)以 上之紀錄	1.8萬元									

財團法人東海大學附屬高級中等學校獎學金核發作業要點

中華民國 107 年 2 月 20 日行政會議通過

中華民國 107 年 4 月 3 日行政會議修正

中華民國 108 年 1 月 8 日行政會議修正

中華民國 108 年 2 月 12 日行政會議修正

壹、目標：為獎勵優秀學生入學本校，鼓勵在校學生努力向學，並培養奮發向上精神，特訂定「財團法人東海大學附屬高級中等學校獎學金核發作業要點」（以下簡稱本要點）。

貳、獎勵對象：

- 一、國中部、高中部新生入學成績優異者。
- 二、國中部、高中部在校學生成績優異者。
- 三、高中部應屆畢業學生大學學科能力測驗成績優異者。

參、獎勵類別：

一、國中部、高中部新生入學成績優異獎學金

(一)獎勵類別與標準：

1. 國中部入學獎勵：

(1)國中部入學獎學金

- ①凡參加本校自我探索活動之國小六年級應屆畢業生表現優異 並就讀本校者，頒發入學獎學金。
- ②本項獎學金係平均於六學期發放，入學後第二學期起，前一學期學期總成績達續領標準並註冊就讀者(以四捨五入計算至個位數，不足 1 人者以 1 人核計)，始符合當學期續領本獎學金資格。獎學金標準如下表：

領取標準 (自我探索 活動表現)	獎學金		
	第 1 學期	第 2 學期~第 6 學期續領標準	三年最高可領金額
第 1-10 名	1 萬元	前一學期總成績須達全校前 12%	6 萬元
第 11-20 名	5 千元		3 萬元
第 21-40 名	3 千元		1.8 萬元
第 41-60 名	2 千元		1.2 萬元

(2)直升成績優異獎學金

- ①直升入學本校並完成註冊就讀者，其國小六年級成績皆達「優」（含七大領域、電腦及閩南語成績），入學後發給直升成績優異獎學金，本獎學金得與前款獎學金併同領取。
- ②本項獎學金係平均於六學期發放，入學後第二學期起，前一學期成績達續領標準並註冊就讀者(以四捨五入計算至個位數，不足 1 人者以 1 人核計)，始符合當學期續領本獎學金資格。獎學金標準如下表：

獎學金		
第 1 學期	第 2 學期~第 6 學期續領標準	三年最高可領金額
3000 元	前一學期成績須達全校前 12%且	1.8 萬元

	至學業成績採計學期止無警告(含) 以上之紀錄	
--	---------------------------	--

③前述獎懲紀錄係指銷過後無警告(含)以上紀錄，銷過日期計算基準如下：

1. 學業成績採計第一學期者，銷過認定截止日為次學期之3月31日。
2. 學業成績採計第二學期者，銷過認定截止日為次學期之9月30日。

2. 高中部入學獎勵：

(1) 國中教育會考成績優異獎學金：

①入學獎學金：直升或免試入學本校並完成註冊就讀者，其國中教育會考成績總點數達本校訂定之標準，發給入學獎學金。本項獎學金係平均於六學期發放，入學後第二學期起，前一學期成績達續領標準並註冊就讀者(以四捨五入計算至個位數，不足1人者以1人核計)，始符合當學期續領本獎學金資格。獎學金標準如下表：

領取標準 (會考成績 總點數)	獎學金		
	第 1 學期	第 2 學期~第 6 學期續領標準	三年最高可領金額
111 點	5 萬元	前一學期成績須達全校(組)前 12%	30 萬元
110 點	4 萬元		24 萬元
105-109 點	3 萬元		18 萬元
100-104 點	2 萬元		12 萬元
90-99 點	1 萬元		6 萬元
備註：符合上述會考成績總點數標準之學生，申請住宿學校宿舍或搭乘交通專車，費用全免。			

