

105 學年度中學部教務處年度工作計畫

壹、依據

- 一、教育部十二年國民基本教育實施計畫。
- 二、普通高級中學課程綱要。
- 三、本校 101-105 學年度校務發展中長程計畫。

貳、願景

- 一、精緻：學生多元智能養成，具備終身帶著走的能力；教師教學環境優質，專業自主；行政服務品質提昇，受親、師、生三方認同。
- 二、卓越：學生兼備科學與人文涵養，具領導力、國際視野；教師教學卓著，形塑專業權威；行政管理執行力強，積極有效率。
- 三、溫馨：學生具品格力，重倫理，愛校、愛家；教師協同合作，重經驗傳承，樂在教學；行政團隊合作分工，職場氛圍尊重、關懷、融洽。
- 四、創新：學生思考具創意，學習自主，勇於挑戰與嘗試；教師專業社群多元具特色，學習型組織建構完備；行政革新彰顯，組織效能提昇。

參、目標

以十二年國民基本教育五大理念為執行方針，兼顧學生優勢與弱勢，有教無類；注重學生個別差異，因材施教；啟發學生多元智慧，適性揚才；引導學生自我探索，落實多元進路輔導；推動國高中六年一貫課程，優質銜接。具體目標如下：

一、教學活動精緻、專業、溫馨化

- (1)實施菁英課程、藝術才能課程、ESL 課程、分組選修課程。
- (2)重視學生個別差異，實施個別化與差異化教學，引導學生自主學習。
- (3)重視學生學習成效之差異，運用不同教學策略與輔導方式，針對優勢與弱勢學生進行增能與補救教學。
- (4)持續推動活化教學~分組合作學習，有效能的教學策略，打造學習共同體，提昇學習成效。
- (5)發展線上教學系統，鼓勵教師拍攝教學影片，提供學生個別學習與補救教學的管道。
- (6)建置 e-class 校園綜合平台，將教學模式由「教師為主」轉變為「以學生為中心」。
- (7)推廣「翻轉教室」，重新定義教師與學生角色，把學習的主體性

還給學生，讓學生更主動學習、期待學習。

二、教材教法創新、活化、具特色

- (1)鼓勵教師成立教材發展社群，研發符合學生程度之講義，提昇教學效能。
- (2)發展自編補充教材與扶弱補救教材，兼顧優、均、弱勢學生程度。
- (3)強化教師課程專業，精進教師教材創新與教法革新。
- (4)鼓勵教師發表教學成果、建構教學檔案，累積教學資源。
- (5)推動各科成立特色課程規畫小組，研發特色課程及教材。

三、提昇教師專業素養，形塑專業權威

- (1)規劃教師專業成長活動，進行專業經驗分享、對話，鼓勵教師研究及教學創新。
- (2)鼓勵教師自動自發由下而上組織專業社群，安排共同時間與空間，運用社群學習理念，保持團體成長動力。
- (3)建構各學科共同專業智庫，經驗傳承，教師協同合作，使同科教師從中獲益。
- (4)鼓勵教師參與教學教材競賽，提昇教師教學創意與多元化。
- (5)持續推動教師專業發展評鑑，發展教學策略與教學活動，創新教學及研究發展的能力。
- (6)強化召集人扮演的角色與權威性，提昇教學研究會功能，建立橫向直向的聯絡平台。

四、行政管理重績效、高效率、高執行力

- (1)推動績效導向的行政作為，強化員工績效觀念，落實績效目標之評核。
- (2)將執行視為一套系統化的流程、一種紀律，以執行力作為行政組織的核心成分，重視執行成效。
- (3)透過自我省思、檢討與改進，提昇行政服務的品質，使家長、老師及學生三方皆能認同與尊重。
- (4)落實行政團隊合作分工，組織和諧融洽，建構尊重與關懷的職場氛圍。

五、評量方式多元、動態、具真實性

- (1)將實作的檔案、作業、作品、報告及口頭問答皆能列為評量的選項。
- (2)教師設計有效能的教學教案，配合學習能力指標於教學活動中進行形成性評量，使教學和評量結合，具連貫性。

