

財團法人東海大學附屬高級中等學校全面落實節能減碳實施計畫

99 年 6 月 22 日第 12 次行政會議討論通過

106 年 9 月 26 日行政會議修正通過

壹、依據

- 一、教育部中部辦公室中華民國 99 年 5 月 6 日教中(四)字第 0990569795 號函辦理。
- 二、行政院 97 年 6 月 5 日頒布之「永續能源政策綱領」及 98 年 12 月 16 日院台經字第 0980077778 號函核定之「政府部門節能減碳措施」擬定。

貳、目的

- 一、推動節約能源政策，有效管理能源使用，落實全民節能減碳行動。
- 二、達到每年用電量與用油量以負成長 1.5%，至 104 年累計總體節約能源目標為 7%。

參、執行策略方案：分行政組織、校園節電措施、節能設備、節水措施、節能減碳教育與宣導及溫室氣體盤查等六部分。

- 一、行政組織：成立節約能源推動小組擬定節約能源目標與工作計畫。

本校於 98 年 11 月 3 日成立節約能源推動小組，工作執掌如下表：

項次	權責單位	負責工作項目	負責人
1	召集人	總理本校節約能源推動小組各項業務。	校長
2	副召集人	協助規劃節約能源推動小組相關業務，並召開會議檢討改進。	總務主任
3	能源管理人	本校能源用量監控及相關資料彙報。	庶務組長
4	總務處 (總務主任)	1. 擬訂本校節約能源推動計畫。	總務主任
		2. 製作、張貼日常節約能源標語，以養成節約能源之習慣(行政辦公室)。	文書組長
		3. 策劃、執行節約能源措施：各處室及教室填報空調溫度紀錄表；用電抄表紀錄。	庶務組長
		4. 擬定本校水電管理暨節約能源實施辦法，每週定期檢測維修及保養各項水電設備。	
		5. 定期進行學校水電費支出統計分析，檢討並擬訂合理用電契約容量。	出納組長
5	教務處、 國際教育處 (教務主任、 國際教育處 主任)	1. 利用各項教學活動，將節約能源概念融入各科教學。	教學組長
		2. 製作、張貼日常節約能源標語，以養成節約能源之習慣(教室、專科教室及其他教學空間場所)。	註冊組長
6	學務處、輔導室	1. 辦理節約能源相關主題之講座。	訓育組長

	(學務主任、輔導室主任)	2. 定期宣導節約能源相關資訊。	
		3. 每日導護時間檢視及查報教室節能相關事項。	生輔組長
		4. 鼓勵同仁搭乘大眾運輸交通工具或騎腳踏車上、下班，響應健康節能活動。	體育衛生組長
		5. 輔訓各班環保股長，落實班級水電管理。	
7	圖書館、(圖書館主任)	1. 蒐集及彙整節約能源相關教材及教學媒體。 2. 協助提供各組相關資訊設備及技術支援。	資訊媒體組長
8	人事室、會計室 (人事主任、會計主任)	本小組各項業務相關活動經費預算之審核及核銷。	人事主任、會計主任

二、校園節電措施：

依據本校於 98 年 4 月 15 日修訂水電管理暨節約能源實施辦法，落實各項節電措施：

(一) 各班教室內之水電設備(電燈、電扇、電視、冷氣機、水龍頭…等)，於室外課及放學後，由導師指定專人負責關閉。

(二) 校內各單位於下班時最後離開者，須負責關閉辦公室場所之電源。

(三) 冷氣機使用注意事項：

1、氣溫高達攝氏 28 度時方可使用冷氣機，溫度應設定為攝氏 26 至 28 度為宜，惟特殊使用空間不在此限。使用冷氣機時應關妥門窗並配合電風扇運轉循環，以達較佳之冷房效果。