②就讀費用減免優惠：直升或免試入學本校並完成註冊就讀者，其國中教育會考總點數達下列標準者，減免就讀費用，減免標準如下：

減免標準 (會考成績總點數)	就讀費用減免優惠
110點以上	三年費用全免(班級自辦活動及海外遊學費用除外)
105-109點	三年免學雜費

③上述國中教育會考成績總點數計算方式為「會考各科等級標示點數」+「寫作點數」，其點數對照如下表：

國中教育會考等級標示點數對照表

會考等級 標示	A++	A+	A	B++	B+	B	C
點數	21	18	15	12	9	6	3

國中教育會考寫作測驗點數對照表

寫作測驗級分	6級	5級	4級	3級	2級	1級
點數	6	5	4	3	2	1

(2)直升成績優異獎學金：直升入學本校並完成註冊就讀者，其國中畢業成績達下列標準者，入學後發給直升成績優異獎學金，本獎學金得與前款獎學金併同領取：

- ①全校總排名前 10 名，日常生活表現優良：9 萬元
- ②全校總排名 11~20 名，日常生活表現優良：8 萬元
- ③全校總排名 21~30 名，日常生活表現優良：4 萬元
- ④全校總排名 31~40 名，日常生活表現優良：2 萬元
- ⑤全校總排名 41~50 名，日常生活表現優良：1 萬元

前述國中畢業成績係指語文領域、數學領域、自然領域及社會領域之六學期學業成績。

前述日常生活表現優良係指在學期間銷過後無警告(含)以上紀錄者。

(二)辦理時間：每學期由註冊組統一造冊，送交學務處及會計室審核，陳校長核定後，請總務處出納組支付獎學金。

(三)經費來源：由本校編列預算及申請專案計畫經費補助支應。

二、在學學生成績優異獎學金

(一)獎勵對象：本校高中部學生符合本校獎勵資格者，主動提出申請，經學校審核通過者。

(二)獎勵資格及金額：

每學期學業成績 校排名百分比	每學期總平均	獎懲紀錄	獎學金
全年級前 3%	學業成績：80 分(含)以上	入學後至學業成績採計學期止無警告(含)以上之紀錄	1 萬元
全年級前 4%~6%			8 千元
全年級前 7%~10%			6 千元