- (3)教師實施診斷性評量，利用學習回饋單及檢核表檢視學生學習目標及能力指標達成情形，即時掌控學習弱勢學生，實施補救。
- (4)單元教學活動結束後進行總結性評量，確定學生學習之精熟度，並作為課程目標和教學效果之評鑑指標。

六、辦理學藝活動與競賽，擴展學習視野與對外競爭力

- (1)持續推動科學菁英生根計畫，培訓科展、學科能力競賽人才。
- (2)持續辦理國語文競賽、英語文競賽，培訓校外賽選手。
- (3)鼓勵學生參加大學校院辦理之菁英課程計畫甄選，至大學校院研習相關課程。
- (4)舉辦校內各項學藝競賽及成果發表，提供學生發表舞台及自我實現的機會，將學生的學習觸角無限擴展。

七、專案計畫周詳完備，執行落實

- (1)高中優質化評鑑績優，後續持續推動，12 月申辦高中優質化領航計畫。
- (2)103 學年度高中均質化已報核通過，相關子計畫落實執行。
- (3)辦理教師專業發展評鑑計畫多年期第 1 年計畫，透過自評、他評，提昇教師專業素養，落實有效能的教學。

肆、工作內容

一、重點工作

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
特色課程	菁英課程規畫與執行	1. 高中部實驗探究課程，包括數學、物理、化學、生物科展及專題研究。	全年度辦理	一-(二)-3 一-(四)-1、3
		2. 國中部數學、理化優勢課程，理化實驗課程、數理專題課程。	全年度辦理	一-(五)-3、4 三-(二)-1、2
		3. 週六專題討論，包括數理、英文、文史。	全年度辦理	一-(五)-3、4 三-(三)-2
	藝術才能課程規畫與執行	1. 推動音樂、美術分組教學。	全年度辦理	一-(二)-3 一-(四)-2
		2. 與大學部音樂系、美術系建立合作管道。	全年度辦理	四-(一)-2 四-(二)-1
		3. 成效評估與檢討，學生回	106 年元月、6 月	一-(四)-3

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		饋。		
	高中部分組 選修課程規 畫與執行	1. 包含一般選修課程、外語選修、藝術專長選修、體育專長選修。	全年度辦理	一-(二)-3 一-(四)-2 三-(二)-1、2
		2. 成效評估與檢討，學生回饋。	106 年元月、6 月	一-(四)-3
學藝活動 與競賽	科學菁英生 根計畫	1. 辦理國中部數學、理化、生物校內科展競賽，培訓校外賽選手。	106 年 2 月	一-(五)-4 七-(二)-4
		2. 培訓高中部數學、物理、化學、生物科展人才。	全年度辦理	
		3. 辦理高中部數學/資訊及自然學科能力競賽。	每年 9 月	
	國語文、英 語文競賽	1. 舉辦高中英文單字比賽。	每年 9 月	一-(九)-2 七-(二)-4
		2. 舉辦國語文競賽(國、高中)。	每年 4 月、10 月	
		3. 舉辦高中部英文演講、作文比賽；國中部英語演講比賽。	每年 4 月、11 月	
自編教材	自編補充教 材	1. 105 學年度第二學期自編補充教材編寫。	105 年 8 月~12 月	一-(三)-1、2、3
		2. 106 學年度第一學期自編補充教材編寫。	106 年 2 月~6 月	
	自編扶弱補 救教材	1. 國二數學、理化自編補救教材，於補救教學使用。	105 年 8 月~12 月	一-(三)-1、2、3 一-(六)-2
		2. 高一數學、物理、化學自編補救教材。	全年度辦理	
升學輔導	學習診斷與 輔導	針對高一丙、丁、己優勢學生及國中部參加優勢課程之學生實施。	105 學年度每學期第 1 及第 2 次段考後實施	一-(四)-2 三-(三)-1
	補救教學	1. 各年級學習弱勢學生進行補救教學。	全年度辦理	一-(六)-2
		2. 國一下學期、國二上學期實施數學補救教學。	全年度辦理	
		3. 高二弱勢學習群利用分組選修課程開設國、英、數、	105 學年度第 1 學期	一-(六)-2 五-(二)-3

