臺中市110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫
專業回饋人才進階培訓課程實施計畫

壹、 依據：

一、 教育部補助直轄市縣市政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。

二、 教育部補助辦理教師專業發展實踐方案作業要點。

三、 臺中市110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。

貳、 計畫目標：

一、 建立各校教師對教師專業發展之概念。

二、 運用課程培訓之教學觀察與專業回饋知能，透過參與專業學習社群及公開授課，累積教師專業回饋知能，持續專業成長能量。

參、 辦理單位：

一、 指導單位：教育部國民及學前教育署

二、 主辦單位：臺中市政府教育局

三、 承辦單位：臺中市北屯區陳平國民小學（培訓認可組）

四、 協辦單位：臺中市校長及教師專業發展中心

肆、 辦理日期及地點：

詳如場次表。

專業回饋人才進階培訓課程場次表			
場次	**課程時間**	**上課地點**	**研習代碼**
110-2	110/10/02（星期六）、 110/10/23（星期六） 每日 09:00 開始	臺中市西屯區 協和國民小學視聽教室	3192901
110-3	110/11/13（星期六）、 110/11/20（星期六） 每日 09:00 開始	臺中市北屯區 陳平國民小學大會議室	3193182

伍、 參與對象與名額：

本市市、私立高級中等以下學校與特殊教育學校教師，學員以 40 名為上限，含講師、工作人員共計 50 名。

陸、 課程表：

專業回饋人才進階培訓課程表				
場次	**110-2（協和國小）**		**110-3（陳平國小）**	
時間	**10/02**		**11/13**	
	課程內容	**講師**	**課程內容**	**講師**
8:40~9:00	報到			
9:00~12:00	**2-2 公開授課理論與實務**	潭陽國小 廖婉惠教師	**2-1 教學觀察與會談技術(1)**	四張犁國小 吳茵慧主任
12:00~13:00	午休			
13:00~16:00	**2-3 教師專業成長與學習社群**	潭陽國小 廖婉惠教師	**2-1 教學觀察與會談技術(1)**	四張犁國小 吳茵慧主任
16:00~	**賦歸**			
時間	**10/23**		**11/20**	
	課程內容	**講師**	**課程內容**	**講師**
8:40~9:00	報到			
9:00~12:00	**2-1 教學觀察與會談技術(1)**	臺中教育大學 曾榮華教授	**2-2 公開授課理論與實務**	潭陽國小 廖婉惠教師
12:00~13:00	午休			
13:00~16:00	**2-1 教學觀察與會談技術(1)**	臺中教育大學 曾榮華教授	**2-3 教師專業成長與學習社群**	潭陽國小 廖婉惠教師
16:00~	**賦歸**			

柒、 報名方式：

配合後續作業流程，參加人員請至遲於各場次開始前 10 天至「全國教師在職進修資訊網」（http://www.inservice.edu.tw/）完成研習報名登錄。

為利後續相關認證資格檢核作業，在報名研習時，請教師於「全國教師在職進修資訊網」完整登錄個別課程之參與情形，並確實於各課程之指定簽到欄位進行簽到，以利後續認證資格檢核。

捌、 經費來源：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助支應。

玖、 注意事項：

一、 請參加人員、講師及辦理研習之工作人員所屬服務機關學校於研習期間惠予公（差）假登記出席參加。

二、 依據專業人才培訓認證作業規範，本課程注意事項如下：

(一) 課程請務必準時且全程參與。課程中凡有遲到、早退超過 15 分鐘及請假，則該課程即視為缺課，需進行補課。實體課程遇有研習教師遲到者，將由承辦單位註記簽到時間，請教師於其他場次補足該課程之全部時數。線上課程之指定網址，將自各課程開始前 10 分鐘開放進入，至遲請於課程開始後 15 分鐘內進入教室，進入教室後，請先於訊息欄位輸入「任職學校-教師姓名」等資訊，以完成簽到。

例如：研習課程於 09:00 開始上課，教師遲到於 09:16 以後到場。簽到處人員需註記學員到場時間，並向學員說明遲到超過 15 分鐘需補完整課程之相關規定。該學員必須擇期到其他場次補足該課程之完整時數。

(二) 實體課程期間需落實上午簽到、下午簽到及簽退，請研習教師務必配合。課程未簽退者，視同缺課，須完整補足課程。採用線上上課時，每 3 小時之線上課程將隨機出現簽到欄位，教師須於指定時間內完成簽到，以作為課程簽到依據。

(三) 報名後若因不可抗力因素須請假者，請於通知教專中心，以利安排；實體課程若課程當日之不可抗力因素，亦請於第一堂課程開始前致電研習承辦學校請假。

(四) 各課程未能全程參與者，可於其他場次補齊該堂完整課程（請整堂補課）。橫跨上下

午之 6 小時課程，須完整補課。補課教師請於確認補課場次後，致電教專中心安排補課事宜，並確實於該場次完成補課。補課完成後，研習時數將核發於第一次參與同一研習之場次。

(五) 補課以當學年度為限，不接受跨學年度補課。若當學年度未完成補課，請重新報名全部研習。教學輔導教師培訓若有跨縣市補課需求，請研習教師另洽教專中心協助。

三、 研習完成之教師，得依照教學輔導教師認證手冊規定，於指定時限（研習起算三學年）內提出教學輔導教師認證申請。

四、 辦理實體研習時，為響應環保，研習將不提供文具、餐具及水杯，所需用品敬請研習教師自備。

五、 辦理實體研習時，研習當日車輛得停放於承辦學校，惟受限校園停車空間有限，請盡量以共乘或搭乘大眾運輸方式前往研習學校。若承辦學校停車空間已滿，請停放鄰近停車場或路邊停車格。

六、 配合中央流行疫情指揮中心防疫措施，請研習人員於辦理實體研習期間全程配戴口罩；中午用餐時間請向現場工作人員索取隔板，並保持適當間距用餐；若有呼吸道症狀、發燒或經衛生主管機關匡列為自主健康管理、居家隔離或居家檢疫者，請勿前往研習會場。

壹拾、 考核：

一、 本計畫辦理完畢，將成果（含講綱、出產之教材、問卷調查結果等）彙整於「臺中市精進教學計畫－成效檢核與輔導追蹤網站」（http://innovative.tc.edu.tw/），供全市教師參考利用。

二、 辦理本計畫順利完成之相關有功人員，依臺中市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲案件處理要點暨臺中市立國民中小學及幼兒園教育人員獎勵要點規定辦理敘獎。

壹拾壹、本計畫奉核後實施，修正時亦同。