(三)前述獎懲紀錄係指銷過後無警告(含)以上紀錄，銷過日期計算基準如下：

1. 學業成績採計第一學期者，銷過認定截止日為次學期之 3 月 31 日。
2. 學業成績採計第二學期者，銷過認定截止日為次學期之 9 月 30 日。

(四)申請時間：每學期由註冊組公告辦理時間，學生向註冊組提出申請，再由註冊組統一造冊，送交學務處及會計室審核，陳校長核定後，請總務處出納組支付獎學金。

(五)經費來源：由家長會經費補助、申請專案計畫經費補助及本校編列預算支應。

三、模擬考成績優異獎學金

(一)獎勵名額：

1. 高中部獎勵名額為三年級班級數的 5 倍，共計 30 名，依各類組班級數比例分配名額。
2. 國中部獎勵名額為三年級班級數的 5 倍，共計 35 名。

(二)獎勵標準：

1. 高中部以該學年度大學「個人申請」入學招生放榜前所實施之模擬考全校排名為獎勵依據。
2. 國中部以該學年度上下學期之模擬考全校排名為獎勵依據。

3. 凡符合標準者，每人每次頒發獎勵金 200 元整，由員生社儲值於獲獎學生之學生證，供該生至員生社消費使用。

(三)辦理時間：模擬考成績公布後一個月內由註冊組統一造冊，陳校長核定後辦理。

(四)經費來源：由本校員生社編列預算支應。

四、大學學科能力測驗成績優異獎勵金

(一)對象：高三應屆在學學生。

(二)獎勵名額與標準：

1. 獎勵名額：無名額限制。

2. 獎勵標準：

(1)大學學科能力測驗總級分 75 級分者頒發獎勵金 50 萬元。

(2)大學學科能力測驗任四科，每科皆滿級分者頒發獎勵金 20 萬元。

(3)大學學科能力測驗總級分 70 級分以上者頒發獎勵金 5 萬元。

(4)上述獎勵金不得重複支領。

(三)辦理時間：學測成績公布後一個月內由註冊組統一造冊，送交會計室審核，陳校長核定後，請總務處出納組支付獎學金。

(四)經費來源：由家長會經費補助及本校編列預算支應。

肆、符合以上獎勵資格者，由註冊組簽請校長核可後公開頒獎。

伍、本要點適用 107 學年度(含)以後入學之新生，106 學年度(含)以前入學學生仍依原入學時獎勵要點標準實施。

陸、本要點經行政會議討論通過，陳請校長核定後公告實施。

財團法人東海大學附屬高級中等學校「緊急傷病處理」實施要點， 部分條文修正草案對照表	
修訂後條文(新)	現行條文(舊)
一、財團法人東海大學附屬高級中等學校 「緊急傷病處理」實施要點	一、東海大學附屬實驗高級中學「緊急傷 病處理」實施要點
附件二 財團法人東海大學附屬高級中等學校緊急傷 病處理記錄單	附件二 東海大學附屬實驗高級中學緊急傷病處理 紀錄單

財團法人東海大學附屬高級中等學校「緊急傷病處理」實施要點

中華民國 102 年 8 月 22 日行政會議修訂通過

中華民國 104 年 4 月 21 日行政會議修訂通過

中華民國 108 年 2 月 12 日行政會議修訂通過

一、依據：

教育部九十二年七月十六日台參字第 0920104837A 號令，所訂定之「教育部主管各級學校緊急傷病處理準則」辦理。

二、目的：

(一)維護全校教職員工生在校期間發生事故傷害與疾病之急救及救護。

(二)緊急傷病發生時，能正確處理以挽救生命，使傷害減至最低程度。

(三)緊急傷病發生時，能讓患者在生理、心理上獲得最佳照顧。

三、分工及職責：

分組	職稱	現職	一般職責	共同職責
指揮組	組長	校長	綜理事件處理	現場救護工作
	副組長	學務主任	分派工作及協調聯繫，代表學校對外發言	
	組員	總務主任	督導校內設備維護，管理	
	組員	輔導主任	創傷後患者心理輔導	
作業組	組長	體衛組長	協助處理緊急傷病，聯繫 119 救護車，通知家長。	
	組員	生輔組長	協助處理緊急病患，聯繫 119 救護車，通知家長，填報「校安事件即時通報表」，協助申請「教育部學產基金之急難慰問金」	
	組員	庶務組長	執行校內設備維護、管理，協助申請送醫交通費	
	組員	軍訓教官	協助處理緊急傷病，傷患送醫，通知家長	
	組員	訓育組長	協助處理緊急傷病	
	組員	教學組長	安排代課(師長)或班級停(補)課安排或通知事宜	
	組員	教職員工	傷患通報，協助處理緊急傷病，通知家長	
	組員	護理師	緊急傷病救護，大量傷患檢傷分類，救護器材維護及保養，填報「緊急傷病處理紀錄單」，協助申請學生團體保險理賠，	

四、當地緊急醫療體系連繫：

臺中榮總：23592525

西屯衛生所：27027068

五、 實施方式：

(一) 訂定意外傷害及急病處理原則並廣為宣導：

A、 個別傷病：

1. 課間遇緊急傷病狀況時，任課教師應立即採取適當的急救，並依傷病情況由任課教師或現場人員迅速將傷患逕送至健康中心做緊急處理，必要時通知健康中心護理人員至現場處理。
2. 課後遇緊急傷病狀況時，發現人員採適當緊急救護後，視需要將患者迅速送往醫療院所診治。
3. 傷患送醫可視情況呼叫 119 救護車支援、學校公務車或計程車，避免自行開車；如需送醫家長不克前來，護送人員由學務處任一人陪同，敬請教學組協助導師代課事宜(代課費用由學校支付)，讓導師到院陪同。
4. 送醫期間應隨時注意傷患精神、情緒及病況變化，送醫人員應予以照護至家長到院持續接替。返校後如需做心理復健，再請輔導室做創傷後心理輔導。
5. 送醫人員視同公差假，代課事宜由學校安排；送醫所需醫療費用及車資，可由送醫人員先行墊付，醫療費用請傷患家人歸還。計程車資可據實請領，自行開車者每次補助一百元油資，向總務處申請。
6. 視情況填報「緊急傷病處理記錄單」，並會簽相關單位處理。
7. 校護隨同救護車送學生就醫時，健康中心由學務處幹事→體衛組長進駐代理。