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		社會、自然等多科分組補救課程。		
		4. 召開成效檢討會議	105 年元月、6 月	一-(六)-2
	國三、高二、高三總複習計畫	1. 高一下學期~高三上學期實施學測總複習，規畫複習進度，實施複習考。	105 年 2 月~12 月	一-(四)-3 一-(五)-2
		2. 高三實施學測總複習國三實施會考總複習，規畫複習進度，實施複習考。	高三 105 年 8 月~12 月 國三 105 年 8 月~105 年 5 月	
		3. 高三實施數學、社會、自然科學測總複習輔導計畫，規畫輔導課程，學生自由參加。	105 學年度第 1 學期	
	擴大實施實 晚自習	1. 高三晚自習原班實施(每班 20 人以上)。	全年度辦理	一-(四)-2 七-(三)-1
		2. 國三晚自習原班實施(每班 20 人以上)。	全年度辦理	
		3. 高二晚自習分組實施，自然組、社會組個別開班。	全年度辦理	
		4. 其餘年級集中閱覽室實施晚自習。	全年度辦理	
招生工作	招生工作規畫	1. 成立 106 學年度招生委員會	105 年 8 月	五-(一)-4 七-(一)-1
		2. 訂定 106 學年度招生計畫	105 年 8 月	
		3. 召開全校招生工作會議	105 學年度各次段考考試期間召開	
	招生工作執行	1. 規畫招生責任區，遴選負責人負責推動相關業務。	全年度辦理	
		2. 建置國中、國小核心學校，長期深耕經營。	全年度辦理	
		3. 推動師生吾愛吾校運動，鼓勵師生推薦國中小優秀畢業生就讀本校。	全年度辦理	
		4. 規畫招生聯絡網，包含家長、校友及社區學校、補習班等。	全年度辦理	

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
	招生工作檢討	1. 召開國中部招生工作檢討會。	106 年 5 月	
		2. 召開高中部招生工作檢討會。	106 年 7 月	
教師專業成長	推動教師扶助計畫	1. 新進教師安排導航老師，協助儘速融入東海學園，引導教學和班級經營步入正軌。	全年度辦理	三-(二)-4 七-(一)-1
		2. 上學年度教學成效欠佳的老師安排資深輔導教師協助克服教學困境與瓶頸。	全年度辦理	
	課室觀察	結合教師專業發展評鑑，各學科教師互相觀課，相互學習與成長。	全年度辦理	三-(二)-3
	辦理專業成長講座	1. 利用定期評量期間實施教師專業研習課程。	全年度辦理	三-(二)-3、4 七-(二)-1、2
		2. 各學科自行辦理教師專業成長講座。	全年度辦理	三-(二)-3、4 七-(二)-1、2
	持續推動教師專業學習社群	1. 持續辦理各領域、學科專業學習社群	全年度辦理	七-(二)-1、2
		2. 辦理校內跨領域、學科專業學習社群	全年度辦理	
		3. 試辦英語領域跨校專業學習社群。	105 學年度第 1 學期	七-(二)-1、2 三-(四)-1、2、3
	教學觀摩	1. 各學科新進教師接受導航老師指導，進行教學觀摩活動。	全年度辦理	五-(五)-2、3 三-(二)-4
		2. 各學科除新進教師外，每位教師輪流實施教學觀摩。	全年度辦理	
	翻轉教室	1. 高中部各學科辦理翻轉教室教學活動	105 年第 2 學期	一-(二)-1 一-(五)-3
		2. 國中部社會領域試辦翻轉教室教學活動	105 年第 2 學期	一-(五)-3 六-(一)-4
優質化	高中增能課程	1. 105 學年度高中部增能課程網路選課系統開課資料建置與彙整。	105 年 8 月	三-(一).1
		2. 105 學年度高中部增能課程選課資料公佈並開始上	105 年 9 月	三-(一).1

