

財團法人東海大學附屬高級中等學校
113 學年度第 1 學期第 12 次行政會議會議紀錄

時間：中華民國 113 年 10 月 21 日（星期一）上午 10:05

地點：綜合大樓三樓會議室

出席：如簽到表

主席：鍾校長興能

記錄：陳淑宜

壹、確認上次會議紀錄：通過。

貳、上次行政會議（113 年 10 月 14 日）決議執行情形：

參、上次行政會議主席交辦事項：

- 一、北星高校至本校參訪工作分配及流程，可參考小學部中教大參訪工作分配表，將當日流程及工作分配公告相關同仁週知，讓當日參訪能順利進行：國際教育處。
- 二、中等教育化學科教師師資培育可能於 2025 年歸零，物理科、生物科教師投入教育界人數也持續減少，教師荒問題嚴重，請應及早規劃做好教師師資儲備，以因應學校需求：教務處及人事室。
- 三、高一學生早修時間出席率高達九成，代表導師班級經營與師生溝通良好，請持續鼓勵導師保持。

肆、主席致詞：

高中部品德週已開始，感謝學務處用心規劃於開幕典禮將理念傳達給學生，學生確實感受到並表現和善，希望此意念能讓學生維持到二三年級不忘。

伍、各處室報告：

教務處

一、教務處近期重要活動：

- (一) 10/21(一)一二年級社會科作業普查。
- (二) 10/24(四)17:00 部務會議。
- (三) 10/25(五)高中國語文競賽。

二、10/19、20 菁英班戶外教育已辦理完畢，行程為參訪台大、交大、中研院 open house，共計 1 生生病、2 生住宿狀況。

三、10/22 家長委員會邀請 112 學年度獎勵課程革新競賽優等作品幼兒園許慈芬老師分享。

四、113 學年獎勵課程革新競賽收件延至 11/01(五)中午前。

五、已發放國中學習領域預警通知，四領域平均不及格者共計國二 3 人、國三 4 人。

六、113 學年度內部控制制度自行評估及風險評估說明。

學務處

近期活動

一、10/22(二)第二次家長委員會暨會長佈達典禮，時間：上午 9 點，教學大樓三樓會客室。

二、預定 11/13(三)辦理教職員大團照及畢業班團照，時間:0740 至 10 點。

三、10/27(日)第二梯次高中部品德週（甲戌己）。

四、翔鎂預計 12 月中請產假。

輔導室

一、本週重要活動：

(一)大學科系導覽報名總人次：398 人次

大學科系導覽本週場次

東大附中 113 學年度大學科系導覽日程表

節次	日期 時段	10/21(一)	10/22(二)	10/23(三)	10/24(四)	10/25(五)
		2	東海大學 建築系 郭聖傑教授	【職業分享- 心理】王子欣 心理師		
3	10:00-10:50	高齡健康與 運動科學學 位學程 吳佳敏教授		東海大學 工設系 張俊元教授		
4	11:00-11:50		國際學院 國經學程 幸雅各教授 張亦騏教授 莊旻傑教授			
6	13:55-14:45			東海大學 財金系 陳昭君教授		
7	14:55-15:45		東海大學 會計系 莊千慧教授			

(二) ColleGo! 大學選材與高中育才輔助系統網站增能實作工作坊

1. 時間：10/23(三)上午 10:00-11:00
2. 地點：圖書館閱覽室
3. 參加對象：課諮教師、高三導師，有興趣的老師皆能參加。
4. 研習內容：上機操作了解網站各項資料及解釋其意義，並以案例練習協助在場教師熟悉各功能流程及理解實際應用方式。
5. 講師：郭霽先生

二、本週三兒少精神科醫師駐診諮詢：諮詢四位。

三、學生綜合資料 B 表檢核：今日提醒導師，檢視日期：113/10/21

國際教育處

一、外語期中考

(一)國一 10/21 第 5、6、8 節(ESL+EEP)

(二)國二 10/22 第 3、4、8 節(ESL+EEP)

(三)國三 10/23 第 4 節(ESL+EEP)、10/24 第 1 節(ESL)