B、 大量傷患(集體傷害事件)：

1. 確認發生位置、原因
2. 估計傷害範圍及受傷人數
3. 現場危險狀況：火源、化學物品、建築物…等
4. 餘者，同個別事件

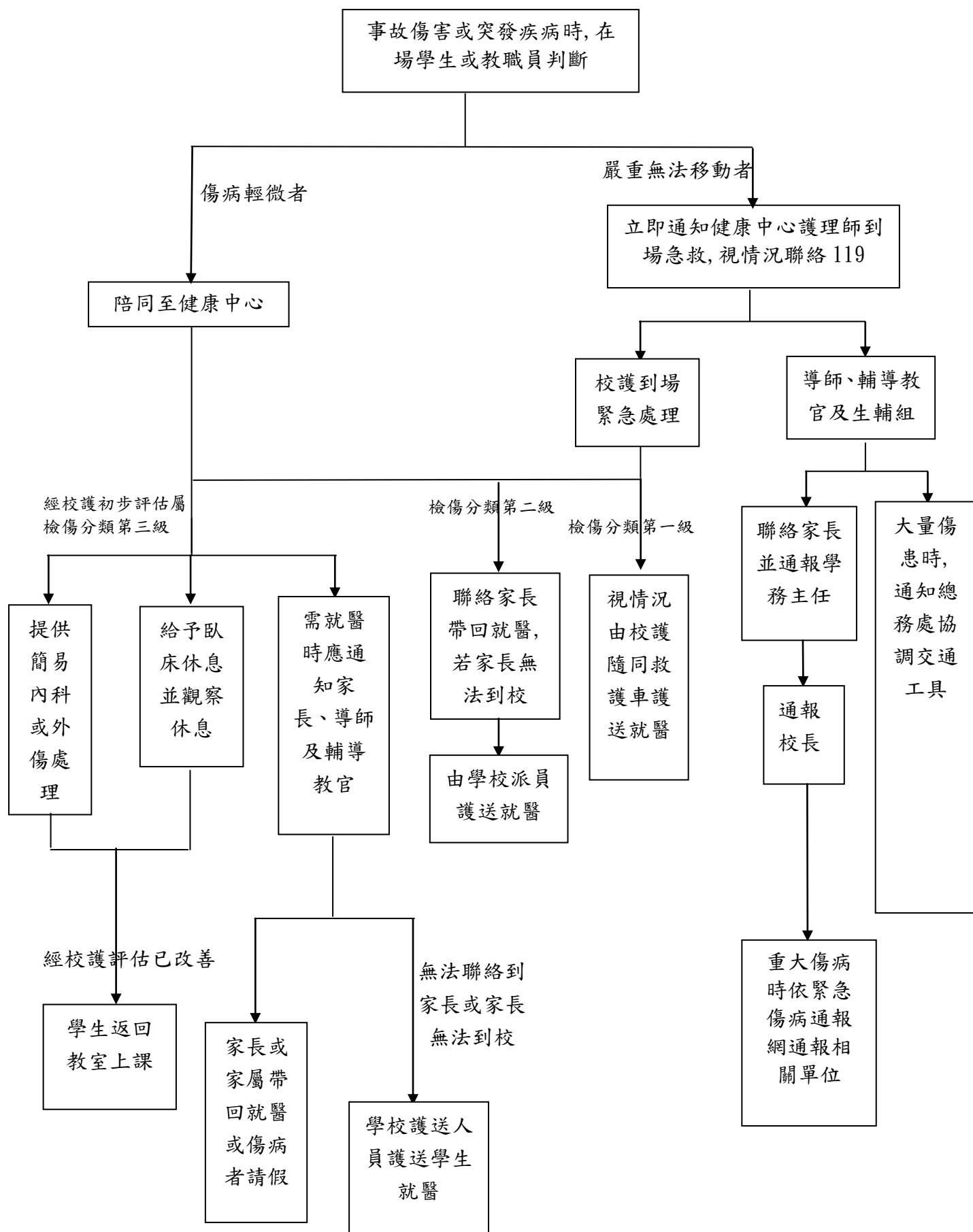
(二) 充實學校衛生保健設備：

1. 硬體：充實健康中心設備，使健康中心能發揮出及緊急傷病處理之功能。
2. 軟體：定期辦理教職員工生「急救教育訓練」，並發予研習時數證明。

(三)衛生教育宣導

六、本辦法經行政會議通過後公佈實施。

東大附中緊急傷病救護處理流程圖



財團法人東海大學附屬高級中等學校緊急傷病處理記錄單

部別： 班級： 年 班 號 姓名：

發生時間： 年 月 日 時 分

發生地點：☐教室 ☐操場 ☐籃球場 ☐活動中心 ☐實驗室 ☐樓梯
☐廁所 ☐走廊 ☐中庭 ☐校外 ☐其他_____

通知時間： 時 分

傷病描述	☐ 裂割傷 ☐ 骨折 ☐ 扭傷 ☐ 燒燙傷 ☐ 頭部外傷 ☐ 發燒 ☐ 腹痛 ☐ 腹瀉 ☐ 嘔吐 ☐ 其他 敘述：	環境因素描述

緊急處置	☐ 止血包紮 ☐ 固定 ☐ 冰敷 ☐ 沖水 ☐ 氧氣 ☐ 糖水 ☐ CPR ☐ 抽吸 ☐ 心理支持 ☐ 通知家長 敘述：

- 就醫醫院：☐台中榮總 ☐澄清醫院 ☐其他：_____
- 送醫人員：☐家長 ☐護理師 ☐軍訓教官 _____
☐導師 ☐其他：_____
- 交通工具：☐119救護車 ☐計程車 ☐學校公務車 ☐自用車
- 到達醫院時間：_____時 _____分，家長接續照護時間：_____時 _____分