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		課。		
		3. 增能課程上課紀錄。	全年度辦理	三.(一).2
		4. 增能課程教學檔案回收。	106 年 1 月	三.(一).2
		5. 下學期高中部增能課程網路選課系統開課資料建置與彙整。	106 年 1 月	三.(一).2
	子計畫申辦 工作會議與 填報	1. 召開高中優質化計畫領航計畫各子計畫預計執行內容規劃協調會議。	105 年 9 月	七.(一).1
		2. 召開優質化計畫撰寫小組會議。	105 年 9-12 月	四.(一).2
		3. 向部遞送特色領航計畫申請書。	105 年 12 月	五.(一).3
		4. 修正初審計畫書。	106 年 1-2 月	五.(一).3
高中均質化	經費核定與 執行	1. 102 學年度高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案執行情形檢討與彙整，103 學年度核定經費使用規劃。	105 年 8 月	五.(一).4
		2. 檢視並提醒均質化各負責人經費使用狀況。	105 年 12 月	三.(五).1
		3. 上學期經費執行率統計與檢討，排定下學期計畫經費執行使用狀況。	105 年 12-106 年 1 月	三.(五).1
	子計畫工作 會議與填報	1. 排定 105 學年度高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案預計執行情形。	每年 9 月	三.(五).2
		2. 協調並修正均質化計畫預計執行情形。	每年 9 月	三.(五).2
		3. 召開均質化工作小組會議。	上學期辦理	三.(五).1
		4. 通知各計畫負責人填寫期中執行成果報告。	每年 12 月	三.(五).3
		5. 彙整各計畫期中執行成果報告並網路填報。	每年 1-2 月	三.(五).3
	計畫準備	1. 教師專業發展評鑑計畫逐年期執行情形檢討。	105 年 8 月	三.(二).3
		2. 排定教師專業發展評鑑計畫多年期第 2 年預計執行情形。	105 年 9 月	三.(二).3
		3. 辦理教師專業發展評鑑計畫多年期第 2 年實施流程說明與經驗分享。	105 年 9 月	三.(二).3
		4. 召開教師專業發展評鑑推	105 年 10 月	三.(二).3

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		動小組會議。		
	教師研習	1. 辦理教師專業發展評鑑初階評鑑人員辦理線上 10 小時課程研習流程說明。	105 年 10 月	三.(二).4
		2. 辦理教師專業發展評鑑輔導委員到校輔導。	105 年 11 月	三.(二).4
		3. 辦理教師專業發展評鑑自評、他評、教學檔案製作...等流程說明。	105 年 11-12 月	三.(二).4
		4. 協助安排教師專業發展評鑑教師進行他評。	106 年 1-4 月	三.(二).4
活化教學 ~分組合作學習	計畫準備	1. 申辦活化教學~分組合作學習計畫 2. 於教學研究會議推廣分組合作學習計畫	105 年 8 月	一-(三)-3 一-(五)-3 三-(二)-2
	工作進行	1. 持續辦理國中部國文領域分組合作學習。	全年度辦理	一-(三)-3 一-(五)-3 三-(二)-2
		2. 增辦國中部自然與生活科技領域分組合作學習。	全年度辦理	一-(三)-3 一-(五)-3 三-(二)-2

二、例行工作

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
課程計畫	國高中課程填報	1. 每學年度網路填報高中總體課程計畫，並填報前一學年之學校課程自我評鑑計畫。	每年 4~5 月	一-(二)-1、3 三-(一)-1 三-(二)-1 五-(四)-1
		2. 每學年度於台中市政府教育局網站填報國中課程計畫。	每年 8 月	一-(二)-1、3
		3. 製作週六輔導課程表，分教師版及學生版。	每年 9 月、3 月	一-(二)-1、3
第二外語	教育部補助第二外	1. 每學年度函報申請教育部經費補助。	每年 4 月	六-(一)-3