二、10/26 台中市青年模擬聯合國會議於東海大學進行，本校共 25 位學生參加

三、多益校園考試報名 55 人，持續鼓勵報名中

四、寒假遊學報名：

(一)10/24 國中報名截止

(二)10/25 高中報名截止

五、北星高校交流活動安排：11:00~15:00，如《附件一》

總務處

- 一、中學部三部發電機保養作業。
- 二、紅磚集合場旁兩棵枯萎樹木移除及宿舍旁樹木修剪。
- 三、臺中市中小學線上總務主任會議。
- 四、男生宿舍一樓因洗衣機排水孔與飲水機排水孔位置相連，造成洗衣泡沫從排水孔蔓延至飲水機，已調整飲水機與洗衣機位置。
- 五、原訂守衛室旁樓梯扶手除鏽上漆作業，因改為烤漆方式，故請廠商重新報價，預計下週進行施工。

陸、 討論事項：無

壹、 臨時動議：無

貳、 重要補充及回應：

- 一、定期評量後追蹤各班教學狀況及狀況後續處理：教務處。
- 二、接待國際友校學校來訪時，請以體現台灣特色之交流為主，以投其交流學校所好：國際教育處。

參、 散會：9:45

北星學園大學附屬高等學校與財團法人東海大學附屬高級中等學校 兩校交流流程

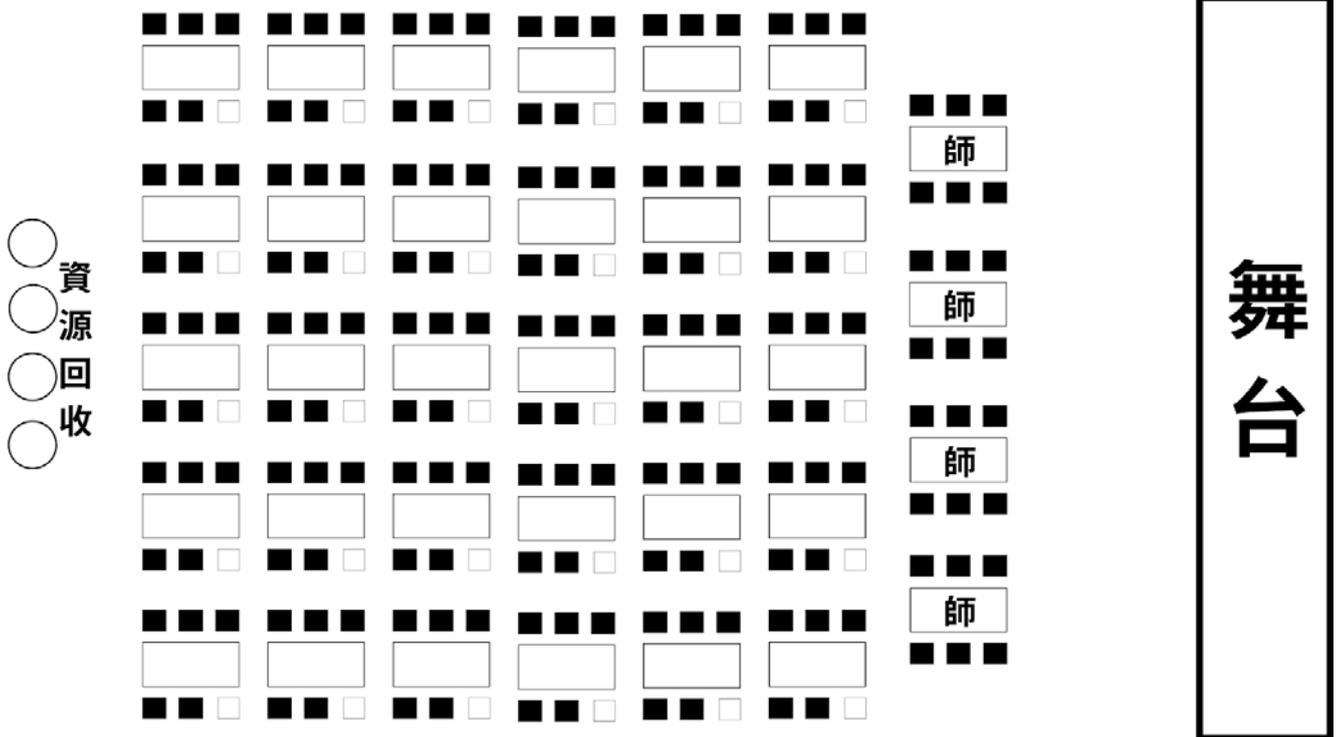
- 一、參訪日期：2024 年 11 月 6 (三)
 二、參訪時間：上午 11:00~下午 15:00
 三、參訪人員：學生 118 位/老師 5 位/旅行社人員 2 位
 四、活動流程：