- 就醫診治：☐外科縫合 ☐急診室觀察 ☐骨科復位 ☐住院
☐手術：_____ ☐其他：_____
- 受傷程度：☐死亡 ☐燙傷：_____度 _____% ☐返家休養
☐暫時機能失常：_____ ☐其他：_____
- 學生團體保險：☐已告知 ☐資格不符 ☐其他：_____
- 請假總日數：_____天（返校再填）

填 表
體衛組長

導師

校長

學務主任

東海大學附屬高級中等學校午餐團膳管理辦法 部分條文修正草案對照表	
修訂後條文(新)	現行條文(舊)
財團法人東海大學附屬高級中等學校午餐團膳管理辦法	東海大學附屬實驗高級中學午餐團膳管理辦法

[返回](#)

財團法人東海大學附屬實驗高級中等學校午餐團膳管理辦法

本辦法經 108.02.12 行政會議修正通過

一、依據：104.11.25 日臺教國署學字第 1040133372 號高級中等以下學校午餐供應會組織及運作要點辦理。

二、目的：

- (一) 研議本校午餐供應相關重要事項。
- (二) 指導學生午餐教育、生活教育。
- (三) 辦理均衡飲食，營養教育之宣導。
- (四) 督導學校午餐之營養、衛生習慣訓練及安全維護。

三、本校辦理午餐原則如下：

- (一) 本校午餐供應以外訂團膳方式辦理，依採購法委由總務處辦理招標作業。
- (二) 鼓勵全校教職員工及學生全部參加為原則，但因病或特殊原因不參加學校午餐，可自行帶便當到校蒸飯。
- (三) 每學期應於開學後正式上課日開始供應，供餐天數以學生上課之天數為原則。
- (四) 午餐時間導師及參與午餐工作人員應在校，以確保學生安全，並加強生活指導教育。