2、使用公共空間(會議室、展覽廳、微試教、活動中心…等)冷氣機時，請向總務處提出申請並由專人實施啟閉管理。

3、冷氣關閉時間：放學及下班前 30 分鐘關閉(含辦公室)，公共空間則以各單位使用申請時間依實際需要開放及關閉。

4、每二週由總務處工友先生負責清洗冷機濾網，以達較佳冷房效果。

5、採責任分區管理制度：教室及辦公室分別由事務股長及同仁進行填報空調溫度量測記錄表繳由總務處彙整留存。

(四) 本校教職員工生如發現電燈、電扇應關閉而未關閉，應即隨手關閉並立即通知使用單位或總務處處理。

(五) 每日導護時間檢視及查報教室節能相關事項。

(六) 推動步行運動，實施 3 樓以下不搭乘電梯。

(七) 全校採用節能省電標章並有節電功能之逆滲透飲水機，以減少能源之消耗(由本校水電技工負責檢視)。

(八) 事務機器設定節電模式，當停止運作 5-10 分鐘後，即可自動進入低耗能休眠狀態。

(九) 長時間不使用(如開會、公出、午休、下班或假日等)之用電器具或設備(如電腦、影印機等)應關閉主機週邊設備電源，以減少待機電力之浪費。

(十) 中午休息時間，關閉不必要之基礎照明及事務機器。

三、加強校園節能設備：

- (一) 於 98 年裝設中央空調能源管理監控系統，對冰水主機，進行節約用電監控管理。
- (二) 照明燈具新設或汰換時，採用節能標章高效率照明燈具及電子式安定器，逐年汰換預計於 104 年前完成。
- (三) 本校預計於 99 學年度編列經費約 20 萬元，完成二期校舍地下室停車場高耗電量傳統燈具 104 盞，更換省電節能燈具(T5 燈管)，電子式安定器以期提升照明效率，節省電費以達節約能源目的。
- (四) 本校預計於 101 年完成汰舊換新出口指示燈、避難方向燈、消防指示燈等燈具採用省電 LED 產品。
- (五) 逐年汰舊換新老舊之冷氣機，並請空調專業技師或廠商進行評估，效率低於經濟部能源局公告之能源效率基準者，予以汰換，並優先採用節能標章冷氣機。

四、校園節水措施：

- (一) 全面裝置省水標章之省水龍頭，並宣導正確之用水方法。
- (二) 廁所馬桶採用二段式沖水設備，小便斗全面感應式沖水系統，以節約用水量。
- (三) 隨時檢查校園供水、抽水及灑水系統並加強供水管路破損、漏水之查修。
- (四) 如發現廁所馬桶沖水設備故障水流不止，應立即至總務處報修處理。
- (五) 清洗廁所、地板，儘量以拖地方式處理為原則，以節約用水量。
- (六) 校園景觀植物，利用清早或傍晚日照微弱時進行澆灌以減低蒸發量。
- (七) 本校教職員工生如發現水龍頭應關閉而未關閉，應即隨手關閉並立即通知使用單位或總務處處理。
- (八) 本校教職員工生如發現水電管線或設備故障時，立即採取適當措施，或緊急通知總務處派員檢修，以免浪費資源。

五、節能減碳教育與宣導：

- (一) 蒐集及彙整節約能源相關教材及教學媒體資料，融入各學科課程教學，以資教育。
- (二) 利用週會及教師專業成長時間辦理節約能源相關主題之講座。
- (三) 利用週會及班會時間宣導節約能源相關資訊。
- (四) 本校成立節約能源網站，公佈節約能源相關訊息。
- (五) 製作、張貼日常節約能源標語，以養成節約能源之習慣（教室、專科教室及其他教學空間場所）。

六、溫室氣體盤查措施：

參加教育部環保小組辦理能資源管理及溫室氣體盤查相關教育訓練，培育節能減碳管理專業人才，全面進行校園溫室氣體盤查作業並建置相關登錄系統，落實節能減碳實施計畫，以達本計畫目標-每年用電量與用油量以負成長 1.5%，至 104 年累計總體節約能源目標為 7 %。

肆、預期成效：每季利用行政會議檢討學校用電，預估至 104 年總節電率達 7%。

伍、總務處進行夏月用電比較：訂於每年夏季時進行用電量與去年同期之用電量作比較，及年度用電比較（合計 1-12 月份電費收據上之用電度數）與上年作比較並於每年一月份擬定

修正計劃進行改善。

陸、本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公佈實施，修正時亦同。