時間	活動內容	地點	說明	
11:00	抵達東大附中	3F 會議室		
11:10~11:15	雙方代表致辭		出席人員： 附中校長、教務主任 學務主任、輔導主任 國際教育處主任 北星高校教師	
11:15~11:20	東大附中學校簡介			
11:20~11:25	北星學園大學 附屬高等學校簡介			
11:25~11:30	雙方代表互贈紀念品		學校旗幟一只 教師伴手禮、杯墊及磁鐵	
11:30~12:10	用餐交流時間		餐盒+東海牛乳	
12:10~12:20	休息、表演前準備			
12:20~12:30	東大附中學生表演		熱舞社、合唱團	
12:30~12:40	北星學園大學 附屬高等學校學生表 演			
12:40~12:50	休息			
12:50~13:50	原住民串珠手作體驗		1. 國際處老師 1 位 及北星高校師生學生 123 位 2. 附中學生 60 位協助	
13:50~14:00	集合		1 樓展覽廳 前	
14:00~15:00	路思義教堂 參觀介紹		路思義教堂	1. 每車 2 位附中學生協助。 2. 東海大學國際處接待、拍照、合影賦 歸
15:00	快樂賦歸	路思義教堂		

五、活動工作職掌：

職稱	姓名	工作內容	備註
國際教育處主任	陳怡婷	綜理活動規劃與協調	
學務主任	郭糜諺	1. 參與交流活動 2. 附中學生活動準備與驗收	
教務主任	莊欽淇	1. 參與交流活動 2. 準備師生交流紀念品	*師長 5 份 (杯墊、磁鐵、撲克牌) *學生 118 份 (附中撲克牌)
輔導主任	吳嘉錡	參與交流活動	
訓育組長	吳佩茹	當日學生表演安排與公假申請	熱舞社(5 分鐘) 合唱團(5 分鐘)
體衛組長	陳玉婷	協助用餐後整潔恢復協處	
庶務組組長	陳振宗	協助三樓會議室場佈(如圖示) 1. 30 張長桌(每張桌配 6 張椅) 2. 4 張長桌(師長桌) 3. 吊掛紅布條	
國際教育處職員	助理	1. 協辦交流活動協調溝通 2. 學生志工公假申請等事宜	
庶務組組員	黃桂麗	1. 協助採購交流物品及便當發放 2. 便當採購、發放	
生輔組組員	謝宗輝	協助當日遊覽車停放安排 1. 11:00 三部遊覽車到校後停放位置安排。 2. 14:00 參訪東海教堂協助交管並等待 1415 空車回本校區臨停等待。 3. 15:00 三部遊覽車開往教堂。	

場地布置：



布條樣式：

400cm x 60cm



交流旗幟



六、經費概算

預算項目	預算明細	金額	預算說明	經費來源
擬申請交通部 觀光局補助 (收入)	補助費用	61,500	師長 5 人、學生 118 人，共計 123 人 123 人*500 元共計 61,500 元	觀光局補助款 活動超過 4 小時， 每位師生 500 元=
	收入小計	61,500		
餐飲費 (支出)	午餐	23,400	北星師生 125 人+東大師生 70 人共計 195 人 120 元 x195 人，共計 23,400 元	
	東海鮮乳 236ml	3,125	北星師生 125 人 25 元 x125 人 共計 3,125 元	
	小計	26,525		
活動禮品	學校交換紀念 品	3,000	一式	依交通部觀光局 規定辦理
	交流小紀念品	0	師長 5 份(杯墊、磁鐵、撲克牌) 學生 115 份(附中撲克牌)	
	伴手禮	3,000	師長 5 份 600 元*5 份共計 3,000 元	
	小計	6,000		
場地布置 及交流 (支出)	紅布條	2,000	長 400cm 寬 60cm 1 條	
	原住民 串珠材料包	13,000	100 元 x 130 份	
	串珠講師	1,000	1 人*1 小時*1,000 元共計 1,000 元	
	雜支	10,000	臨時性支出	
	小計	26,000		
支出合計	58,525			

所需經費依規定辦理核銷，交流完成後一個月內辦理補助申請。