四、設置午餐供應委員會，綜理午餐供應工作如下：

- 1. 每學期視需求召開午餐供應委員會議，檢討供餐情形。
- 2. 辦理學生午餐招標及收繳午餐費用事宜。
- 3. 督導午餐營養及衛生事宜。
- 4. 審核午餐經費收支及帳務處理事宜。

五、午餐供應委員會組織如下：

置主任委員 1 人，綜理團膳工作事宜，由校長兼任。

置召集人 2 人，規劃與執行團膳工作之事宜，由學務主任、總務主任兼任。

置委員 8 人（含主任委員及召集人），協助督導學生團膳事宜。

行政人員代表 1 人：體衛組長。

員生社代表 2 人：員生社理事主席、經理。

學生代表 1 人：學生自治會會長。

家長會代表 1 人。

六、午餐物資管理如下：

每日供應之午餐食物應密封保存一份冷藏於攝氏零度至七度之冷藏設備內四十八小時，以供必要時作為檢驗之用。

七、午餐供應委員會應不定期抽核午餐供應公司現場作業方式、驗核供應廠商之食材 CAS 標章、溫體豬之屠宰證明等。

八、本校員生社另針對低收入戶家庭或經濟陷入困頓學生設置學生團膳免費實施辦法、請假學生團膳退費申請，必要時依規定申請辦理。

九、本校午餐團膳業務全權委託員生消費合作負責辦理，並受本校團膳管理委員會監督。

十、本管理辦法由本校團膳管理委員會督導管理。

十一、本辦法經行政會議通過後，呈請校長核可後開始實施。

財團法人東海大學附屬高級中等學校衛生暨健康促進委員會組織章程
部分條文修正草案對照表

修訂後條文(新)	現行條文(舊)
一、財團法人東海大學附屬高級中等學校 衛生暨健康促進委員會組織章程 二、職稱：資訊<u>媒體</u>組長	東海大學附屬實驗高級中學 衛生暨健康促進委員會組織章程 二、職稱：資訊設備組長

[返回](#)

財團法人東海大學附屬高級中等學校衛生暨健康促進委員會組織章程

104 年 4 月 21 日經行政會議通過

108 年 02 年 12 日經行政會議修正通過

壹、依據：學校衛生法第十九條，學校應加強辦理健康促進活動。

貳、目的：

- 一、召開學校健康促進推行委員會議，推行學校健康促進政策，建立教職員工生正確的健康自我管理觀念。
- 二、營造無藥物濫用校園優質環境，建立正確體型意識，並藉動態生活、均衡飲食，提昇學生體適能，逐年降低學生過輕及過重（肥胖）之比率，以促進學生身心健康。
- 三、透過健康促進教育與活動及健康服務之實施，引導學生、教職員工及社區家長重視健康管理，共同營造良好健康促進之校園環境。
- 四、學校每學期定時透過專題講座、課程融入或專案活動等，宣導健康體位及健康飲食等知能。
- 五、健康中心辦理健康檢查、健康諮詢，促進教職員工生身心健康。

參、實施要點：

一、制訂健康促進學校政策

- （一）學校成立健康促進委員會，並於每學期初召開會議。
- （二）依學生體位與飲食現況提出需求評估，擬定適合學校之實施計畫並列入行事曆，據以推展學生體適能及飲食教育。
- （三）建立學生之健康資料檔案，於實施前後進行相關測驗，並評估成效後，將之彙編為成果報告。

二、發展健康促進教育與活動

- （一）擬定學校本位課程，將健康促進融入教學課程及學校常規中，培養學生「自我照顧管理」的能力。
- （二）全面實施學生健康體適能。

- (三) 辦理各種班際運動競賽，包含：籃球、排球、游泳、羽球、桌球等比賽，並於校慶期間舉辦全校運動會，提供同學發揮運動專長的機會，激發學生對體育的熱情，藉以養成每日運動的良好習慣。
- (四) 鼓勵師生以走路及騎單車方式上下學(班)，增加師生身體活動時間，進而營造並推動家庭、校園動態生活環境，以減少學生坐式生活型態，同時響應環保減碳。
- (五) 透過多元管道引發教職員工生關心健康促進等議題，於週會、聯課活動時間，對全校師生實施健康促進教育宣導講座活動，以養成正確的飲食習慣，建立良好的運動風氣，提升教職員工生之身心健康。
- (六) 舉辦健康促進海報設計比賽，藉以達到宣傳之目的。