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
	語經費申請	2.每學期函送領據，並於期末函送成果報告書及收支結算表。	每年 2 月、7 月	六-(一)-3
		3. 執行第二外語增能課程。	全年度辦理	六-(一)-3
行事曆彙整	行事曆製作	1.每學期彙整行事曆，製作簡曆及行政行事曆。	每年 6 月、12 月	五-(一)-3
		2.每學期彙整暑期及寒假行事曆。	每年 5 月、11 月	五-(一)-3
選書	依教科書採購辦法選擇教科書版本	1.每學年度由教學組通知各科於教學研究會中選擇教科書版本。	每年 4~5 月	一-(二)-2
		2.教學組寫簽呈後交由圖書館採購教科書。	每年 6 月	
課稅配套	教育部補助經費	1.台中市政府教育局調查本校國中教師人數。	每年 10 月	一-(五)-1
		2.學期末結算經費及寄送原始憑證等資料。	每年 1 月、8 月	
教師甄試	甄選教師	協助辦理教師甄試。	每年 4~7 月	一-(五)-1
抽背、默寫、聽力	國中國語、英語抽背；高中國文默寫、英文聽力	1.每學期星期二 7:30-8:00 實施國中國語、英語抽背，於開學前訂定範圍及負責教師。	全年度辦理	六-(一)-3 一-(四)-3
		2.每學期星期四 7:30-8:00 實施高中國文默寫，於開學前訂定範圍及負責教師。	全年度辦理	一-(四)-3
		3.每學期星期二 7:40-8:00 實施高中英文聽力。	全年度辦理	六-(一)-3 一-(四)-3
能力競試	辦理數學競試、英文競試	1. 辦理國中部數學競試。	每年 12 月	一-(四)-3
		2. 辦理高中部英文競試。	每年 12 月	一-(四)-3
各項會議	召開教學相關會議	1.每學期國、高中部各召開兩次課發會，討論下學期的課程計畫及寒暑輔導課程時	每年 5~6 月 每年 12 月	一-(二)-2

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		數規劃。		
		2.每個月定期各科召開教學研究會，由教學組發通知單，並訂定討論事項進行。	全年度辦理	一-(二)-2
		3. 每月辦理部務會議。	全年度辦理	一-(二)-2
實習	實習生輔導	1.每學年度實習學生至本校實習安排相關業務。	上學年度辦理	四-(一)-2 四-(二)-1
		2.東海大學每學期見習生安排輔導。	下學年度辦理	四-(一)-2 四-(二)-1
調代課事宜	調代課安排	處理校內教師請假課務處理。	全年度辦理	五-(十三)-6
學生講座	學生藝文講座	每學期舉辦 1~2 場學生講座	全年度辦理	二-(一)-3
教學進度表	教學進度表彙整及上傳	1. 每學期初將各科教學進度表公告於網路上，提供家長參閱。	每年 2 月、8 月	一-(五)-2
		2.彙整教學計劃暨進度表，製成一冊。	每年 2 月、8 月	一-(五)-2
重補修	開設高中部重補修	每學期開設重補修。重補修人數達 15 人開設專班，不足 15 人開設自學輔導。	全年度辦理	一-(六)-1、2、3
巡堂	實施全校巡堂	每學期初排定巡堂節次表。每月統計巡堂紀錄表，並製成表格。	全年度辦理	二-(三)-1
教師鐘點計算	教師鐘點統計	1.每學期初製作教師授課鐘點統計表。	每年 2 月、9 月	一-(五)-1
		2.每月結算前一月份之代課鐘點費、週六輔導鐘點費、晚自習鐘點費等。	每月 15 日前	一-(五)-1
註冊	發放註冊單繳費	6. 調查國、高中部特殊身分生(含專任教職員子女)，辦理學雜費補助。	105 年 8 月 106 年 2 月	五-(十二)-3

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		7. 編序國高中新生學號，印製新、舊生註冊繳費單。	105 年 8 月 106 年 2 月	五-(十二)-2、4、3
		8. 印製學生名冊及學生證，核對學費繳交情形，蓋註冊章。	105 年 8~9 月 106 年 2~3 月	五-(十二)-1、4、3
學生成績 (獎學金、畢業)	段考 模擬考	1. 計算段考成績、寄發成績單、頒獎、製作紅榜。	105 年 10~1 月 106 年 4~7 月	一-(四)-2、3
		2. 發佈模擬考成績單、頒獎、頒發獎學金。	105 年 9~1 月 106 年 3~6 月	一-(四)-2、3
	補考	學期末統計補考人次，公告補考名單。登錄補考成績，更新實得學分。	105 年 2 月 106 年 7 月	一-(六)-1、2
	重補修	學期初公布應重修名單，學期末登錄重修成績，更新實得學分。	105 年 9 月 106 年 2 月	一-(六)-1、2
	獎學金	頒發學業優秀獎學金、協助申請各機構學業優秀獎學金。	105 年 9~10 月 106 年 3~4 月	五-(十二)-1、2、3
招生	國中招生 (自我探索活動)	1. 選購招生禮品、製作招生廣告、旗幟	105 年 10 月	七-(一)-1、3
		2. 修訂招生簡章、報名表、簡介摺頁	105 年 11 月	一-(一)-1、2 七-(二)-3、4 七-(三)-1、2、4
		3. 各國小、補習班招生宣導。 (事先蒐集各國小六年級應屆畢業生資料。)	105 年 10 月	七-(四)-1、2
		4. 「與附小有約」	105 年 12 月~1 月	七-(四)-1 七-(二)-3、4

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		5.自我探索活動報名資料收件(網路、現場)	105 年 12 月~2 月	七-(一)-1、3
		6.自我探索活動考試、放榜、寄成績通知單	106 年 3 月	一-(八)-2
		7. 收教材服裝費	106 年 4 月	五-(十二)-1、4
		8. 協助 ESL 班甄選	106 年 3~4 月	六-(一)-2、4
年度統計 資料分析	社區認同	新生錄取報到率	105 年 9 月	七-(四)-1、2
	就近入學	彙整新生畢業國中、畢業國小資料	105 年 8~9 月	七-(四)-1、2
	考試升學	1.教育會考、學測表現	106 年 5 月 106 年 1 月	七-(三)-1、2
		2.高中、大學升學表現	106 年 5~7 月	七-(三)-1、2
	補助款	彙整各補助款明細	105 年 12 月 106 年 5 月	五-(十二)-1、2、3
十二年國 教	考試、測驗	1.特色招生術科測驗(戲劇、美術、舞蹈、音樂班、體育班)	106 年 3~4 月	一-(四)-2
		2. 國中教育會考	106 年 5 月	一-(四)-2
		3. 特色招生測驗	106 年 7 月	一-(四)-2
	升學管道	1.不分區五專免試入學(第一次、第二次)	106 年 6~7 月	一-(四)-2
		2. 高中職免試入學	106 年 6~8 月	一-(四)-2
		3. 特色招生甄選分發入學	106 年 7 月	一-(四)-2
	考試報名	1. 英語聽力測驗	105 年 10 月、12 月	一-(四)-2
		2. 學科能力測驗	106 年 1 月	一-(四)-2
		3.術科考試 (美術、音樂、體育)	106 年 1~2 月	一-(四)-2
		4. 大學指定科目考試	106 年 7 月	一-(四)-2
	升學管道 (含簡章購買及報名)	1.成立繁星推薦委員會，召開會議。	105 年 10 月 106 年 2~3 月	一-(四)-2
		2. 繁星推薦	106 年 2 月	七-(三)-1、2 四-(四)-1、2

實施項目	工作細目	具體措施	執行期間	符合自我評核指標
		3. 大學申請入學	106 年 3 月	七-(三)-1、2 四-(四)-1、2
		4. 四技申請入學	106 年 3 月	七-(三)-1、2
		5. 大學登記分發	106 年 7 月	四-(四)-1、2