三、提供健康之校園環境

- (一) 建立完善的校園安全防護網絡，成立「緊急應變處理小組」、「校園集體緊急傷病事件處理小組」及處理流程。
- (二) 學校員工提供健康飲食，不販賣有害學生健康的食物，並成立專責人員依規定檢核，學務處成立校園食品考核委員會定期檢查考核。
- (三) 建構綠色環境校園，植樹、綠籬，美綠化環境，生態自然寓教於美麗的校園環境中。
- (四) 積極維持環境健康，提供安全衛生的飲用水設施，定期檢測水質，維護校園安全，並符合國家傳染預防的法令及消毒的標準。
- (五) 發揮健康中心之衛教功能，設有健康生活及健康飲食等教師提供衛教時段，供師生衛教資訊諮詢的場所。
- (六) 推行生活環保，推動學生積極參與維護校園乾淨與美化學校環境的工作，養成學生愛護校園各項設施。

四、營造學校社會環境

- (一) 藉由學校健康促進委員會及工作小組的運作，凝聚學校健康促進的共識及建立共同的願景。促使全校教職員工生及家長都能深刻感受到學校重視健康的氛圍。
- (二) 成立學生健康促進相關社團(春暉社)，提供機會並鼓勵學生參與學校的健康管理作為，使學生的意見能充分表達，以擬定符合實際需求之健康政策。
- (三) 輔導室定期召開「身心障礙學生座談會」，擬定「普通班身心障礙學生輔導計畫」，提供相關資料給導師，並協助特殊需求的學生在生活及升學上的輔導，落實健康教學，改善學生身心健康問題。

五、建立完善之健康服務

- (一) 於每學年期初舉辦「新生健康檢查」，落實後續追蹤輔導，並請家長協助，要求學生完成複檢的工作。建置全校師生之健康資料檔案，將有特殊需求的學生資料提供給導師，協助學生健康成長。
- (二) 對全校各班體位不良(BMI 過輕或過重)的學生加強教育宣導，安排健康體位講座及體適能訓練，協助其建立健康體位的意識。

六、結合社區共同營造健康校園

- (一) 與社區衛生單位或財團法人共同舉辦健康促進相關活動，向社區學校或機構團體宣導禁菸拒檳、防愛滋及反毒等健康議題。
- (二) 推動社區服務，本校環保志工服務隊定期至校園外圍，從事街道清潔的工作，建立良好社區關係，並推廣健康環境的觀念。

肆、預期成效：

- 一、建立學生健康促進正確觀念，維護校園無藥物濫用環境，並培養學生健康飲食的習慣與維持正常的健康體位。
- 二、藉由健康體位與健康飲食的倡導，養成學生規律的活動，正確的體型意識並增進身體自主之觀念。
- 三、提升整體校園的健康服務，從學生健康資料建立、健康異常矯治追蹤，透過社區醫療資源提供到校服務等，掌握學生健康資料並納入性別統計與性別分析，作為施政參考及提高家長對學生健康的重視。
- 四、養成教職員工生之健康知能與健康行為，進而建立健康的生活形態。
- 五、達成健康促進學校目標，提供學生一個健康促進的學習環境，而且提供給學校教職員一個安全和健康的工作環境。

伍、東大附中健康促進學校推行委員會，組織成員執掌表如下：

組別	職稱	職稱	主要工作項目
健康督導組	主任委員	校長	策劃督導本校健康促進相關業務之推行。
健康督導組	副主任委員	家長會長	協助相關業務之推行及家長協調，加強社區參與。
健康督導組	執行長	學務主任 小學部主任	健康促進之師生相關活動及計畫之推行工作。
健康課務組	委員	教務主任	健康促進之課程融入活動，協助行政協調。
健康宣傳組	委員	秘書	健康促進宣傳活動，協助行政協調及發言，加強社區及校友參與。
健康資訊組	委員	資訊設備組長	健康促進之網路平台之建構，協助行政協調。
健康環境組	委員	總務主任	健康促進相關活動後勤支援，協助行政協調，校園安全之維護。
健康會計組	委員	會計主任	協助活動經費核銷之相關事宜。
健康人事組	委員	人事主任	協助健康促進相關活動人事管控。
健康輔導組	委員	教官	1、協助學生健康生活行為之輔導及習慣之養成，校園緊急事件處理。 2、菸害防治、反毒及藥物濫用教育、交通安全教育、愛滋病防治。
健康輔導組	委員	輔導主任	1、綜理健康促進之師生輔導活動、性平教育及自殺防治，協助行政協調。 2、心理健康促進之學生輔導，協助行政協調。
健康課務組	委員	教學組長	執行承辦健康促進議題融入教學相關課程。
健康活動組	委員	訓育組長	承辦健康促進競賽及協助相關活動。
健康推廣組	執行秘書	體衛組長(中學部) 體衛組長(小學部)	1、承辦健康促進各項相關活動、學校衛生教育、環保教育及校園食品考核。 2、執行承辦促進健康體適能各項相關活動。
健康推廣組	委員	護理人員	1、承辦追蹤全校教職員工生之健康情形。 2、建立健康資料及相關防治之宣導活動、視力保健、口腔保健、傳染病防治、緊急事件處理。
健康推廣組	委員	學生代表	協助相關業務之推行及相關宣導，加強同學參與。

陸、推動健康促進計畫有功承辦人員及主管依規定予以敘獎。

柒、本計畫陳 校長核准後實施，修正時亦同。

星期 日期		日	一	二	三	四	五	六	財團法人東海大學附屬高級中等學校
									107學年度寒假及第二學期 行政暨導師會議日程表
月份	週次								開會時間：星期二 10:15
二月	寒假	3	4	5	6	7	8	9	
	一	10	11	12	13	14	15	16	行政會議
	二	17	18	19	20	21	22	23	導師會議
	三	24	25	26	27	28	1	2	
三月	四	3	4	5	6	7	8	9	導師會議
	五	10	11	12	13	14	15	16	行政會議
	六	17	18	19	20	21	22	23	導師會議
	七	24	25	26	27	28	29	30	
四月	八	31	1	2	3	4	5	6	導師會議
	九	7	8	9	10	11	12	13	行政會議
	十	14	15	16	17	18	19	20	導師會議
	十一	21	22	23	24	25	26	27	行政會議
五月	十二	28	29	30	1	2	3	4	導師會議
	十三	5	6	7	8	9	10	11	行政會議
	十四	12	13	14	15	16	17	18	導師會議
	十五	19	20	21	22	23	24	25	
	十六	26	27	28	29	30	31	1	行政會議
六月	十七	2	3	4	5	6	7	8	導師會議
	十八	9	10	11	12	13	14	15	
	十九	16	17	18	19	20	21	22	行政會議
	廿	23	24	25	26	27	28	29	校務會議
七月	暑假	30	1	2	3	4	5	6	行政管理研討會
	暑假	7	8	9	10	11	12	13	
	暑假	14	15	16	17	18	19	20	
	暑假	21	22	23	24	25	26	27	
	暑假	28	29	30	31				

備註：

1. 行政會議由校長主持，中學部組長以上主管、小學部一級主管及幼兒園園長出席。
2. 各單位會議報告及提案相關資料，請務必於開會前一週的星期五放學前e-mail至文書組信箱(thuhsdoc@thu.edu.tw)或貼至NAS系統，路徑：總務處—文書組—02行政會議(彙整)資料夾
3. 小學部行政協調會於每週五10:30於小學部會議室召開。